



หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชานโยบายสาธารณะ
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยพะเยา

สารบัญ

	หน้า
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
1. รหัสและชื่อหลักสูตร	1
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	1
3. วิชาเอก	1
4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	1
5. รูปแบบของหลักสูตร	1
6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร	2
7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน	2
8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	2
9. ชื่อ ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	3
10. สถานที่จัดการเรียนการสอน	4
11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร	4
11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจและสังคม	4
11.2 สถานการณ์การพัฒนาทางการเมือง	5
12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน	5
12.1 การพัฒนาหลักสูตร	5
12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน	6
13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นของสถาบัน	6
13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนโดยคณะ/สาขาวิชา/หลักสูตรอื่น	6
13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนในสาขาวิชา/หลักสูตรอื่น	6
13.3 การบริหารจัดการ	6
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	7
1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	7
1.1 ปรัชญาของหลักสูตร	7
1.2 ความสำคัญ	7
1.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	7
2. ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร	8
3. แผนพัฒนาปรับปรุง	9

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร	10
1. ระบบการจัดการศึกษา	10
1.1 ระบบ	10
1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน	10
1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค	10
2. การดำเนินการหลักสูตร	10
3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน	13
3.1 หลักสูตร	13
3.1.1 จำนวนหน่วยกิต	13
3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร	13
3.1.3 รายวิชา	14
3.1.4 แผนการศึกษา	18
3.1.5 คำอธิบายรายวิชา	22
3.2 ชื่อ สกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์	29
3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร	29
3.2.2 อาจารย์พิเศษ	30
4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม	31
5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย	31
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	33
1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิต	33
2. การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร	34
3. ตารางแสดงความเชื่อมโยงระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร	36
4. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตร สู่รายวิชา (Curriculum Mapping)	38
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิต	42
1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน	42
2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต	42
3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร	43

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์	44
1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่	44
2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์	44
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร	45
1. การกำกับมาตรฐาน	45
2. บัณฑิต	45
3. นิสิต	45
4. คณาจารย์	46
5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	46
6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	47
7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	48
หมวดที่ 8 การประเมินและการปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	50
1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน	50
2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม	50
3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร	50
4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง	50
เอกสารภาคผนวก	
ภาคผนวก ก ข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561	51
ภาคผนวก ข ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2562	64
ภาคผนวก ค ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติ ในการเทียบโอนผลการเรียนระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2554	69
ภาคผนวก ง ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	73
ภาคผนวก จ คำสั่งแต่งตั้งกรรมการพัฒนาหลักสูตร	81
ภาคผนวก ฉ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร	84

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
ภาคผนวก ข รายงานการประชุมวิพากษ์หลักสูตร	87
ภาคผนวก ซ ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	91
ภาคผนวก ฅ ภาระการสอนของอาจารย์ประจำหลักสูตร	98
ภาคผนวก ญ ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLO) รายชั้นปี	100

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานโยบายสาธารณะ

Master of Public Administration Program in Public Policy

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยพะเยา

คณะ

คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร : 0580

ภาษาไทย : หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานโยบายสาธารณะ

ภาษาอังกฤษ : Master of Public Administration Program in Public Policy

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ไทย) : รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (นโยบายสาธารณะ)

ชื่อย่อ (ไทย) : รป.ม. (นโยบายสาธารณะ)

ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Master of Public Administration (Public Policy)

ชื่อย่อ (อังกฤษ) : M.P.A. (Public Policy)

3. วิชาเอก ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

4.1 กรณีจัดการศึกษาแผน ก แบบ ก1 จำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า 36(3) หน่วยกิต

4.2 กรณีจัดการศึกษาแผน ก แบบ ก2 จำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า 36(3) หน่วยกิต

4.3 กรณีจัดการศึกษาแผน ข จำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า 36(3) หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาโท 2 ปี

5.2 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทย

5.3 การรับเข้าศึกษา

รับนิสิตไทยหรือต่างชาติที่ผ่านเกณฑ์การประเมินการใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ
ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

ไม่มี

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ปริญญารัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (นโยบายสาธารณะ) มหาวิทยาลัยพะเยา

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- 6.1 หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานโยบายสาธารณะ หลักสูตรปรับปรุง
พ.ศ. 2565 เปิดสอนภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2565 ปรับปรุงมาจากหลักสูตร
รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานโยบายสาธารณะ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
- 6.2 คณะกรรมการประจำคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ เห็นชอบหลักสูตร ในการประชุม
ครั้งที่ 47 (2/2564) วันที่ 17 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2564
- 6.3 คณะกรรมการวิชาการ มหาวิทยาลัยพะเยา เห็นชอบหลักสูตรในการประชุม
ครั้งที่ 12/2564 วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564
- 6.4 คณะกรรมการพิจารณากลับกรองหลักสูตร มหาวิทยาลัยพะเยา เห็นชอบหลักสูตรในการ
ประชุม
ครั้งที่ วันที่ เดือน พ.ศ. 2564
- 6.5 สภามหาวิทยาลัยพะเยาอนุมัติหลักสูตรในการประชุม
ครั้งที่ วันที่ เดือน พ.ศ.

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน ตามกรอบมาตรฐาน
คุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2558 ในปีการศึกษา 2566

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- 8.1 สามารถทำงานได้ในองค์การภาครัฐ เช่น ปลัดอำเภอ ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
(อบต. เทศบาล อบจ. กทม. และเมืองพัทยา) ตำรวจ รัฐวิสาหกิจ นักการเมืองระดับชาติ
(ส.ส./ ส.ว.) นักการเมืองระดับท้องถิ่น (ฝ่ายบริหารหรือฝ่ายนิติบัญญัติ) นักวิชาการ อาจารย์
นักวิเคราะห์ นักเคลื่อนไหวภาคประชาสังคม เป็นต้น
- 8.2 สามารถทำงานได้ในองค์การภาคเอกชน เช่น ฝ่ายวิเคราะห์/ประเมินผล บริษัท ห้างร้านต่าง ๆ
รวมทั้งหน่วยงาน/องค์การเพื่อสังคม
- 8.3 สามารถปรับประยุกต์ใช้ได้ในการประกอบอาชีพอิสระต่าง ๆ

9. ชื่อ ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ที่	ชื่อ-สกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ปี
1.	นายวีระ เลิศสมพร	3 3015 000xx xxx	รองศาสตราจารย์	รป.ด. ร.ม. พ.บ.	รัฐประศาสนศาสตร์ การปกครอง บริหารอุตสาหกรรม	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2552 2542 2535
2.	นางสาวนิตติพิทย์ ชัยฉกรรจ์	2 5099 010xx xxx	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	Ph.D. รป.ม. รป.บ.	Social Policy รัฐประศาสนศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์	University of Edinburgh, UK. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2557 2548 2545
3.	นางรัชศรี เกียรติบุตร	3 5099 010xx xxx	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	Ph.D. M.P.A Graduate Diploma ศศ.บ.	Science of Language (Linguistics for Public Administration) Public Policy and Adminisatation Public Policy and Administration ภาษาอังกฤษ	University of Franche-Comte, France Flinders University, Australia Flinders University, Australia มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2554 2539 2537 2522

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยพะเยา

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผน

หลักสูตร

11.1 สถานการณ์การพัฒนาทางเศรษฐกิจและสังคม

สถานการณ์การพัฒนาทางเศรษฐกิจและสังคมสำคัญประการหนึ่งที่น่ามาพิจารณาประกอบ การปรับปรุงหลักสูตร คือ การประกาศใช้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560–2564) ได้มีการกำหนดยุทธศาสตร์การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์ ให้มี ทักษะ ความรู้ คุณธรรม จริยธรรม ระเบียบวินัย และจิตสำนึกสาธารณะ มีการเน้นถึงการนำเทคโนโลยี มาใช้ในการทำงานมากขึ้น รวมทั้งส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรมที่สามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน โดยคำนึงถึงความคุ้มค่าที่ผู้รับบริการพึงพอใจ นอกจากนี้ ยุทธศาสตร์การสร้างความเข้มแข็งทาง เศรษฐกิจและแข่งขันได้อย่างยั่งยืนของแผนฯ ฉบับที่ 12 ได้กำหนดแนวทางการพัฒนาการบริหาร จัดการเศรษฐกิจส่วนร่วมและการเสริมสร้างและพัฒนาขีดความสามารถของภาคการผลิตและการ บริการ ซึ่งสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ประชาคมอาเซียน 2025 (ASEAN Community Vision 2025) ที่เน้น ประชาคมเป็นศูนย์กลาง ลดความเหลื่อมล้ำในภูมิภาค และส่งเสริมสังคมที่เอื้ออาทร ยิ่งไปกว่านั้นตาม แผนงาน ASEAN 2025: มุ่งหน้าไปด้วยกัน ยังได้ประกาศชัดในเรื่องการมีเศรษฐกิจที่เชื่อมโยงกันใน ระดับสูง การปรับตัวของทุกภาคส่วน ความมีพลวัต ความสามารถในการแข่งขันและสรรค์สร้าง นวัตกรรม และการให้ความสำคัญกับประชาชน ดังนี้ จึงส่งผลให้หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร มหาบัณฑิตต้องทบทวนและพัฒนาเนื้อหาการเรียนการสอนที่เกี่ยวข้องให้รอบด้านและลึกซึ้งยิ่งขึ้น เพื่อให้ผู้เรียนซึ่งทำงานในหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม หรือประชาชนโดยทั่วไป สามารถนำมาเป็นรากฐานการพัฒนาศักยภาพการทำงานของตน นำไปปรับประยุกต์ใช้ในอาชีพและ หน้าที่การงาน ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น โดยผู้เรียนรัฐประศาสนศาสตร ศึกษาระดับบัณฑิตต้องรู้และเข้าใจแนวทางการบริหารกิจการสาธารณะที่เอื้อต่อพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศให้ ยั่งยืนและแข่งขันได้ในระยะยาว มีความสามารถในการริเริ่มและประยุกต์ใช้นวัตกรรมทางการบริหาร กิจการสาธารณะในการทำงาน โดยเน้นหลัก “ความเพียงพอ” ที่มุ่งใช้ “ความมีเหตุผล” และ “ฐานความรู้” ทั้งจากภายนอกและภูมิปัญญาที่สั่งสมในการพิจารณาเหตุปัจจัยที่เกี่ยวข้องและผลที่จะ ได้รับอย่างรอบคอบและสอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น

