

## คู่มือการให้บริการ การสมัครเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยพะเยา ระดับปริญญาตรี

|                        |  |
|------------------------|--|
| <b>งานที่รับผิดชอบ</b> | งานรับเข้าศึกษา กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา |
|------------------------|--|

|                           |  |
|---------------------------|--|
| <b>ขอบเขตการให้บริการ</b> | ผู้สนใจสมัครเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยพะเยา ระดับปริญญาตรี |
|---------------------------|--|

|  |                                  |
|--|----------------------------------|
| <b>สถานที่ให้บริการ</b>  | <b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b>     |
| งานรับเข้าศึกษา กองบริการการศึกษา<br>มหาวิทยาลัยพะเยา/ดำเนินการสมัครผ่านเว็บไซต์<br>Admission.up.ac.th | ตลอดระยะเวลาการรับสมัครเข้าศึกษา |

|  |
|--|
| <b>รายละเอียดการให้บริการ</b>  |
| รับสมัครบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยพะเยา ระดับปริญญาตรี ตามประกาศรับสมัครเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยพะเยา โดยมีคุณสมบัติเป็นไปตามประกาศรับสมัครของแต่ละโครงการ ในปีการศึกษานั้น ๆ |

|                                       |
|---------------------------------------|
| <b>ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ</b> |
|---------------------------------------|

|   | ขั้นตอน   | ระยะเวลา  | งานที่รับผิดชอบ |
|---|---|-----------|-----------------|
| 1 | ผู้สมัครลงทะเบียนและสมัครผ่านเว็บไซต์ Admission.up.ac.th      | 15 นาที   | ผู้สมัคร        |
| 2 | ผู้สมัครชำระเงินค่าสมัคร                                      | 10 นาที   | ผู้สมัคร        |
| 3 | ผู้สมัครส่งใบสมัครไปยังมหาวิทยาลัยพะเยา                       | 3 วัน     | ผู้สมัคร        |
| 4 | ตรวจสอบใบสมัครและเอกสารประกอบการสมัคร                         | 2 สัปดาห์ | งานรับเข้าศึกษา |
| 5 | ผู้สมัครสอบสัมภาษณ์ (เฉพาะหลักสูตร/สาขาวิชาที่กำหนด)          | 1 วัน     | คณะกรรมการฯ     |
| 6 | ผู้สมัครยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษา                                 | 2 วัน     | ผู้สมัคร        |
| 7 | ประกาศผลการคัดเลือก   | 30 นาที   | งานรับเข้าศึกษา |
| 8 | ผู้สมัครชำระค่ายืนยันสิทธิ์/ค่าธรรมเนียมการศึกษา              | 1 วัน     | ผู้สมัคร        |
| 9 | ผู้สมัครบันทึกทะเบียนประวัติ/รายตัวขึ้นทะเบียนนิสิต (ออนไลน์) | 1 วัน     | ผู้สมัคร        |

|  |
|--|
| <b>เอกสาร/หลักฐานประกอบการรับสมัคร</b> |
| รายละเอียดภาคผนวก 1                    |

|  |
|--|
| <b>ค่าธรรมเนียม</b>  |
| 1. ค่าสมัคร (รายละเอียดภาคผนวก 2)<br>2. ค่าขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต (ค่าธรรมเนียมการศึกษา) |

|   |
|---|
| <b>ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน</b>   |
| <a href="https://www.facebook.com/upadmission.official">https://www.facebook.com/upadmission.official</a><br>ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ( <a href="https://does.up.ac.th/">https://does.up.ac.th/</a> ) |

**กฎหมายที่เกี่ยวข้อง (ระเบียบ/ข้อบังคับ/ประกาศ/คำสั่ง)**

1. ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การรับสมัครนักเรียนเพื่อคัดเลือกเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยพะเยา ระดับปริญญาตรี
2. ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง แนวปฏิบัติในการยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี ภาคปกติ มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. 2564

**แบบฟอร์ม ตัวอย่าง**

1. ใบสมัครรับสมัครนักเรียนเพื่อคัดเลือกเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยพะเยา ระดับปริญญาตรี
2. ใบแจ้งการชำระเงิน

**ใบสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยพะเยา**  
**ระดับปริญญาตรี โครงการรับตรงโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ ประจำปีการศึกษา.....**

ติดรูปถ่าย  
1 นิ้ว

**ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล**

|                                   |      |                |         |         |
|-----------------------------------|------|----------------|---------|---------|
| ชื่อ - นามสกุล                    |      | เพศ            | อายุ    |         |
| เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน         |      | เชื้อชาติ      | สัญชาติ |         |
| ที่อยู่ถาวร (อำเภอ ตำบล หมู่บ้าน) | ตำบล |                | อำเภอ   | จังหวัด |
| โทรศัพท์ (รหัสทางไกล) -           |      | โทรศัพท์มือถือ |         |         |
| ชื่อ - สกุลบิดา                   |      | เชื้อชาติ      | สัญชาติ | อาชีพ   |
| ชื่อ - สกุลมารดา                  |      | เชื้อชาติ      | สัญชาติ | อาชีพ   |