ด้านสภาพสังคมและวัฒนธรรมเป็นบริบทสำคัญอีกประการหนึ่งที่น่ามาพิจารณาในการ วางแผนปรับปรุงหลักสูตร จากสังคมยุคโลกาภิวัตน์ การสื่อสารไร้พรมแดน รวมถึงวิสัยทัศน์ประชาคม อาเซียน 2025 ที่ส่งผลกระทบอย่างยิ่งต่อวิถีแห่งสังคมและวัฒนธรรมไทยในทุกระดับ การกำหนด รายวิชาที่สอนจึงได้ปรับปรุงให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงดังกล่าว เพื่อให้ผู้เรียนหลักสูตรรัฐ ประศาสนศาสตรมหาบัณฑิตเกิดความรู้ความเข้าใจอย่างแท้จริงต่อบริบทใหม่ในสังคมและวัฒนธรรม

ผู้ศึกษาสามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ และนำเสนอแนวทางที่สอดคล้องกับสภาพปัญหา ขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม และวิถีชีวิตของชุมชน อันเป็นการรับมือกับสภาพปัญหาอย่างได้ผลทั้งในเชิง นโยบายและการนำไปสู่การปฏิบัติที่เหมาะสม

ปัจจัยสุดท้ายว่าด้วยเรื่องความเปลี่ยนแปลงของการบริการงานภาครัฐที่อยู่ในยุค Disruption ยุคแห่งการหยุดทำสิ่งเดิม ๆ ที่ต้องพลิกผันและมุ่งพัฒนาแนวทางในการบริหารงานภาครัฐแนวใหม่ ซึ่ง ได้แก่ การบริหารภาครัฐดิจิทัล (Digital Public Administration) ทั้งนี้ ได้มีการเพิ่มรายวิชาที่สอดคล้อง กับประเด็นสำคัญนี้ เพื่อให้บัณฑิตเกิดความรู้ ความเข้าใจ สามารถวิเคราะห์เห็นถึงลักษณะการ ดำเนินงานภาครัฐดิจิทัลของหน่วยงานภาครัฐไทยในแต่ละระดับ เปรียบเทียบกับต่างประเทศ รวมถึง รายวิชาการพัฒนานวัตกรรมนโยบายการบริการสาธารณะ ซึ่งจะช่วยให้บัณฑิตสามารถเสนอแนะแนว ทางแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการบริหารงานภาครัฐที่เกิดขึ้นได้ และสามารถนำเสนอแนวทางการ บริหารงานภาครัฐทั้งในเชิงนโยบายและเชิงปฏิบัติด้วย

11.2 สถานการณ์การพัฒนาทางการเมือง

สถานการณ์การพัฒนาทางการเมืองเป็นอีกปัจจัยที่มีความสำคัญยิ่งใช้พิจารณาประกอบการ ปรับปรุงหลักสูตรท่ามกลางสถานการณ์ทางการเมืองไทยที่มีปัญหาความขัดแย้งระหว่างคนในชาติ ต่อเนื่องมาเป็นระยะยาวนานนับสิบปี การกำหนดรายวิชาที่สอนใหม่และการสอดแทรกประเด็นเนื้อหา สารที่เกี่ยวกับการพัฒนาทางการเมืองเพิ่มเติมในบางรายวิชา ได้ปรับปรุงให้สอดคล้องกับ ความเปลี่ยนแปลงดังกล่าว เช่น รายวิชาการพัฒนาของรัฐบาลกับนโยบายสาธารณะ เป็นต้น เพื่อให้ผู้เรียน ในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิตเกิดความรู้ความเข้าใจอย่างแท้จริง ต่อสถานการณ์ทางการเมือง ไทย ผู้ศึกษาสามารถจำแนกแยกแยะข้อมูลได้อย่างมีเหตุมีผลที่อยู่เหนือภาวะทางอารมณ์ของ บัณฑิตบุคคล สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ และนำเสนอแนวทางที่สอดคล้องกับสภาพปัญหาการ เมืองไทย อันนำไปสู่การแก้ไขปัญหาให้เกิดผลสัมฤทธิ์ทั้งในเชิงนโยบายและการนำไปสู่การปฏิบัติที่ เหมาะสม

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1-11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

ผลกระทบของสถานการณ์การพัฒนาทางเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง แนวทางการบริหารจัดการ ยุคใหม่ รวมทั้งการพัฒนาประเทศที่ต้องอาศัยฐานข้อมูลทางวิชาการ จำเป็นต้องมีการผลิตมหาบัณฑิตที่ เหมาะสมกับพลวัตของโลกที่ เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว และจำเป็นต้องมีหลักสูตร ที่มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติฉบับใหม่ จึงทำให้ต้องมีการพัฒนาปรับปรุง หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิตขึ้น เพื่อมุ่งพัฒนาระบบการเรียนรู้อัตโนมัติตามหลักสูตร สู่อุณหภูมิให้มหาบัณฑิตมีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการสร้างและประยุกต์ใช้ความรู้ใหม่เพื่อ การพัฒนางานและสังคม มีความสามารถในการคิด การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการบูรณาการความรู้ โดยรวมมาใช้ในการปฏิบัติงานตามวิชาชีพ ภายใต้หลักคิดสำคัญ คือ ความรู้คุณธรรมและจริยธรรม

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา มีภารกิจหลัก 4 ด้าน ตามบทบาทและหน้าที่ที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด คือ การผลิตบัณฑิต การวิจัย การบริการวิชาการแก่สังคม และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ซึ่งการจัดทำหลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิตนี้ส่งผลกระทบต่อภารกิจหลักทั้ง 4 ประการ ดังนี้

12.2.1 บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาหลักสูตรนี้มีความพร้อมในการนำองค์ความรู้ไปบริหารจัดการหน่วยงานของตนอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเป็นคนดีของสังคม

12.2.2 การเรียนในหลักสูตรนี้ประกอบด้วย การเรียนในชั้นเรียน การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง และการฝึกปฏิบัติ ซึ่งผู้ศึกษาจะต้องทำรายงานสรุปผลการเรียนรู้ (การจัดการความรู้) โดยการให้คำปรึกษาอย่างใกล้ชิดจากคณาจารย์ และต้องทำการค้นคว้าอิสระ/วิทยานิพนธ์ ดังนั้นจึงเท่ากับว่าการวิจัยอันเป็นการสร้างความรู้ใหม่ที่ทันสมัย สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เป็นจริงตลอดเวลา

12.2.3 การเรียนในหลักสูตรนี้มีการสอดแทรกเนื้อหาสาระว่าด้วยเรื่องอัตลักษณ์ และจุดแข็งของศิลปวัฒนธรรมไทย ที่สามารถนำไปปรับประยุกต์ใช้ในการพัฒนาสังคม ท้องถิ่น องค์กร หรือหน่วยงานต่าง ๆ ซึ่งการศึกษาเรื่องดังกล่าวนี้ นับว่าเป็นส่วนหนึ่งของการเพิ่มพูนสุนทรียะแห่งศาสตร์ของการบริหาร และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมไทย

12.2.4 ในการจัดการเรียนการสอนบางรายวิชา มีการจัดการประชุมสัมมนา โดยเชิญผู้ทรงคุณวุฒิ หรือผู้เชี่ยวชาญในเรื่องนั้น ๆ เช่น ข้าราชการระดับสูง ผู้บริหารองค์กรเอกชน ฯลฯ มาเป็นวิทยากร และเปิดโอกาสให้ผู้เรียน คนในชุมชน หรือผู้เกี่ยวข้องมาร่วมฟัง พร้อมทั้งแลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดกับผู้ทรงคุณวุฒิ หรือผู้เชี่ยวชาญในเรื่องนั้น ๆ อันเป็นการบริการวิชาการแก่สังคมอีกทางหนึ่ง

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่น

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนโดยคณะ/สาขาวิชา/หลักสูตรอื่น

13.1.1 รายวิชาที่เปิดสอนโดยคณะศิลปศาสตร์

146700 ภาษาอังกฤษแบบเข้มสำหรับระดับบัณฑิตศึกษา 3(3-0-6)

Intensive English for Graduate Studies

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนในสาขาวิชา/หลักสูตรอื่น

ไม่มี

13.3 การบริหารจัดการ

มหาวิทยาลัยพะเยาได้กำหนดนโยบายในการจัดการเรียนการสอนรายวิชา 146700 ภาษาอังกฤษแบบเข้มสำหรับระดับบัณฑิตศึกษา ในโครงสร้างหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาทุกหลักสูตร โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประสานงานกับอาจารย์ผู้สอน คณะศิลปศาสตร์ ซึ่งเป็นผู้พิจารณาข้อกำหนดรายวิชา การจัดการเรียนการสอนและการประเมินผล

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญาของหลักสูตร

รัฐประศาสนศาสตร์ สาขาวิชานโยบายสาธารณะ เป็นศาสตร์แห่งการบูรณาการความรู้และทักษะการบริหารกิจการสาธารณะอย่างมีคุณธรรมจริยธรรม เพื่อออกแบบกระบวนการนโยบายสาธารณะ อันนำไปสู่นวัตกรรมชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน

1.2 ความสำคัญ

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานโยบายสาธารณะ ได้รับการเปิดให้มีการเรียนการสอนจากอดีตถึงปัจจุบัน เป็นปีที่ 14 ติดต่อกัน และเนื่องด้วยผลกระทบของสถานการณ์ทางสังคมเศรษฐกิจวัฒนธรรม และความเจริญทางเทคโนโลยีสารสนเทศ และเทคโนโลยีด้านอื่น ๆ แนวทางการบริหารจัดการยุคใหม่ สู่การพัฒนาอย่างยั่งยืนตามเป้าหมายขององค์การสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals) ที่ต้องอาศัยฐานข้อมูลทางวิชาการ จำเป็นต้องมีการผลิตมหาบัณฑิตที่เหมาะสมกับพลวัตของโลกที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว และจะต้องมีหลักสูตรที่มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติฉบับใหม่ จึงทำให้ต้องมีการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิตขึ้น เพื่อมุ่งพัฒนากระบวนการเรียนรู้แบบพหุวิทยาการตามหลักสูตรสู่คุณภาพให้มหาบัณฑิตมีความรู้ ความเข้าใจในกระบวนการสร้างและประยุกต์ใช้ความรู้ใหม่เพื่อให้เกิดนวัตกรรมทางการบริหาร การพัฒนางานเพื่อชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน มีความสามารถในการคิด การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการบูรณาการความรู้โดยรวมมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานตามวิชาชีพอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลภายใต้หลักคิดสำคัญ คือ ความรู้คู่คุณธรรมและจริยธรรม

1.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อผลิตมหาบัณฑิตให้มีคุณลักษณะดังต่อไปนี้

1.3.1 มีความรู้ทางวิชาการและทักษะทางวิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์ มีความสามารถในการเรียนรู้ด้วยตนเองได้ รวมทั้งสร้างนวัตกรรมบนพื้นฐานของแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้

1.3.2 สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์และประยุกต์ใช้ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ในการวิเคราะห์สถานการณ์หรือสภาพปัญหาที่มีความซับซ้อนได้อย่างเหมาะสม ตลอดจนนำทักษะทางการวิจัยมาประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหาที่มีความเป็นพลวัตและมีความสลับซับซ้อนได้ อันนำไปสู่การสร้างนวัตกรรมทางรัฐประศาสนศาสตร์

1.3.3 สามารถปรับตัวเข้ากับสังคมที่มีความหลากหลาย รับฟังความเห็นที่แตกต่างและแสดงความคิดเห็นได้อย่างสร้างสรรค์ มีภาวะผู้นำในทางวิชาการและสามารถแสดงความคิดเห็นเชิงวิพากษ์บนฐานแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์

1.3.4 มีประสิทธิภาพในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ รวมถึงมีความรู้ความสามารถในการใช้เครื่องมือทางสถิติมาประยุกต์ใช้ในการวิเคราะห์ปรากฏการณ์ทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้

1.3.5 มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม และสามารถปรับวิถีชีวิตภายใต้ความขัดแย้งทางค่านิยม รวมทั้งมีการพัฒนาอุปนิสัยและการปฏิบัติตนตามศีลธรรม

2. ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)

- PL01 ผู้เรียนสามารถอภิปรายองค์ความรู้ด้านการบริหารกิจการสาธารณะด้วยทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้
- PL02 ผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้ทักษะด้านการบริหารกิจการสาธารณะในการออกแบบกระบวนการนโยบายสาธารณะได้
- PL03 ผู้เรียนสามารถออกแบบแนวทางการแก้ไขปัญหาการบริหารกิจการสาธารณะบนฐานความรู้ด้านการวิจัยและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสารได้อย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม
- PL04 ผู้เรียนสามารถเสนอนวัตกรรมทางการบริหารกิจการสาธารณะเพื่อชุมชนและสังคมพหุวัฒนธรรมได้

3. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐานการบ่งชี้
1. มีการปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต และตามความเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจสังคม และการเมือง ภายในปี พ.ศ. 2569	1.1 สร้างเครือข่ายกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ชุมชน และประชาสังคม เพื่อวิเคราะห์ความต้องการและแนวโน้มความเปลี่ยนแปลง 1.2 การรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้แก่ หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ชุมชน ประชาสังคม ศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบัน และผู้ใช้บัณฑิต เพื่อนำไปประกอบการพัฒนาหลักสูตร 1.3 มีการติดตามประเมินหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ	ตัวบ่งชี้ 1.1 จำนวนหน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมเครือข่าย มีไม่น้อยกว่า 3 หน่วยงาน 1.2 จำนวนหน่วยงานภาคเอกชนที่เข้าร่วมเครือข่าย มีไม่น้อยกว่า 3 หน่วยงาน 1.3 ตัวแทนจากชุมชน ประชาสังคม ศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบัน และผู้ใช้บัณฑิต มีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน 1.4 จำนวนครั้งในการประชุมร่วมกัน มีไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง/ปี หลักฐาน 1.1 รายงานการประชุม 1.2 บันทึกการรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้แก่ หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ชุมชน ประชาสังคม ศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบัน และผู้ใช้บัณฑิต

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

การจัดการศึกษาเป็นระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ ในแต่ละภาคการศึกษาปกติต้องมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

ไม่มี

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน – เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาต้น เดือนมิถุนายน – เดือนตุลาคม

ภาคการศึกษาปลาย เดือนตุลาคม – กุมภาพันธ์

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าจากสถาบันอุดมศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรองหรือที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

2.2.2 ไม่เคยต้องโทษตามคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ในกรณีความผิดอันได้กระทำโดยความประมาท หรือความผิดอันเป็นลหุโทษ

2.2.3 ไม่เคยถูกคัดชื่อออกอันเนื่องจากความประพฤติจากสถาบันการศึกษาใด

2.2.4 เป็นผู้ที่มีสุขภาพร่างกายไม่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

2.2.5 มีคุณสมบัติอย่างอื่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

2.2.6 เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561

2.2.7 คุณสมบัติเฉพาะสาขา (ถ้ามี)

การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

เป็นไปตามประกาศการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยพะเยา

2.3 ปัญหาของนิสิตแรกเข้า

ความหลากหลายของนิสิตที่มาจากองค์กรและหน่วยงานต่าง ๆ ส่งผลให้พื้นฐานองค์ความรู้ทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ของนิสิตแตกต่างกัน

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนิสิตในข้อ 2.3

กำหนดให้มีรายวิชาพื้นฐานทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อปรับฐานองค์ความรู้ของนิสิตก่อนศึกษารายวิชาอื่น ซึ่งได้แก่

รายวิชา 196701 ขอบข่ายและวิธีการศึกษาทางรัฐประศาสนศาสตร์ Scope and Methods of Public Administration 3(3-0-6)

2.5 แผนการรับนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

แผน ก แบบ ก1

จำนวนนิสิต	จำนวนนิสิตในแต่ละปีการศึกษา (คน)				
	2565	2566	2567	2568	2569
ชั้นปีที่ 1	5	5	5	5	5
ชั้นปีที่ 2	-	5	5	5	5
รวม	5	10	10	10	10
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	5	5	5	5

แผน ก แบบ ก2

จำนวนนิสิต	จำนวนนิสิตในแต่ละปีการศึกษา (คน)				
	2565	2566	2567	2568	2569
ชั้นปีที่ 1	5	5	5	5	5
ชั้นปีที่ 2	-	5	5	5	5
รวม	5	10	10	10	10
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	5	5	5	5

แผน ข

จำนวนนิสิต	จำนวนนิสิตในแต่ละปีการศึกษา (คน)				
	2565	2566	2567	2568	2569
ชั้นปีที่ 1	30	30	30	30	30
ชั้นปีที่ 2	-	30	30	30	30
รวม	30	60	60	60	60
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	30	30	30	30

2.6 งบประมาณตามแผน

ใช้งบประมาณแผ่นดินและงบประมาณรายได้ที่ได้รับการจัดสรรจากมหาวิทยาลัยพะเยา

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

หมวดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2565	2566	2567	2568	2569
ค่าลงทะเบียน	2,400,000	2,400,000	2,400,000	2,400,000	2,400,000
รวมรายรับ	2,400,000	2,400,000	2,400,000	2,400,000	2,400,000

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

หมวดรายจ่าย	ปีงบประมาณ				
	2565	2566	2567	2568	2569
1. งบบุคลากร					
1.1 หมวดเงินเดือน	1,200,000	1,250,000	1,300,000	1,350,000	1,400,000
3. งบลงทุน (ครุภัณฑ์ทางการศึกษา)	0	0	0	0	0
3. งบดำเนินการ (ค่าใช้สอยและค่าวัสดุ)					
2.1 หมวดค่าตอบแทน	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000
2.2 หมวดค่าใช้สอย	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000
2.3 หมวดค่าวัสดุ	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000
4. งบดำเนินการ (สาธารณูปโภค) 5,000*40 คน	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000
รวมรายจ่าย	2,100,000	2,150,000	2,200,000	2,250,000	2,300,000
ค่าใช้จ่ายต่อหัวต่อปี(สูงสุด)	52,500	53,750	55,000	56,250	57,500

2.7 ระบบการศึกษา

แบบชั้นเรียน

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา และการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวม

กรณีจัดการศึกษาแผน ก แบบ ก1

จำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า 36(3) หน่วยกิต

กรณีจัดการศึกษาแผน ก แบบ ก2

จำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า 36(3) หน่วยกิต

กรณีจัดการศึกษาแผน ข

จำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า 36(3) หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

รายการ	เกณฑ์ สกอ.			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565		
				แผน ก	แผน ก	แผน ข	แผน ก	แผน ก	แผน ข
	แบบ ก 1	แบบ ก 2	ข	แบบ ก 1	แบบ ก 2		แบบ ก 1	แบบ ก 2	
1. ศึกษารายวิชา ไม่น้อยกว่า	-	24	30	-	24	30	-	24	30
1.1 หมวดวิชาพื้นฐาน	-	-	-	-	15	15	-	15	15
1.2 หมวดวิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า	-	-	-	-	9	15	-	9	15
1.2.1 วิชาเอกบังคับ	-	-	-	-	6	6	-	6	6
1.2.2 วิชาเอกเลือก ไม่น้อยกว่า	-	-	-	-	3	9	-	3	9
2. วิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า	36	12	6	36	12	-	36	12	-
3. การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ไม่น้อยกว่า	-	-	-	-	-	6	-	-	6
4. รายวิชาบังคับไม่น้อยกว่าหน่วยกิต	-	-		(3)	(3)	(3)	(3)	(3)	(3)
รวมหน่วยกิต (ไม่น้อยกว่า)	36	36	36	36(3)	36(3)	36(3)	36(3)	36(3)	36(3)