**ส่วนที่ 2 สถานะทางการศึกษา**

|                        |  |         |              |
|------------------------|--|---------|--------------|
| ประเภทการศึกษา         |  |         |              |
| ชื่อโรงเรียน/สถานศึกษา |  | จังหวัด | รหัสโรงเรียน |
| เลขประจำตัวนักเรียน    |  |         |              |
| ผลการเรียน (GPA)       |  |         |              |

**ส่วนที่ 3 ข้อมูลการสมัครสอบ และการเลือกคณะ สาขาวิชา ความลำดัด**

ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะสมัครเข้าศึกษาใน มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีการศึกษา ดังนี้

อันดับที่ 1

อันดับที่ 2

โดยข้าพเจ้าได้แนบสำเนาหลักฐานดังนี้

ไม่ต้องส่งใบสมัครให้กับมหาวิทยาลัย โดยสามารถตรวจสอบสถานะการชำระค่าสมัครได้หลังจากชำระค่าสมัครแล้ว 2 วันทำการ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความข้างต้นถูกต้องเป็นความจริงทุกประการ ข้าพเจ้าขอรับเงื่อนไข ตลอดจนข้อปฏิบัติในการสมัครครั้งนี้จึงขอลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเลขประจำตัวประชาชน



หมายเลขผู้สมัคร





มหาวิทยาลัยพะเยา

ใบแจ้งชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงินค่ารับสมัคร  
Statement of Student Account Receipt

(สำหรับบิลิต)

พิมพ์รายการเมื่อ: ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ๑๕:๕๖  
อ้างอิงเอกสาร ๒ : ๖๗๐๕๐๕๐๘

เลขประจำตัวประชาชน

ปีการศึกษา 2567

ชื่อ-สกุล

ระดับ ปริญญาตรี

| No.          | Description   | Amount (Bath) |
|--------------|---|---------------|
| 1            | ค่าสมัครสอบ ป.ตรี (รับตรง)<br>โครงการรับตรงโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ สำหรับปีการศึกษา 2567<br>1188:หลักสูตรเภสัชศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาการบริบาลทางเภสัชกรรม<br>1187:หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์ | 200.00        |
| Total amount |   | 200.00        |

รวมยอดชำระเป็นเงิน **200.00** บาท  
(สองร้อยบาทถ้วน)

สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้รับเงิน

ผู้รับเงิน .....

วันที่ .....

(ลงลายมือชื่อและประทับตรา)

กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา

โทร. 054-466-668 ต่อ 1270-2

โทรสาร. 0-5446-6694



Email: admission@up.ac.th

Internet: www.admission.up.ac.th

คำชี้แจง

- กรุณาเขียนตัวบรรจงให้ถูกต้องชัดเจน
- ตรวจสอบหมายเลขบัตรประชาชนให้ถูกต้อง หากผิดพลาด ต้องรีบแก้ไขกับทางมหาวิทยาลัยโดยทันที

กรุณาตัดตามรอย / Please cut along the dotted line.

|  |   |  |
|--|---|--|
| ใบแจ้งการชำระเงินเพื่อนำเข้าบัญชี<br>Payment of Student Account  |   | (สำหรับธนาคาร)   |
|  <b>มหาวิทยาลัยพะเยา</b><br>- โปรดเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ชำระเงิน -<br><b>** รับชำระเฉพาะเงินสดด้วยจำนวนเงินเต็มตามจำนวนที่ระบุ และภายในวันที่ 12/02/2567 ถึง 29/03/2567 เท่านั้น **</b>  |   |  |
| <input type="checkbox"/>  <b>เคาน์เตอร์เซอร์วิส (ร้านเซเว่นอีเลฟเว่น)</b><br>ชำระด้วยเงินสด หรือบัตรเครดิต<br><small>- เงินสด ยอดชำระ 1-40,000 บาท (10 บาท/รายการ) ยอดชำระเกิน 40,000-90,000 บาท (20 บาท/รายการ)<br/>- บัตรเครดิต พิจารณาบริการเช่นเดียวกับชำระด้วยเงินสด และเพิ่มค่าบริการในอัตราประมาณ 1.25 ของยอดเงินที่ชำระ</small> | ชื่อ-สกุล:<br>Name:<br>เลขประจำตัวประชาชน:<br>Customer No. / Ref. No 1:<br>รหัสอ้างอิง 2:<br>Reference No. / Ref. No 2: |  |
| <b>จำนวนเงิน 200.00 บาท</b><br>(สองร้อยบาทถ้วน)  |   |  |
| <b>พิมพ์รายการเมื่อ [๒๗/๐๒/๒๕๖๗ ๑๕:๕๖:๕๐]</b>  |   | <b>*หมายเหตุ* ค่าลงทะเบียนนี้ยังไม่รวมค่าธรรมเนียมธนาคาร 10.00 บาท</b> |

ผู้นำฝาก/โทร. ....

สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้รับเงิน. ....



1099400077225408 1409600398776 6705040829036740 20000



**มหาวิทยาลัยพะเยา**

**ใบแจ้งชำระเงิน/ใบแจ้งชำระเงินค่าขึ้นชั้นสิทธิ์เข้าศึกษา**

Statement of Student Account Receipt

พิมพ์รายการเมื่อ: ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ๑๑:๑๑  
อ้างอิงเอกสาร ๒ : ๖๗๐๑๐๖๘

(สำหรับนักเรียน)

เลขประจำตัวประชาชน







ปีการศึกษา 2567

ชื่อ-สกุล

ระดับ ปริญญาตรี

| No.   | Description  | Amount (Baht)  |
|---|--|--|
| 1   | ค่าขึ้นทะเบียนชั้นสิทธิ์เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยพะเยา (ค่าธรรมเนียมการศึกษา)<br>โครงการรับตรงมหาวิทยาลัยพะเยา (โควตานักเรียนเรียนดี) สำหรับปีการศึกษา 2567<br>0882-หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานามักขุนทด | 21,000.00  |
| <b>Total amount</b>   |  | <b>21,000.00</b>   |
| รวมยอดชำระเป็นเงิน <b>21,000.00</b> บาท<br>(สองหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)  |  | สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้รับเงิน<br>ผู้รับเงิน .....<br>วันที่.....<br>(ลงลายมือชื่อและประทับตรา) |
| กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา<br>โทร. 054-466-666 ต่อ 1270-2 โทรสาร. 0-5446-6793<br>Email: admission@up.ac.th Internet: www.admission.up.ac.th |  |  |

กรุณาตัดตามรอยเส้น / Please cut along the dotted line.

|  |  |  |
|--|--|--|
| <b>ใบแจ้งการชำระเงินเพื่อนำเข้าบัญชี</b><br>Payment of Student Account   |  | (สำหรับธนาคาร)   |
|  <b>มหาวิทยาลัยพะเยา</b>  |  | - โปรดเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ชำระเงิน -  |
| ** รับชำระเฉพาะเงินสดด้วยจำนวนเงินเต็มตามจำนวนที่ระบุ และภายในวันที่ 20/02/2567 ถึง 11/03/2567 เท่านั้น **   |  |  |
| <input type="checkbox"/>    เคาน์เตอร์เซอร์วิส (ร้านเซเว่นสีเหลือง)<br>ชำระได้ด้วยเงินสด หรือบัตรเครดิต<br>-เงินสด ยอดชำระ 1-49,000 บาท (10 บาท/รายการ) ยอดชำระเกิน 49,000-90,000 บาท (30 บาท/รายการ)<br>-บัตรเครดิต คิดค่าบริการเพิ่มเกี่ยวกับชำระด้วยเงินสด และเพิ่มค่าบริการในอัตราร้อยละ 1.35 ของยอดเงินที่ชำระ | ชื่อ-สกุล:<br>Name:<br>เลขประจำตัวประชาชน:<br>Customer No. / Ref. No 1:<br>เลขที่อ้างอิงเอกสาร<br>Reference No. / Ref. No 2: | <b>จำนวนเงิน 21,000.00 บาท</b><br>(สองหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)<br>*หมายเหตุ กรุณาโอนเงินภายในวันที่ระบุเท่านั้น |
| <input type="checkbox"/>  บ. ไทยพาณิชย์<br>Comp Code : A/C 891-8-00118-5 (Bill payment)(10/10)  |  |  |
| <input type="checkbox"/>  ธนาคารกรุงไทย<br>Comp Code : 81275  |  |  |
| พิมพ์รายการเมื่อ [๒๘/๐๒/๒๕๖๗ ๑๑:๑๑:๒๘]   |  |  |

ผู้นำฝาก/โทร. ....

สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้รับเงิน. ....