หมายเหตุ สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา กรณี การทดสอบภาษาอังกฤษให้เป็นไปตาม
ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษของนิสิตระดับ
บัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2562

3.1.3 รายวิชา

3.1.3.1 กรณีจัดการศึกษาตามแผน ก แบบ ก1

	1) วิทยานิพนธ์	จำนวน 36 หน่วยกิต
196733	วิทยานิพนธ์ Thesis	36 หน่วยกิต
	2) รายวิชาบังคับไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต	จำนวน 3 หน่วยกิต
146700	ภาษาอังกฤษแบบเข้มข้นสำหรับระดับบัณฑิตศึกษา Intensive English for Graduate Studies	3(3-0-6)

3.1.3.2 กรณีจัดการศึกษาตามแผน ก แบบ ก2

	1) หมวดวิชาพื้นฐาน	จำนวน 15 หน่วยกิต
196701	ขอบข่ายและวิธีการศึกษาทางรัฐประศาสนศาสตร์ Scope and Study Methods of Public Administration	3(3-0-6)
196702	องค์การและการจัดการสาธารณะ Public Organization and Management	3(2-2-5)
196703	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ร่วมสมัยในกิจการสาธารณะ Contemporary Human Resource Management in Public Affairs	3(2-2-5)
196704	การบริหารงานคลังสาธารณะ Public Fiscal Administration	3(3-0-6)
196705	ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์ Research Methodology in Social Sciences	3(2-2-5)
	2) หมวดวิชาเฉพาะด้าน	จำนวนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต
	ก. วิชาเอกบังคับ	จำนวน 6 หน่วยกิต
196711	กระบวนการนโยบายสาธารณะเชิงนวัตกรรม Innovative Public Policy Process	3(2-2-5)
196712	การจัดการเชิงกลยุทธ์กับนโยบายสาธารณะระดับท้องถิ่น Strategic Management and Local Public Policy	3(2-2-5)

ข.วิชาเอกเลือก จำนวนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต
ให้นิสิตเลือกเรียนรายวิชาดังต่อไปนี้

196721	การวิเคราะห์นโยบายกับเทคโนโลยีดิจิทัล Policy Analysis and Digital Technology	3(2-2-5)
196724	นวัตกรรมบริการสาธารณะ Public Service Innovation	3(2-2-5)
196726	การบริหารงานภาครัฐดิจิทัล Digital Public Sector Administration	3(2-2-5)

3) วิทยานิพนธ์

จำนวน 12 หน่วยกิต

196732	วิทยานิพนธ์	12 หน่วยกิต
	Thesis	

4) รายวิชาบังคับไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

จำนวน 3 หน่วยกิต

146700	ภาษาอังกฤษแบบเข้มสำหรับระดับบัณฑิตศึกษา	3(3-0-6)
	Intensive English for Graduate Studies	

3.1.3.2 แผน ข

1) หมวดวิชาพื้นฐาน

จำนวน 15 หน่วยกิต

196701	ขอบข่ายและวิธีการศึกษาทางรัฐประศาสนศาสตร์ Scope and Study Methods of Public Administration	3(3-0-6)
196702	องค์การและการจัดการสาธารณะ Public Organization and Management	3(2-2-5)
196703	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ร่วมสมัยในกิจการสาธารณะ Contemporary Human Resource Management in Public Affairs	3(2-2-5)
196704	การบริหารงานคลังสาธารณะ Public Fiscal Administration	3(3-0-6)
196705	ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์ Research Methodology in Social Sciences	3(2-2-5)

2) หมวดวิชาเฉพาะด้าน^๑

จำนวนไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต

ก. วิชาเอกบังคับ

จำนวน 6 หน่วยกิต

196711	กระบวนการนโยบายสาธารณะเชิงนวัตกรรม Innovative Public Policy Process	3(2-2-5)
--------	--	----------

196712	การจัดการเชิงกลยุทธ์กับนโยบายสาธารณะระดับท้องถิ่น Strategic Management and Local Public Policy	3(2-2-5)
--------	---	----------

ข. วิชาเอกเลือก

จำนวนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

ให้นิสิตเลือกเรียนรายวิชาดังต่อไปนี้

196721	การวิเคราะห์นโยบายกับเทคโนโลยีดิจิทัล Policy Analysis and Digital Technology	3(2-2-5)
196722	รัฐกับนโยบายสาธารณะ State and public policy	3(2-2-5)
196723	การคลังท้องถิ่น Local Finance	3(3-0-6)
196724	นวัตกรรมการบริการสาธารณะ Public Service Innovation	3(2-2-5)
196725	สัมมนาการจัดการปกครองแบบประสานความร่วมมือ Seminar in Collaborative Governance	3(2-2-5)
196726	การบริหารงานภาครัฐดิจิทัล Digital Public Sector Administration	3(2-2-5)

3) การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

จำนวน 6 หน่วยกิต

196731	การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง Independent Study	6 หน่วยกิต
--------	---	------------

4) รายวิชาบังคับไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต

จำนวน 3 หน่วยกิต

146700	ภาษาอังกฤษแบบเข้มสำหรับระดับบัณฑิตศึกษา Intensive English for Graduate Studies	3(3-0-6)
--------	---	----------

3.1.4 แผนการศึกษา

1) กระบวนการจัดการศึกษาแบบแผน ก แบบ ก(1)

ชั้นปีที่ 1

ภาคการศึกษาต้น

146700	ภาษาอังกฤษแบบเข้มสำหรับระดับบัณฑิตศึกษา (ไม่นับหน่วยกิต) Intensive English for Graduate Studies	3(3-0-6)
196733	วิทยานิพนธ์ Thesis	9 หน่วยกิต
		รวม 9(3) หน่วยกิต

ภาคการศึกษาปลาย

196733	วิทยานิพนธ์ Thesis	9 หน่วยกิต
		รวม 9 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 2

ภาคการศึกษาต้น

196733	วิทยานิพนธ์ Thesis	9 หน่วยกิต
		รวม 9 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาปลาย

196733	วิทยานิพนธ์ Thesis	9 หน่วยกิต
		รวม 9 หน่วยกิต

2) กรณีการจัดการศึกษาแบบแผน ก แบบ ก(2)

ชั้นปีที่ 1

ภาคการศึกษาต้น

146700	ภาษาอังกฤษแบบเข้มสำหรับระดับบัณฑิตศึกษา Intensive English for Graduate Studies (ไม่นับหน่วยกิต)	3(3-0-6)
196701	ขอบข่ายและวิธีการศึกษาทางรัฐประศาสนศาสตร์ Scope and Study Methods of Public Administration	3(3-0-6)
196702	องค์การและการจัดการสาธารณะ Public Organization and Management	3(2-2-5)
196711	กระบวนการนโยบายสาธารณะเชิงนวัตกรรม Innovative Public Policy Process	3(2-2-5)

รวม 9(3) หน่วยกิต

ภาคการศึกษาปลาย

196703	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ร่วมสมัยในกิจการสาธารณะ Contemporary Human Resource Management in Public Affairs	3(2-2-5)
196704	การบริหารงานคลังสาธารณะ Public Fiscal Administration	3(3-0-6)
196705	ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์ Research Methodology in Social Sciences	3(2-2-5)
196712	การจัดการเชิงกลยุทธ์กับนโยบายสาธารณะระดับท้องถิ่น Strategic Management and Local Public Policy	3(2-2-5)

รวม 12 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 2
ภาคการศึกษาต้น

19672x	วิชาเอกเลือก Major Elective	3(x-x-x)
196732	วิทยานิพนธ์ Thesis	6 หน่วยกิต
		รวม 9 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาปลาย

196732	วิทยานิพนธ์ Thesis	6 หน่วยกิต
		รวม 6 หน่วยกิต

3) กรณีการจัดการศึกษาแบบแผน ข

ชั้นปีที่ 1

ภาคการศึกษาต้น

146700	ภาษาอังกฤษแบบเข้มสำหรับระดับบัณฑิตศึกษา (ไม่นับหน่วยกิต) Intensive English for Graduate Studies	3(3-0-6)
196701	ขอบข่ายและวิธีการศึกษาทางรัฐประศาสนศาสตร์ Scope and Study Methods of Public Administration	3(3-0-6)
196702	องค์การและการจัดการสาธารณะ Public Organization and Management	3(2-2-5)
196711	กระบวนการนโยบายสาธารณะเชิงนวัตกรรม Innovative Public Policy Process	3(2-2-5)

รวม 9 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาปลาย

196703	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ร่วมสมัยในกิจการสาธารณะ Contemporary Human Resource Management in Public Affairs	3(2-2-5)
196704	การบริหารงานคลังสาธารณะ Public Fiscal Administration	3(3-0-6)
196705	ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์ Research Methodology in Social Sciences	3(2-2-5)
196712	การจัดการเชิงกลยุทธ์กับนโยบายสาธารณะระดับท้องถิ่น Strategic Management and Local Public Policy	3(2-2-5)

รวม 12 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 2
ภาคการศึกษาต้น

19672x	วิชาเอกเลือก Major Elective	3(x-x-x)
19672x	วิชาเอกเลือก Major Elective	3(x-x-x)
196731	การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง Independent Study	2 หน่วยกิต
		รวม 8 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาปลาย

19672x	วิชาเอกเลือก Major Elective	3(x-x-x)
196731	การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง Independent Study	4 หน่วยกิต
		รวม 7 หน่วยกิต

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

- 146700 ภาษาอังกฤษแบบเข้มสำหรับระดับบัณฑิตศึกษา 3(3-0-6)**
Intensive English for Graduate Studies (ไม่นับหน่วยกิต)
 ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ ประเภทของบทอ่าน การอ่านและการเขียนเชิงวิเคราะห์ และวิจารณ์ การเขียนระดับอนุเฉท การเขียนเรียงความ การแสดงความคิดเห็นอย่างมีวิจารณญาณ ตอบข้ออ่านโดยการพูดและการเขียน การใช้เทคโนโลยีและฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อแสวงหาความรู้ เพิ่มเติมเกี่ยวกับหัวข้อที่ตนสนใจและในวิชาชีพของตน ระบบอ้างอิง และการเขียนอ้างอิง
 Academic English, types of reading texts, analytical reading and writing, paragraph writing, essay writing, expressing critical opinion towards reading texts through speaking and writing, using technology and electronic data base, citation system, and writing citation
- 196701 ขอบข่ายและวิธีการศึกษาทางรัฐประศาสนศาสตร์ 3(3-0-6)**
Scope and Methods of Public Administration
 ขอบข่ายและวิธีการศึกษาทางรัฐประศาสนศาสตร์ กระบวนทัศน์รัฐประศาสนศาสตร์ ความสัมพันธ์กับศาสตร์อื่น ๆ ทิศทางและแนวโน้มของรัฐประศาสนศาสตร์ในอนาคต
 Scope and study methods of Public Administration, paradigm of Public Administration, relationship with other sciences, direction and tendency of Public Administration in the future
- 196702 องค์การและการจัดการสาธารณะ 3(2-2-5)**
Public Organization and Management
 แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับองค์การและการจัดการสาธารณะ โครงสร้างองค์การ พฤติกรรมองค์การ สภาพแวดล้อมขององค์การ หน้าที่ทางการบริหารจัดการ ภาวะผู้นำและจริยธรรม ทางการบริหาร นวัตกรรมและเทคโนโลยีการบริหารจัดการ เทคนิคการจัดการสาธารณะยุคใหม่ การจัดการสาธารณะในอนาคต การอภิปรายแนวทางแก้ปัญหาจากกรณีศึกษาในและต่างประเทศ
 Concepts and theory of public organization and management, structure behaviour and environment of public organization, management functions, leadership and managerial ethics, innovation and technology management, techniques for modern public management and management in the future, problem-based discussion on Thai and international cases study

196703 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ร่วมสมัยในกิจการสาธารณะ 3(2-2-5)

Contemporary Human Resource Management in Public Affairs

แนวคิดและหลักการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในกิจการสาธารณะ นโยบายทางการบริหาร ทรัพยากรมนุษย์ หน้าที่ของฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ การดำรงรักษา การบริหารผลการปฏิบัติงาน พนักงานสัมพันธ์และการสื่อสารในองค์กร คุณภาพชีวิตการทำงาน ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการทรัพยากรมนุษย์ เครือข่ายสังคมออนไลน์กับการบริหารทรัพยากรมนุษย์ การบริหารจัดการคนเก่งในองค์กร การบริหารทรัพยากรมนุษย์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การบริหารทรัพยากรมนุษย์ร่วมกับปัญญาประดิษฐ์ นวัตกรรมกับการบริหารทรัพยากรมนุษย์ จริยธรรมและการจัดการความหลากหลายในองค์กร การบริหารทรัพยากรมนุษย์ในกิจการสาธารณะระดับโลก

Concepts and principles of HRM in public affairs, HR policies, HR functions, human resource retention, performance management, employees' relations and communication, employees' well-being, HR Information System, online social network and HRM, talent management, green HRM, HRM and Artificial Intelligence (AI), ethics and workplace diversities management, innovations and HRM, global HR in public affairs

196704 การบริหารงานคลังสาธารณะ 3(3-0-6)

Public Fiscal Administration

แนวความคิด ทฤษฎี และการปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารการคลังสาธารณะ รายได้สาธารณะ หนี้สาธารณะ รายจ่ายสาธารณะ กระบวนการงบประมาณแผ่นดิน บทบาทหน้าที่ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ความสัมพันธ์ทางเศรษฐกิจกับการดำเนินนโยบายการคลังและนโยบายการเงิน

Concepts, theories, and practices of fiscal administration; public revenue, public debt, public expense and budgetary process ,roles and responsibilities of related organizations, relationship between economic and functions of government in policy fiscal policy and finance policy

196705 ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์ 3(2-2-5)

Research Methodology in Social Sciences

แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับการวิจัยทางสังคมศาสตร์ ความหมาย ประเภทและกระบวนการวิจัย การกำหนดปัญหาการวิจัย เครื่องมือการวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล ระเบียบวิธีวิจัยเชิงคุณภาพ ระเบียบวิธีวิจัยเชิงปริมาณ ระเบียบวิธีวิจัยแบบผสม การเขียนโครงร่างการวิจัย การนำผลงานวิจัยไปใช้ จรรยาบรรณนักวิจัย

Basic concepts of social research, definitions, types and processes, identifying research problems, research methods, data collection and analysis, qualitative methods, quantitative methods, mixed methodology, writing research proposal, research application, research ethics

196711 กระบวนการนโยบายสาธารณะเชิงนวัตกรรม 3(2-2-5)

Innovative Public Policy

แนวคิดเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายสาธารณะ กลไก และกระบวนการกำหนดนโยบายสาธารณะ บทบาทและอิทธิพลของสถาบันการเมืองและระบบราชการที่มีผลต่อการกำหนดนโยบายสาธารณะ พลวัตของแหล่งอำนาจในสังคมที่มีส่วนกำหนดนโยบายสาธารณะ การกำหนดนโยบายในระบบการเมืองและการบริหาร กระบวนการนำนโยบายสาธารณะไปปฏิบัติ องค์การและผู้เกี่ยวข้องในการนำนโยบายสาธารณะไปปฏิบัติในระดับมหภาคและระดับจุลภาค ปัญหาและปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการนำนโยบายไปปฏิบัติ เทคนิควิธีการประเมินผลนโยบายสาธารณะ การออกแบบกระบวนการนโยบายสาธารณะเชิงนวัตกรรม นวัตกรรมเชิงนโยบาย และนโยบายสาธารณะกับนวัตกรรมบริการสาธารณะ

Concepts of public policy making, mechanism and process of public policy making, the roles and influences of political institution and bureaucratic system on public policy formation, the dynamics of powerhouses in the society involved, policy formation in political systems and administration and process of public policy implementation, organization and the stakeholders at macro and micro level, problems and factors of policy implementation, policy evaluation techniques, the design of innovative public policy process, policy innovation, public policy and public service innovation

196712 การจัดการเชิงกลยุทธ์กับนโยบายสาธารณะระดับท้องถิ่น 3(2-2-5)

Strategic Management and Local Public Policy

หลักการ แนวคิด และกระบวนการในการจัดการเชิงกลยุทธ์ยุคใหม่ การวิเคราะห์ทางยุทธศาสตร์และสถานการณ์ กระบวนการและเทคนิคในการวางแผนกลยุทธ์ การกำหนดกลยุทธ์เพื่อออกแบบนวัตกรรมการบริหารกิจการสาธารณะ วัตถุประสงค์เป้าหมาย และตัวชี้วัด การวิเคราะห์ผลลัพธ์ ความเชื่อมโยงของนโยบายสาธารณะระดับท้องถิ่นกับแผนกลยุทธ์ การแก้ไขปัญหาและผลกระทบในการดำเนินการตามแผน การแปลงแผนสู่โครงการ การกำกับติดตามและประเมินผลโครงการตามนโยบายสาธารณะระดับท้องถิ่น

Principles, thoughts and processes of new strategic management, analysis of the strategies and situation, processes and techniques in strategic planning, setting of strategies to design public service innovation management, objectives, targets, and key indicators; analysis and estimation of results, relatedness of strategic plan and local public policies, solving of problems and impacts of the implementation stage, implementation of plan to projects, administration and assessment concerning local public policies

196721 การวิเคราะห์นโยบายกับเทคโนโลยีดิจิทัล

3(2-2-5)

Policy Analysis and Digital Technology

บทบาทและความสำคัญเชิงลึกในการวิเคราะห์นโยบายเพื่อทำความเข้าใจการปฏิรูปนโยบายสาธารณะร่วมสมัย การตรวจสอบและอธิบายกระบวนการ และรูปแบบของปัญหา นโยบายระดับท้องถิ่น โดยวิธีปฏิฐานนิยมและวิธีหลังปฏิฐานนิยม การตรวจสอบบทบาทของค่านิยมและสมมติฐานในกระบวนการก่อตัวนโยบายผ่านกรณีศึกษา การออกแบบกระบวนการวิเคราะห์นโยบายสาธารณะ การวิเคราะห์นโยบายสาธารณะกับศาสตร์การวิเคราะห์ข้อมูล เทคโนโลยีดิจิทัลกับการวิเคราะห์นโยบาย

Deeper understanding of the role and importance of policy analysis for understanding and reform of contemporary public policy, examining, defining and addressing of processes and identification of policy problems using both positivist and post-positivist approaches, investigation the role of values and assumptions in the policy formation process through case studies, designing policy analysis process, policy analysis and data science, digital technology and policy analysis

196722 รัฐกับนโยบายสาธารณะ

3(2-2-5)

State and public policy

ความสัมพันธ์ระหว่างรัฐกับนโยบายสาธารณะ โครงสร้างของรัฐและการพัฒนานโยบายสาธารณะในมุมมองเปรียบเทียบ ทิศทางการเปลี่ยนแปลงนโยบายสาธารณะต่อประชากรกลุ่มต่างๆ ในบริบททางการเมือง วัฒนธรรมความคิดกับนโยบายสาธารณะ

Relationship between state and public policy, comparative perspective on state structure and public policy development, change trajectories of public policy towards variety population in political context, cultural thoughts and public policy

196723 การคลังท้องถิ่น

3(3-0-6)