1099400077225403 1739902203568 6701016811036762 2100000

ภาคผนวก 1

| ลำดับ | โครงการ   |
|-------|---|
| 1     | <p><b>โครงการรับตรงมหาวิทยาลัยพะเยา (โควตาครูแนะแนว)</b></p> <p>1.1 ใบสมัครที่ ส่งพิมพ์จากเว็บไซต์ admission.up.ac.th และติดรูปถ่ายหน้าตรง (รูปสีหรือขาว-ดำ) ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) จำนวน 1 รูป ตรงมุมขวาของใบสมัคร และลงลายมือชื่อผู้สมัคร</p> <p>1.2 สำเนาใบแสดงผลการเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ปพ.1) 5 ภาคเรียน (ประทับตราโรงเรียน) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ</p>           |
| 2     | <p><b>โครงการรับตรงมหาวิทยาลัยพะเยา (โควตาคณะ)</b></p> <p>2.1 ใบสมัครที่ ส่งพิมพ์จากเว็บไซต์ admission.up.ac.th และติดรูปถ่ายหน้าตรง (รูปสีหรือขาว-ดำ) ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) จำนวน 1 รูป ตรงมุมขวาของใบสมัคร และลงลายมือชื่อผู้สมัคร</p> <p>2.2 สำเนาใบแสดงผลการเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ปพ.1) 5 ภาคเรียน (ประทับตราโรงเรียน) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ</p>                 |
| 3     | <p><b>โครงการรับตรงมหาวิทยาลัยพะเยา (โควตานักเรียนเรียนดี)</b></p> <p>ไม่ต้องส่งเอกสารใบสมัครให้กับมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยจะใช้ข้อมูลคะแนนผลการเรียนเฉลี่ยสะสมระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (GPAX) 5 ภาคเรียนของผู้สมัคร จากระบบ TCAS ในการพิจารณาตัดสินผลการคัดเลือก</p>  |
| 4     | <p><b>โครงการรับตรงมหาวิทยาลัยพะเยา (โควตาผลิตบุคลากรทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ)</b></p> <p>ไม่ต้องส่งเอกสารใบสมัครให้กับมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยจะใช้ข้อมูลคะแนนผลการเรียนเฉลี่ยสะสมระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (GPAX) 5 ภาคเรียนของผู้สมัคร จากระบบ TCAS ในการพิจารณาตัดสินผลการคัดเลือก</p>  |
| 5     | <p><b>โครงการรับตรงมหาวิทยาลัยพะเยา (โควตารับนักศึกษาอาชีวศึกษาสู่มหาวิทยาลัยพะเยา)</b></p> <p>ไม่ต้องส่งเอกสารใบสมัครให้กับมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยจะใช้ข้อมูลคะแนนผลการเรียนเฉลี่ยสะสมระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (GPAX) 5 ภาคเรียนของผู้สมัคร จากระบบ TCAS ในการพิจารณาตัดสินผลการคัดเลือก</p>  |
| 6     | <p><b>โครงการรับตรงมหาวิทยาลัยพะเยา (โควตาเรียนโครงการ รวม.)</b></p> <p>ไม่ต้องส่งเอกสารใบสมัครให้กับมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยจะใช้ข้อมูลคะแนนผลการเรียนเฉลี่ยสะสมระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (GPAX) 5 ภาคเรียนของผู้สมัคร จากระบบ TCAS ในการพิจารณาตัดสินผลการคัดเลือก</p>  |
| 7     | <p><b>โครงการรับตรงมหาวิทยาลัยพะเยา (โควตาเด็กดีที่มีที่เรียน)</b></p> <p>7.1 ใบสมัครที่ ส่งพิมพ์จากเว็บไซต์ admission.up.ac.th และติดรูปถ่ายหน้าตรง (รูปสีหรือขาว-ดำ) ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) จำนวน 1 รูป ตรงมุมขวาของใบสมัคร และลงลายมือชื่อผู้สมัคร</p> <p>7.2 สำเนาใบแสดงผลการเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ปพ.1) 5 ภาคเรียน (ประทับตราโรงเรียน) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ</p> |

ภาคผนวก 1 (ต่อ)

| ลำดับ | โครงการ  |
|-------|--|
| 8     | <p><b>โครงการรับตรงมหาวิทยาลัยพะเยา (โควตานักเรียนโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา)</b></p> <p>8.1 ใบสมัครที่ ส่งพิมพ์จากเว็บไซต์ admission.up.ac.th และติดรูปถ่ายหน้าตรง (รูปสีหรือขาว-ดำ) ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) จำนวน 1 รูป ตรงมุมขวาของใบสมัคร และลงลายมือชื่อผู้สมัคร</p> <p>8.2 สำเนาใบแสดงผลการเรียนรู้ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ปพ.1) 5 ภาคเรียน (ประทับตราโรงเรียน) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ</p> <p>8.3 ใบรับรองแพทย์ (ตามแบบฟอร์มของมหาวิทยาลัยพะเยา) จำนวน 1 ฉบับ<br/>(เฉพาะคณะทันตแพทยศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ (เฉพาะหลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต) คณะสหเวชศาสตร์ และคณะสาธารณสุขศาสตร์)</p> <p>8.4 สำหรับนักเรียนที่ผ่านการคัดเลือกหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต ให้แนบหลักฐานประกอบการสมัครเพิ่มเติม ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้สมัคร พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ</li> <li>2) สำเนาทะเบียนบ้านของบิดา หรือมารดา หรือผู้ปกครองตามกฎหมาย พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ</li> <li>3) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัคร พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ</li> <li>4) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของบิดา หรือมารดา หรือผู้ปกครองตามกฎหมาย พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ</li> <li>5) หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ, ชื่อสกุล (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ</li> <li>6) แบบรับรองรายการทะเบียนราษฎร จากฐานข้อมูลการทะเบียน (ใบ ท.ร. 14/1) ของผู้สมัคร พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ</li> <li>7) แบบรับรองรายการทะเบียนราษฎร จากฐานข้อมูลการทะเบียน (ใบ ท.ร. 14/1) ของบิดา หรือมารดา หรือผู้ปกครองตามกฎหมาย พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ</li> <li>8) กรณีมีการย้ายที่อยู่ ให้แนบบแบบการตรวจสอบรายการทะเบียน ประวัติที่อยู่ ที่ออกโดยสำนักทะเบียนกลาง กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย ของผู้สมัคร และบิดา หรือมารดา หรือผู้ปกครองตามกฎหมาย</li> <li>9) กรณีผู้ปกครองตามกฎหมาย จะต้องมืหนังสือรับรองการเป็นบุตรบุญธรรม หรือคำสั่งศาล ที่รับรองว่าเป็นบุตรบุญธรรมที่ถูกต้องตามกฎหมาย พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องจำนวน 1 ฉบับ</li> </ol> |
| 9     | <p><b>โครงการรับตรงมหาวิทยาลัยพะเยา (โควตาทหารพันธุ์ดี)</b></p> <p>9.1 ใบสมัครที่ ส่งพิมพ์จากเว็บไซต์ admission.up.ac.th และติดรูปถ่ายหน้าตรง (รูปสีหรือขาว-ดำ) ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) จำนวน 1 รูป ตรงมุมขวาของใบสมัคร</p> <p>9.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ</p> <p>9.3 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ</p>   |