Local Finance

ความสัมพันธ์ทางการคลังระหว่างรัฐบาลกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บทบาทและหน้าที่รับผิดชอบในการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทฤษฎีและหลักการพื้นฐานของการบริหารการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โครงสร้างภาษีท้องถิ่นและการบริหารรายได้ การจัดทำงบประมาณท้องถิ่น การก่อหนี้สาธารณะเพื่อการลงทุน การวิเคราะห์ศักยภาพและความเสี่ยงทางการคลังของท้องถิ่น รายงานการเงินและการตรวจสอบติดตามผลการดำเนินงานในระดับท้องถิ่น

Fiscal relationship between the government and the local government organization, roles and responsibilities of public services of local government organizations, theories and principles of financial and fiscal management of local government organizations, local tax structure income, revenue

management and local budgeting, public debt for Investment, analysis of finance and budgetary in local administration potential and risks local financial reporting and performance monitoring

196724 นวัตกรรมบริการสาธารณะ 3(2-2-5)

Public Service Innovation

แนวคิดและรูปแบบเกี่ยวกับนวัตกรรมบริการสาธารณะ เหตุผลและความจำเป็นของ นวัตกรรมบริการสาธารณะ ปัญหาและผลกระทบของสภาวะแวดล้อมด้านการเมือง สังคม เศรษฐกิจต่อการบริหารกิจการสาธารณะ แนวทางการพัฒนานวัตกรรมบริการสาธารณะ ปัจจัยที่มี ผลต่อการพัฒนานวัตกรรมบริการสาธารณะ บทบาทของภาคเอกชนและภาคประชาสังคมต่อนวัตกรรมบริการสาธารณะ กรณีศึกษาจากในและต่างประเทศ

Patterns and concept of public service innovation, reason and necessity of public service innovation, problems and impacts of political, social, and economic environment on public administration, guidelines for the development of public service innovation, factors affecting public service innovation, partial roles of private sector and civil society in public service innovation, domestic and international case studies

196725 สัมมนาการจัดการปกครองแบบประสานความร่วมมือ 3(2-2-5)

Seminar in Collaborative Governance

สัมมนาว่าด้วยการศึกษาทฤษฎีการจัดการปกครองแนวใหม่ นโยบายสาธารณะกับการให้บริการสาธารณะแนวใหม่ แนวคิดเครือข่ายภาครัฐและการประสานความร่วมมือ กรอบการวิเคราะห์ กระบวนการของเครือข่าย การออกแบบ การบูรณาการ และบริหารจัดการเครือข่ายในบริบทของการ จัดการภาครัฐ การประเมินผลเครือข่ายการจัดการนโยบายภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ การประยุกต์ใช้กับการจัดการความร่วมมือภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

Seminar on study of New Public Governance theory, public policy and new public service, network governance and collaborative governance concept, analytical framework, network processes, designing, integrating and managing networks in management setting, evaluation of effective networks in public policy management, application of collaborative governance in public, private, and civil society for sustainable development

196726 การบริหารงานภาครัฐดิจิทัล 3(2-2-5)

Digital Public Sector Administration

คำนิยาม ความเป็นมาและวิวัฒนาการ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานภาครัฐดิจิทัล สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) สพร. รัฐบาลดิจิทัล องค์การที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงาน ภาครัฐดิจิทัล ปัญหา อุปสรรค และแนวโน้มทิศทางการบริหารงานภาครัฐดิจิทัลในประเทศไทย

Definition, history and evolution, relevant law in digital public sector administration, Digital Government Development Agency (Public Organization): DGA, digital government, relevant organization in digital public sector administration, problems, obstacles and trends in digital public sector administration in Thailand

196731 การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

6 หน่วยกิต

Independent Study

การค้นคว้า การรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ และสังเคราะห์ การเขียนรายงาน การนำเสนอ และการอภิปราย การเผยแพร่ในหัวข้อทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์

Investigating, collecting, analyzing and synthesizing data, report writing, presenting, discussing in Public Administration

196732 วิทยานิพนธ์

12 หน่วยกิต

Thesis

การสร้างองค์ความรู้ใหม่ด้วยกระบวนการวิจัยอย่างเป็นระบบ การแก้ไขปัญหาและการตีพิมพ์เผยแพร่หัวข้อที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์

Establishing new knowledge by systematic research methodology, problem solving and publishing in Public Administration

196733 วิทยานิพนธ์

36 หน่วยกิต

Thesis

การสร้างองค์ความรู้ใหม่ด้วยกระบวนการวิจัยอย่างเป็นระบบการวิเคราะห์ สังเคราะห์ องค์ความรู้เพื่อการแก้ไขปัญหา และการตีพิมพ์เผยแพร่หัวข้อที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์

Establishing new knowledge by systematic research methodology, analyzing and synthesizing knowledge for problem solving and publishing in Public Administration

ความหมายของเลขรหัสรายวิชา

1. เลขสามลำดับแรก		หมายถึง	สาขาวิชา
2. เลขในลำดับที่ 4		หมายถึง	ระดับบัณฑิตศึกษา
	เลข 7	หมายถึง	รายวิชาในระดับปริญญาโท
3. เลขในลำดับที่ 5		หมายถึง	หมวดหมู่ในสาขาวิชา
	เลข 0	หมายถึง	กลุ่มรายวิชาพื้นฐาน
	เลข 1	หมายถึง	กลุ่มรายวิชาบังคับเฉพาะสาขา
	เลข 2	หมายถึง	กลุ่มรายวิชาเลือกเฉพาะสาขา
	เลข 3	หมายถึง	การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองและ วิทยานิพนธ์
4. เลขในลำดับที่ 6		หมายถึง	อนุกรมของรายวิชา

3.2 ชื่อ สกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ที่	ชื่อ-สกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ปี
1. *	นายวีระ เลิศสมพร	3 3015 000xx xxx	รองศาสตราจารย์	รป.ด.	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต	2552
				ร.ม.	การปกครอง	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2542
				พ.บ.	บริหารอุตสาหกรรม	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2535
2. *	นางสาวฉัตรทิพย์ ชัยฉกรรจ์	2 5099 010xx xxx	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	Ph.D.	Social Policy	University of Edinburgh, UK.	2557
				รป.ม.	รัฐประศาสนศาสตร์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2548
				รป.บ.	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2545
3. *	นางรัชศรี เกียรติบุตร	010 5099 3xx xxx	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	Ph.D.	Science of Language (Linguistics for Public Administration)	University of Franche-Comte, France	2554
				M.P.A	Public Policy and Administration	Flinders University, Australia	2539
				Graduate Diploma	Public Policy and Administration	Flinders University, Australia	2537
				ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2523

หมายเหตุ * อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

3.2.2 อาจารย์พิเศษ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา
1	นายศุภชัย ยาวะประภา	ศาสตราจารย์	Ph.D. M.P.A. ร.บ.	Public Administration & Public Affairs Master of Public Administration การปกครอง
2	นายวันชาติ นภาศรี	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	รป.ด. รป.ม. ศศ.บ.	รัฐประศาสนศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ รัฐศาสตร์
3	นายไกรวุฒิ ใจคำปัน	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	Ph.D. รป.ม. ร.บ.	รัฐประศาสนศาสตร์ เน้นทางด้านการคลังภาครัฐ รัฐประศาสนศาสตร์ รัฐศาสตร์

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม

ไม่มี

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

ไม่มี

4.2 ช่วงเวลา

ไม่มี

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

ไม่มี

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

งานวิทยานิพนธ์สำหรับนิสิตแผน ก เป็นงานวิจัยด้านรัฐประศาสนศาสตร์ตามหัวข้อที่นิสิตสนใจมีการกล่าวถึงหลักการและเหตุผลในการดำเนินโครงการวิจัย มีการกำหนดวัตถุประสงค์และ/หรือคำถามวิจัย มีการทบทวนงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง มีการดำเนินการวิจัยและเก็บข้อมูลอย่างถูกต้อง มีการวิเคราะห์และแปลผล รวมทั้งการอภิปรายผล มีขอบเขตโครงการที่สามารถทำเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

ส่วนงานวิจัยการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองสำหรับนิสิตแผน ข ให้ทำเป็นผลงานวิจัยคล้ายวิทยานิพนธ์ แต่อาจมีขอบเขตที่จำกัดกว่าด้านแนวปฏิบัติ ตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่องแนวปฏิบัติในการศึกษารายวิชาค้นคว้าด้วยตนเองสำหรับนิสิตระดับปริญญาโท แผน ข พ.ศ. 2554

5.2 มาตรฐานการเรียนรู้

5.2.1 งานวิจัยการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจะต้องผ่านการนำเสนอด้วยการสอบปากเปล่า (Oral Presentation) หรือผ่านการนำเสนอแบบโปสเตอร์ (Poster Presentation) โดยการพิจารณาถ่วงดุลคุณภาพจากผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

5.2.2 ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของผลงานจะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรือได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มหาวิทยาลัยยอมรับ หรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceeding) ซึ่งผ่านการพิจารณาถ่วงดุลจากผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์แล้ว

5.3 ช่วงเวลา

5.3.1 รายวิชา วิทยานิพนธ์

- 1) แผน ก แบบ ก 1 (196733)
เริ่มตั้งแต่ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาต้น
- 2) แผน ก แบบ ก 2 (196732)
เริ่มตั้งแต่ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาต้น

5.3.2 รายวิชา การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (196731)

แผน ข

เริ่มตั้งแต่ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาต้น

5.4 จำนวนหน่วยกิต

5.4.1 กรณีจัดการศึกษาตามแผน ก แบบ ก1

วิทยานิพนธ์ 36 หน่วยกิต

5.4.2 กรณีจัดการศึกษาตามแผน ก แบบ ก2

วิทยานิพนธ์ 12 หน่วยกิต

5.4.3 กรณีจัดการศึกษาตามแผน ข

การศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเอง 6 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

มีการจัดประชุมการจัดการความรู้เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการทำวิจัยระหว่างคณาจารย์และนิสิต นอกจากนี้มีการประชุมระหว่างนิสิตและอาจารย์ที่ปรึกษางานวิจัยเพื่อให้นิสิตนำเสนอร่างข้อเสนอวิจัยเพื่อรับคำวิพากษ์วิจารณ์และนำไปปรับปรุงก่อนลงมือทำจริง มีการกำหนดชั่วโมงการให้คำปรึกษา และจัดทำบันทึกการให้คำปรึกษา

5.6 กระบวนการประเมินผล

ประเมินผลจากความก้าวหน้าในการดำเนินการวิจัยที่บันทึกในสมุดให้คำปรึกษาโดยอาจารย์ที่ปรึกษา สำหรับงานวิจัยวิทยานิพนธ์ต้องผ่านการสอบหัวข้อวิทยานิพนธ์โดยกรรมการบัณฑิตศึกษา (ภายใน) จำนวน 5 คน และเมื่อดำเนินการวิจัยเสร็จสิ้นแล้วต้องสอบวิทยานิพนธ์ โดยมีคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาสอบ จำนวน 5 คน และ 1 ในจำนวนนี้เป็นกรรมการจากภายนอกสถาบัน นอกจากนี้งานวิจัยหรือส่วนหนึ่งของงานวิจัยต้องได้รับการตอบรับการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่เป็นที่ยอมรับ

ส่วนงานวิจัยการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง การประเมินผลเป็นหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาโดยคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์จัดการประชุมวิชาการนำเสนอผลงานบัณฑิตศึกษา (บทความ) ตามช่วงเวลาที่มีมหาวิทยาลัยกำหนด และนิสิตจะต้องนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองฉบับสมบูรณ์ต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาโดยมีผู้ฟังที่เป็นนิสิตและอาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิอีกครั้งหนึ่งก่อนจบการศึกษา

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้และกลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิต

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์การสอนและกิจกรรมนิสิต
1. ด้านบุคลิกภาพ	1. พัฒนาบุคลิกภาพ การแต่งกาย การเข้าสังคม เทคนิคการเจรจา สื่อสาร การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และการปฏิบัติตัวในการทำงาน ในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง 2. จัดกิจกรรมปฐมนิเทศก่อนเข้าศึกษาและกิจกรรมปัจฉิมนิเทศก่อนที่นิสิตจะสำเร็จการศึกษา 3. จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนาบุคลิกภาพให้เหมาะสมในการทำงาน
2. ด้านความรู้และทักษะ	1. จัดการเรียนการสอนที่เน้นความรู้จากภาคทฤษฎีและปฏิบัติ 2. จัดกิจกรรมที่แสดงออกถึงความคิดสร้างสรรค์ 3. มอบหมายงานที่ ต้องศึกษา ค้นคว้า ด้วยตนเอง และการนำเสนอผลงานที่ได้ศึกษา
3. ด้านคุณธรรมจริยธรรม ความอดทน ความซื่อสัตย์	1. บูรณาการหลักคุณธรรมจริยธรรมในการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาต่าง ๆ ในแง่เนื้อหา การปฏิบัติตนในชั้นเรียนและต่อสังคมภายนอก 2. ตรวจสอบและส่งเสริมให้นิสิตเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรม เช่น ความตรงต่อเวลา ความซื่อสัตย์ เป็นต้น 3. มอบหมายงานและกำกับผลสำเร็จของงานให้เป็นไปตามกรอบเวลาที่กำหนดไว้

2.การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes :PLOs)

PLO	กลยุทธ์การสอนที่ใช้ พัฒนาการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผล
PLO1 ผู้เรียนสามารถอภิปรายองค์ความรู้ด้านการบริหารกิจการสาธารณะด้วยทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้	- บรรยาย อภิปรายในชั้นเรียน เรียนรู้จากกรณีศึกษา (Case study) / มอบหมายบทความให้อ่านแล้วนำมาร่วมอภิปรายในชั้นเรียน เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนมุมมอง / จัดให้มี Tutorial Session (การอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน โดยมีนิสิตเป็นผู้นำในการสนทนากลุ่ม (Tutor) นิสิตต้องสามารถสื่อผลสำคัญของสิ่งที่ต้องการนำเสนอได้) - มอบหมายใบงาน/ โครงการ เพื่อสะสมความรู้จากการเรียน หรือทดสอบการประยุกต์ใช้ทฤษฎี ทั้งแบบ online และ offline - ลงพื้นที่เก็บข้อมูลประกอบการเรียน หรือตามกรณีศึกษาตามหัวข้อที่ได้รับมอบหมาย แล้วนำมาอภิปรายในชั้นเรียน	- ประเมินผลจากการจัดสอบย่อย สอบกลางภาคและปลายภาค ทั้งแบบอัตนัยและปรนัย เพื่อทดสอบหลักการและทฤษฎี - ประเมินผลจากการทำงานที่ได้รับมอบหมาย / การนำเสนอรายงานการค้นคว้าเชิงวิชาการแบบปากเปล่า และรูปเล่มรายงานทั้งแบบเดี่ยว และแบบกลุ่ม - ประเมินจากกิจกรรมการเรียนการสอนที่จัดในห้องเรียน
PLO2 ผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้ทักษะด้านการบริหารกิจการสาธารณะในการออกแบบกระบวนการนโยบายสาธารณะได้	- ฝึกการคิดเพื่อวางแผน การแก้ไขปัญหา โดยจัดรูปแบบการเรียนการสอนที่เน้นการอภิปราย มอบหมายงานที่ต้องมีการสืบค้นข้อมูล - วิเคราะห์ข้อมูลตามหลักการของทฤษฎี รวมทั้งวินิจฉัยและวิเคราะห์ประเด็นในองค์การของนิสิตเอง หรือองค์การที่นิสิตสนใจ เพื่อเป็นการระบุปัญหาที่เกิดขึ้น และเสนอแนะแนวทางแก้ไขด้วยแนวคิด ทฤษฎีสมัยใหม่ - วิเคราะห์+วิพากษ์ แนวทางที่เพื่อนเสนอในชั้นเรียน - วิเคราะห์กรณีศึกษาร่วมกันเป็นกลุ่ม เพื่อพัฒนาทักษะการวิเคราะห์	- จัดสัดส่วนคะแนนให้กับความสามารถในการสืบค้น คิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ การประยุกต์ใช้ - ประเมินจากความก้าวหน้าของชิ้นงาน การเสนอแนวความคิดริเริ่มใหม่ๆ การเสนอนวัตกรรมทางการบริหารงานนโยบายสาธารณะ

PLO	กลยุทธ์การสอนที่ใช้ พัฒนาการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผล
	และการนำเสนอมุมมองรายบุคคล และของกลุ่ม อีกทั้งยังเป็นการ แลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่าง นิสิต	
PLO3 ผู้เรียนสามารถออกแบบ แนวทางการแก้ไขปัญหาการ บริหารกิจการสาธารณะบน ฐานความรู้ด้านการวิจัยและการ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการ สื่อสารได้อย่างมีคุณธรรมและ จริยธรรม	1. ฝึกปฏิบัติโดยให้ผู้เรียนตั้งคำถาม การวิจัย การเขียนบทความ และ ประยุกต์ใช้แนวคิดทฤษฎีทางรัฐ ประศาสนศาสตร์ที่ได้เรียนรู้มา ออกแบบการวิจัย/ การเขียน บทความวิจัยได้ 2. บรรยาย และมอบหมายงาน เกี่ยวกับจรรยาบรรณทางวิชาการ และวิชาชีพ และการอ้างอิงเชิง วิชาการ 3. สอดแทรกคำสอนเรื่องคุณธรรม จริยธรรม ขณะบรรยาย โดยใช้กรณี ตัวอย่างจากเหตุการณ์ใกล้ตัว 4. จัดให้มีการเรียนการสอนระบบ ออนไลน์แทรกกับการสอนแบบปกติ มอบหมายให้นิสิตศึกษาค้นคว้าและ ใช้ข้อมูลสารสนเทศในการหาข้อมูล 5. ฝึกทักษะการทำวิจัยระดับ บัณฑิตศึกษาที่สอดคล้องกับหลัก จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์	1. ประเมินจากความก้าวหน้าของ ชิ้นงาน การเสนอแนวความคิดริเริ่ม ใหม่ๆ การเสนอนวัตกรรมทางการ บริหารงานนโยบายสาธารณะ 2. ประเมินพฤติกรรม ตรวจสอบการ เข้าเรียน การส่งงาน การตรงต่อ เวลา และการเคารพสิทธิในงานของ ผู้อื่น 3. จัดสัดส่วนคะแนนให้กับเรื่อง ความสามารถในการสืบค้นข้อมูล การสื่อสาร และการใช้ภาพกราฟฟิค หรือสื่อดิจิทัลในการเรียบเรียง/ นำเสนอแนวความคิดและชิ้นงาน นวัตกรรม 3. แบบอนุমัติให้ทำวิจัยในมนุษย์
PLO4 ผู้เรียนสามารถเสนอ นวัตกรรมทางการบริหารกิจการ สาธารณะเพื่อชุมชนและสังคมพหุ วัฒนธรรมได้	1. มอบหมายให้มีการจัดทำงานกลุ่ม และส่งเสริมการเข้าร่วมกิจกรรมเสริม หลักสูตรที่ให้นิสิตมีส่วนร่วม 2. จัดให้มีการสัมมนานำเสนอ โครงการร่วมกับชุมชน	1. จัดสัดส่วนคะแนนให้กับเรื่อง ผลสัมฤทธิ์ในการติดต่อประสานงาน 2. ประเมินผลโดยคณาจารย์และ เพื่อนในชั้นเรียน

ตารางแสดงความเชื่อมโยงระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLO)
ผลการเรียนรู้มหาวิทยาลัย