ภาคผนวก 1 (ต่อ)

| ลำดับ | โครงการ   |
|-------|---|
| 10    | <p><b>โครงการรับตรงมหาวิทยาลัยพะเยา (โควตาอายุอาสาสมัครสาธารณสุข)</b></p> <p>10.1 ใบสมัครที่ส่งพิมพ์จากเว็บไซต์ admission.up.ac.th และติดรูปถ่ายหน้าตรง (รูปสีหรือขาว-ดำ) ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) จำนวน 1 รูป ตรงมุมขวาของใบสมัคร และลงลายมือชื่อผู้สมัคร</p> <p>10.2 สำเนาใบแสดงผลการเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ปพ.1) 5 ภาคเรียน (ประทับตราโรงเรียน) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ</p> <p>10.3 ใบรับรองแพทย์ (ตามแบบฟอร์มของมหาวิทยาลัยพะเยา) จำนวน 1 ฉบับ</p>   |
| 11    | <p><b>โครงการรับตรงโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ</b></p> <p>ไม่ต้องส่งเอกสารใบสมัครให้กับมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยจะใช้ข้อมูลคะแนนผลการเรียนเฉลี่ยสะสมระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (GPAX) 5 ภาคเรียนของผู้สมัคร จากระบบ TCAS ในการพิจารณาตัดสินผลการคัดเลือก</p>   |
| 12    | <p><b>โครงการโควตาแหล่งฝึก</b></p> <p>12.1 ใบสมัครที่ส่งพิมพ์จากเว็บไซต์ admission.up.ac.th และติดรูปถ่ายหน้าตรง (รูปสีหรือขาว-ดำ) ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) จำนวน 1 รูป ตรงมุมขวาของใบสมัคร และลงลายมือชื่อผู้สมัคร</p> <p>12.2 สำเนาใบแสดงผลการเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ปพ.1) 5 ภาคเรียน (ประทับตราโรงเรียน) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ</p> <p>12.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ</p> <p>12.4 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ</p> <p>12.5 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนบิดา จำนวน 1 ฉบับ</p> <p>12.6 สำเนาทะเบียนบ้านบิดา จำนวน 1 ฉบับ</p> <p>12.7 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนมารดา จำนวน 1 ฉบับ</p> <p>12.8 สำเนาทะเบียนบ้านมารดา จำนวน 1 ฉบับ</p> <p>12.9 สำเนาการเปลี่ยนชื่อ หรือสกุล (ถ้ามี)</p> <p>12.10 หนังสือรับรองนักเรียนสมัครเข้าศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (ตั้งแต่ผู้อำนวยการขึ้นไป หรือเทียบเท่า) พร้อมประทับตราหน่วยงาน ฉบับจริง ตามภาคผนวก</p> |
| 13    | <p><b>โครงการผลิตพยาบาลชุมชนคืนถิ่น</b></p> <p>13.1 ใบสมัครที่ส่งพิมพ์จากเว็บไซต์ admission.up.ac.th และติดรูปถ่ายหน้าตรง (รูปสีหรือขาว-ดำ) ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) จำนวน 1 รูป ตรงมุมขวาของใบสมัคร และลงลายมือชื่อผู้สมัคร</p> <p>13.2 สำเนาใบแสดงผลการเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ปพ.1) 5 ภาคเรียน (ประทับตราโรงเรียน) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ</p> <p>13.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ</p> <p>13.4 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ</p> <p>13.5 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนบิดา จำนวน 1 ฉบับ</p>   |



ภาคผนวก 1 (ต่อ)

| ลำดับ | โครงการ   |
|-------|---|
| 13    | <p><b>โครงการผลิตพยาบาลชุมชนคืนถิ่น (ต่อ)</b></p> <p>13.6 สำเนาทะเบียนบ้านบิดา จำนวน 1 ฉบับ</p> <p>13.7 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนมารดา จำนวน 1 ฉบับ</p> <p>13.8 สำเนาทะเบียนบ้านมารดา จำนวน 1 ฉบับ</p> <p>13.9 สำเนาการเปลี่ยนชื่อ หรือสกุล (ถ้ามี)</p> <p>13.10 หนังสือรับรองนักเรียนสมัครเข้าศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตฯ (ตั้งแต่ผู้อำนวยการขึ้นไป หรือเทียบเท่า) พร้อมประทับตราหน่วยงาน ฉบับจริง ตามภาคผนวก</p>   |
| 14    | <p><b>โครงการผลิตทันตแพทย์ในเขตพื้นที่ทรงงาน</b></p> <p>14.1 ใบสมัครที่ส่งพิมพ์จากเว็บไซต์ admission.up.ac.th และติดรูปถ่ายหน้าตรง (รูปสี หรือขาว-ดำ) ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) จำนวน 1 รูปตรงมุมขวาของใบสมัคร</p> <p>14.2 สำเนาใบแสดงผลการเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ปพ.1) 5 ภาคเรียน (ประทับตราโรงเรียน) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ</p>  |
| 15    | <p><b>โครงการรับนิสิตหลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิต</b></p> <p>15.1 ใบสมัครที่ส่งพิมพ์จากเว็บไซต์ admission.up.ac.th และติดรูปถ่ายหน้าตรง (รูปสี หรือขาว-ดำ) ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) จำนวน 1 รูปตรงมุมขวาของใบสมัคร</p> <p>15.2 สำเนาใบแสดงผลการเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ปพ.1) 5 ภาคเรียน (ประทับตราโรงเรียน) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ</p>  |
| 16    | <p><b>โครงการนักเรียนเรียนดีสู่ผลิตทันตแพทย์ มหาวิทยาลัยพะเยา</b></p> <p>16.1 ใบสมัครที่ส่งพิมพ์จากเว็บไซต์ admission.up.ac.th และติดรูปถ่ายหน้าตรง (รูปสี หรือขาว-ดำ) ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) จำนวน 1 รูปตรงมุมขวาของใบสมัคร</p> <p>16.2 สำเนาใบแสดงผลการเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ปพ.1) 5 ภาคเรียน (ประทับตราโรงเรียน) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ</p>   |
| 17    | <p><b>โครงการผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบท กลุ่มแพทย์เพื่อชุมชน (Community Track)</b></p> <p>17.1 ใบสมัครที่ส่งพิมพ์จากเว็บไซต์ admission.up.ac.th และติดรูปถ่ายหน้าตรง (รูปสีหรือขาว-ดำ) ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) จำนวน 1 รูป ตรงมุมขวาของใบสมัคร และลงลายมือชื่อผู้สมัคร</p> <p>17.2 สำเนาใบแสดงผลการเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ปพ.1) 5 ภาคเรียน (ประทับตราโรงเรียน) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ</p> <p>17.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัคร พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ</p> <p>17.4 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของบิดา หรือมารดา หรือผู้ปกครองตามกฎหมาย พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ</p> |

ภาคผนวก 1 (ต่อ)

| ลำดับ | โครงการ  |
|-------|--|
| 17    | <p><b>โครงการผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบท กลุ่มแพทย์เพื่อชุมชน (Community Track) (ต่อ)</b></p> <p>17.5 หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ, ชื่อสกุล (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ</p> <p>17.6 แบบรับรองรายการทะเบียนราษฎร จากฐานข้อมูลการทะเบียน (ใบ ท.ร. 14/1) ของผู้สมัคร พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ</p> <p>17.7 แบบรับรองรายการทะเบียนราษฎร จากฐานข้อมูลการทะเบียน (ใบ ท.ร. 14/1) ของบิดา หรือมารดา หรือผู้ปกครองตามกฎหมาย พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ</p> <p>17.8 กรณีมีการย้ายที่อยู่ ให้แนบบแบบการตรวจสอบรายการทะเบียน ประวัติที่อยู่ ที่ออกโดย สำนักทะเบียนกลาง กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย ของผู้สมัคร และบิดา หรือมารดา หรือผู้ปกครองตามกฎหมาย</p> <p>17.9 กรณีผู้ปกครองตามกฎหมาย จะต้องมืหนังสือรับรองการเป็นบุตรบุญธรรม หรือคำสั่งศาล ที่รับรองว่าเป็นบุตรบุญธรรมที่ถูกต้องตามกฎหมาย พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ</p>  |
| 18    | <p><b>โครงการผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบท กลุ่มลดความเหลื่อมล้ำ (Inclusive Track)</b></p> <p>18.1 ใบสมัครที่ส่งพิมพ์จากเว็บไซต์ admission.up.ac.th และติดรูปถ่ายหน้าตรง (รูปสีหรือขาว-ดำ) ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) จำนวน 1 รูป ตรงมุมขวา ของใบสมัคร และลงลายมือชื่อผู้สมัคร</p> <p>18.2 สำเนาใบแสดงผลการเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ปพ.1) 5 ภาคเรียน (ประทับตราโรงเรียน) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ</p> <p>18.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัคร พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ</p> <p>18.4 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของบิดา หรือมารดา หรือผู้ปกครองตามกฎหมาย พร้อมรับรอง สำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ</p> <p>18.5 หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ, ชื่อสกุล (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ</p> <p>18.6 แบบรับรองรายการทะเบียนราษฎร จากฐานข้อมูลการทะเบียน (ใบ ท.ร. 14/1) ของผู้สมัคร พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ</p> <p>18.7 แบบรับรองรายการทะเบียนราษฎร จากฐานข้อมูลการทะเบียน (ใบ ท.ร. 14/1) ของบิดา หรือมารดา หรือผู้ปกครองตามกฎหมาย พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ</p> <p>18.8 กรณีมีการย้ายที่อยู่ ให้แนบบแบบการตรวจสอบรายการทะเบียน ประวัติที่อยู่ ที่ออกโดย สำนักทะเบียนกลาง กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย ของผู้สมัคร และบิดา หรือมารดา หรือผู้ปกครองตามกฎหมาย</p> <p>18.9 กรณีผู้ปกครองตามกฎหมาย จะต้องมืหนังสือรับรองการเป็นบุตรบุญธรรม หรือคำสั่งศาล ที่รับรองว่าเป็นบุตรบุญธรรมที่ถูกต้องตามกฎหมาย พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องจำนวน 1 ฉบับ</p> |

ภาคผนวก 1 (ต่อ)

| ลำดับ | โครงการ   |
|-------|---|
| 19    | <p><b>โครงการผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบท กลุ่มสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีลาเรียน (Strengthening Track)</b></p> <p><b>19.1 ข้าราชการสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข</b></p> <p>1) ใบสมัครที่ส่งพิมพ์จากเว็บไซต์ admission.up.ac.th และติดรูปถ่ายหน้าตรง (รูปสีหรือขาว-ดำ) ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) จำนวน 1 รูป ตรงมุมขวาของใบสมัคร และลงลายมือชื่อผู้สมัคร</p> <p>2) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ</p> <p>3) สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ</p> <p>4) สำเนาใบปริญญาบัตร หรือใบรับรองคุณวุฒิ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ</p> <p>5) สำเนาใบแสดงผลการเรียน (Transcript) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ</p> <p>* เอกสารใบรับรองใด ๆ ที่รับรองผลการเรียน ไม่ถือเป็นใบแสดงผลการเรียน *</p> <p>6) สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล และหลักฐานการสมรส (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ</p> <p>7) แบบรับรองรายการทะเบียนราษฎร จากฐานข้อมูลการทะเบียน (ใบ ท.ร. 14/1) จำนวน 1 ฉบับ</p> <p>8) กรณีมีการย้ายที่อยู่ ให้แนบบแบบการตรวจสอบรายการทะเบียน ประวัติที่อยู่ ที่ออกโดยสำนักทะเบียนกลาง กรมการปกครองกระทรวงมหาดไทย จำนวน 1 ฉบับ</p> <p>9) หนังสืออนุญาตและรับรองจากผู้บังคับบัญชา (ตั้งแต่ระดับนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดขึ้นไป หรือเทียบเท่า) พร้อมประทับตราหน่วยงาน ฉบับจริง ตามภาคผนวก 1</p> <p>10) สำเนาหนังสือรับรองการทำงานแสดงประสบการณ์ในการทำงานเกี่ยวกับงานด้านการแพทย์และสาธารณสุข (กรณีที่เอกสารตามภาคผนวก 1 แสดงประสบการณ์การทำงานไม่ครบ 1 ปี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ</p> <p><b>19.2 บุคคลทั่วไป</b></p> <p>1) ใบสมัครที่ส่งพิมพ์จากเว็บไซต์ admission.up.ac.th และติดรูปถ่ายหน้าตรง (รูปสีหรือขาว-ดำ) ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) จำนวน 1 รูป ตรงมุมขวาของใบสมัคร และลงลายมือชื่อผู้สมัคร</p> <p>2) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ</p> <p>3) สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ</p> <p>4) สำเนาใบปริญญาบัตร หรือใบรับรองคุณวุฒิ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ</p> <p>5) สำเนาใบแสดงผลการเรียน (Transcript) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ</p> <p>* เอกสารใบรับรองใด ๆ ที่รับรองผลการเรียน ไม่ถือเป็นใบแสดงผลการเรียน *</p> <p>6) สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ</p> <p>7) แบบรับรองรายการทะเบียนราษฎร จากฐานข้อมูลการทะเบียน (ใบ ท.ร. 14/1) จำนวน 1 ฉบับ</p> |

ภาคผนวก 1 (ต่อ)

| ลำดับ | โครงการ  |
|-------|--|
| 19    | <p>โครงการผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบท กลุ่มสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีลาเรียน (Strengthening Track) (ต่อ)</p> <p>8) กรณีมีการย้ายที่อยู่ ให้แนบบแบบการตรวจสอบรายการทะเบียน ประวัติที่อยู่ ที่ออกโดยสำนักทะเบียนกลาง กรมการปกครองกระทรวงมหาดไทย จำนวน 1 ฉบับ</p> <p>9) หนังสือราชการที่มีเนื้อหาเหมือนภาคผนวก 2 หรือหนังสือรับรองการทำงานจากผู้บังคับบัญชาหรือนายจ้างตาม ภาคผนวก 2 พร้อมประทับตราหน่วยงาน ฉบับจริง หรือกรณีเป็นเจ้าของกิจการให้ยื่นเอกสารแสดงความเป็นเจ้าของกิจการ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ</p> <p>10) สำเนาหนังสือรับรองการทำงานแสดงประสบการณ์ในการทำงานเกี่ยวกับงานด้านการแพทย์และสาธารณสุข (กรณีที่ยื่นเอกสารตามภาคผนวก 2 แสดงประสบการณ์การทำงานไม่ครบ 1 ปี)</p> |
| 20    | <p><b>Admission</b></p> <p>การรับสมัครเข้าศึกษาและการคัดเลือกให้เป็นไปตามขั้นตอนของที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.)</p>  |

ภาคผนวก 2

| ลำดับ | โครงการ   | ค่าสมัคร (บาท)  |
|-------|---|---|
| 1     | โครงการรับตรงมหาวิทยาลัยพะเยา (โควตาครูแนะแนว)  | ไม่มีค่าสมัคร   |
| 2     | โครงการรับตรงมหาวิทยาลัยพะเยา (โควตาคณะ)  | ไม่มีค่าสมัคร   |
| 3     | โครงการรับตรงมหาวิทยาลัยพะเยา (โควตานักเรียนเรียนดี)  | 200 บาท   |
| 4     | โครงการรับตรงมหาวิทยาลัยพะเยา (โควตามลิตบุคคลากรทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ)                               | 200 บาท   |
| 5     | โครงการรับตรงมหาวิทยาลัยพะเยา<br>(โควตารับสมัครศึกษาอาชีวศึกษาสู่มหาวิทยาลัยพะเยา)                  | 200 บาท   |
| 6     | โครงการรับตรงมหาวิทยาลัยพะเยา (โควตารับสมัครโครงการ วมว.)   | 200 บาท   |
| 7     | โครงการรับตรงมหาวิทยาลัยพะเยา (โควตาเด็กดีมีที่เรียน)   | ไม่มีค่าสมัคร   |
| 8     | โครงการรับตรงมหาวิทยาลัยพะเยา<br>(โควตานักเรียนโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา)                       | ไม่มีค่าสมัคร   |
| 9     | โครงการรับตรงมหาวิทยาลัยพะเยา (โควตาทหารพันธุ์ดี)   | ไม่มีค่าสมัคร   |
| 10    | โครงการรับตรงมหาวิทยาลัยพะเยา (โควตายุวอาสาสมัครสาธารณสุข)  | ไม่มีค่าสมัคร   |
| 11    | โครงการรับตรงโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ   | 200 บาท   |
| 12    | โครงการโควตาแหล่งฝึก  | 200 บาท   |
| 13    | โครงการผลิตพยาบาลชุมชนคืนถิ่น   | 200 บาท   |
| 14    | โครงการผลิตทันตแพทย์ในเขตพื้นที่ทรงงาน  | ไม่มีค่าสมัคร   |
| 15    | โครงการรับนิสิตหลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิต  | 500 บาท   |
| 16    | โครงการนักเรียนเรียนดีสู่นิสิตทันตแพทย์ มหาวิทยาลัยพะเยา  | 500 บาท   |
| 17    | โครงการผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบท กลุ่มแพทย์เพื่อชุมชน<br>(Community Track)                         | 500 บาท   |
| 18    | โครงการผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบท กลุ่มลดความเหลื่อมล้ำ<br>(Inclusive Track)                        | 500 บาท   |
| 19    | โครงการผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบท กลุ่มสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีลาเรียน<br>(Strengthening Track) | 1,000 บาท   |
| 20    | Admission   | การชำระค่าสมัคร<br>เข้าศึกษาให้เป็นไป<br>ตามขั้นตอนของที่<br>ประชุมอธิการบดี<br>แห่งประเทศไทย<br>(ทปอ.) |