ผลการเรียนรู้มหาวิทยาลัย	PLO 1	PLO 2	PLO 3	PLO 4
1.คุณธรรม จริยธรรม				
(1) ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม และซื่อสัตย์สุจริต มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ		●		●
(2) มีวินัย และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม			●	●
(3) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์			●	●
(4) สามารถวินิจฉัยปัญหาหรือข้อขัดแย้งตามหลักการ เหตุผลและค่านิยมอันดีงามและไว้วางใจความรู้สึกรับรู้ที่ได้รับผลกระทบ		●	●	
2.ความรู้				
(1) สามารถใช้ความรู้ แนวคิดทางทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ ในการวิเคราะห์ปรากฏการณ์หรือประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ในบริบทใหม่	●	●		
(2) สามารถสังเคราะห์ปรากฏการณ์หรือประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์โดยบูรณาการแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์แบบเดิมเข้ากับองค์ความรู้ในบริบทใหม่	●		●	●
(3) สามารถพัฒนาข้อสรุปหรือข้อเสนอแนะ โดยการวิจัยค้นคว้าทางวิชาการด้วยตนเอง เพื่อขยายองค์ความรู้หรือแนวทางปฏิบัติทางรัฐประศาสนศาสตร์	●	●		●
3.ทักษะทางปัญญา				
(1) สามารถใช้ความรู้ แนวคิดทางทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ ในการวิเคราะห์ปรากฏการณ์หรือประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ในบริบทใหม่	●	●		
(2) สามารถสังเคราะห์ปรากฏการณ์หรือประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์โดยบูรณาการแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์แบบเดิมเข้ากับองค์ความรู้ในบริบทใหม่	●	●		
(3) สามารถพัฒนาข้อสรุปหรือข้อเสนอแนะ โดยการวิจัยค้นคว้าทางวิชาการด้วยตนเอง เพื่อขยายองค์ความรู้หรือแนวทางปฏิบัติทางรัฐประศาสนศาสตร์		●	●	

ผลการเรียนรู้มหาวิทยาลัย	PLO 1	PLO 2	PLO 3	PLO 4
4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				
(1) มีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของตนเอง แก้ไขปัญหาที่ซับซ้อนและปรับปรุงตนเองให้มีประสิทธิภาพทั้งในการเรียน การวิจัยและการปฏิบัติงานในสาขาวิชาชีพของตน		●	●	●
(2) มีทัศนคติที่ดีในการสร้างความร่วมมือกับผู้อื่นในการจัดการประเด็นปัญหาที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์หรือในสถานการณ์ เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพในพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ผ่านการทำงานกลุ่ม		●	●	●
(3) มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตามได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์		●	●	●
(4) มีความรับผิดชอบและวางแผนในการพัฒนาตนเองให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานระดับสูง	●	●	●	●
5. ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				
(1) สามารถคัดกรองข้อมูลทางคณิตศาสตร์และทางสถิติ เพื่อนำมาใช้ในการศึกษาค้นคว้าปัญหา สรุปปัญหาและเสนอแนะทางการแก้ไขปัญหาในด้านต่างๆได้		●	●	
(2) สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพได้เหมาะสมกับกลุ่มบุคคลต่างๆ ทั้งในวงวิชาการและวงวิชาชีพ รวมทั้งชุมชนทั่วไป โดยการนำเสนอรายงานที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ ผ่านสิ่งตีพิมพ์ทางวิชาการและวิชาชีพ รวมทั้งวิทยานิพนธ์หรือโครงการค้นคว้าที่สำคัญ			●	●
6.สุนทรียภาพ				
มีความรู้ ความเข้าใจและซาบซึ้งในคุณค่าของรัฐประศาสนศาสตร์ และบริบทด้านศิลปและวัฒนธรรม	●			●
7.ทักษะการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาบุคลิกภาพ				
(1) มีสุขนิสัยที่ส่งเสริมต่อการดูแลสุขภาพ	●		●	
(2) สามารถพัฒนาบุคลิกภาพได้อย่างเหมาะสมในฐานะผู้นำ	●		●	●

หมายเหตุ : กรณีที่มี มคอ 1.หรือ เกณฑ์สภาวิชาชีพให้ระบุให้ครอบคลุมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ทุกเกณฑ์

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตร (PLO)

สู่กระบวนการรายวิชา (Curriculum Mapping)

กลุ่มวิชา / รหัส	ชื่อวิชา	PLO 1	PLO 2	PLO 3	PLO 4
วิชาพื้นฐาน					
196701	ขอบข่ายและวิธีการศึกษาทางรัฐประศาสนศาสตร์	●			
196702	องค์การและการจัดการสาธารณะ	●	●	●	
196703	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ร่วมสมัยในกิจการสาธารณะ	●	●		●
196704	การบริหารงานคลังสาธารณะ	●	●		
196705	ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์			●	●
วิชาเอกบังคับ					
196711	กระบวนการนโยบายสาธารณะเชิงนวัตกรรม	●	●	●	●
196712	การจัดการเชิงกลยุทธ์กับนโยบายระดับท้องถิ่น		●	●	●
วิชาเอกเลือก					
196721	การวิเคราะห์นโยบายกับเทคโนโลยีดิจิทัล		●	●	
196722	รัฐกับนโยบายสาธารณะ	●			●
196723	การคลังท้องถิ่น		●	●	
196724	นวัตกรรมการบริการสาธารณะ		●		●
196725	สัมมนาการปกครองแบบประสานความร่วมมือ		●		
196726	การบริหารงานภาครัฐดิจิทัล			●	●

กลุ่มวิชา /รหัส	ชื่อวิชา	PLO 1	PLO 2	PLO 3	PLO 4
การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง					
196731	การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	●	●	●	●
196732	วิทยานิพนธ์	●	●	●	●
196733	วิทยานิพนธ์	●	●	●	●
วิชาบังคับไม่น้อยกว่าหน่วยกิต					
146700	ภาษาอังกฤษแบบเข้มสำหรับระดับบัณฑิตศึกษา	●		●	

คำอธิบายผลการเรียนรู้มหาวิทยาลัย

1. คุณธรรม จริยธรรม

- (1) ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม และซื่อสัตย์สุจริต มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ
- (2) มีวินัย และความรับผิดชอบต่องานของตนเองและสังคม เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม
- (3) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์
- (4) สามารถวินิจฉัยปัญหาหรือข้อขัดแย้งตามหลักการ เหตุผลและค่านิยมอันดีงามและไว้วางใจต่อความรู้สึกของผู้ที่ได้รับผลกระทบ

2. ความรู้

- (1) สามารถใช้ความรู้ แนวคิดทางทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ ในการวิเคราะห์ปรากฏการณ์หรือประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ในบริบทใหม่
- (2) สามารถสังเคราะห์ปรากฏการณ์หรือประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์โดยบูรณาการแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์แบบเดิมเข้ากับองค์ความรู้ในบริบทใหม่
- (3) สามารถพัฒนาข้อสรุปหรือข้อเสนอแนะ โดยการวิจัยค้นคว้าทางวิชาการด้วยตนเอง เพื่อขยายองค์ความรู้หรือแนวทางปฏิบัติทางรัฐประศาสนศาสตร์

3. ทักษะทางปัญญา

- (1) สามารถใช้ความรู้ แนวคิดทางทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ ในการวิเคราะห์ปรากฏการณ์หรือประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ในบริบทใหม่
- (2) สามารถสังเคราะห์ปรากฏการณ์หรือประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์โดยบูรณาการแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์แบบเดิมเข้ากับองค์ความรู้ในบริบทใหม่
- (3) สามารถพัฒนาข้อสรุปหรือข้อเสนอแนะ โดยการวิจัยค้นคว้าทางวิชาการด้วยตนเอง เพื่อขยายองค์ความรู้หรือแนวทางปฏิบัติทางรัฐประศาสนศาสตร์

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) มีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของตนเอง แก้ไขปัญหาที่ซับซ้อนและปรับปรุงตนเองให้มีประสิทธิภาพทั้งในการเรียน การวิจัยและการปฏิบัติงานในสาขาวิชาชีพของตน
- (2) มีทัศนคติที่ดีในการสร้างความร่วมมือกับผู้อื่นในการจัดการประเด็นปัญหาที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์หรือในสถานการณ์ เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพในพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ผ่านการทางานกลุ่ม

(3) มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตามได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์

(4) มีความรับผิดชอบและวางแผนในการพัฒนาตนเองให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานระดับสูง

5. ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(1) สามารถคัดกรองข้อมูลทางคณิตศาสตร์และทางสถิติ เพื่อนำมาใช้ในการศึกษาค้นคว้าปัญหา สรุปปัญหาและเสนอแนะทางการแก้ไขปัญหาในด้านต่างๆได้

(2) สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพได้เหมาะสมกับกลุ่มบุคคลต่างๆ ทั้งในวงวิชาการและวงวิชาชีพ รวมทั้งชุมชนทั่วไป โดยการนำเสนอรายงานที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการผ่านสิ่งตีพิมพ์ทางวิชาการและวิชาชีพรวมทั้งวิทยานิพนธ์หรือโครงการค้นคว้าที่สำคัญ

6. สุนทรียภาพ

มีความรู้ ความเข้าใจและซาบซึ้งในคุณค่าของวัฒนธรรมประเพณีและศิลปกรรม และวัฒนธรรม

7. ทักษะการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาบุคลิกภาพ

(1) มีสุขนิสัยที่ส่งเสริมต่อการดูแลสุขภาพ

(2) สามารถพัฒนาบุคลิกภาพได้อย่างเหมาะสมในฐานะผู้นำ

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิต

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน

การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนิสิตยังไม่สำเร็จการศึกษา

การกำหนดการทดสอบทวนความรู้ของนิสิตที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาให้เป็นไปตามกระบวนการทดสอบความรู้ในระดับรายวิชา โดยให้กำหนดเป็นส่วนหนึ่งของระบบการประกันคุณภาพภายในของสถาบันและนำไปดำเนินการจนบรรลุผลสัมฤทธิ์ ซึ่งผู้ประเมินภายนอกจะสามารถตรวจสอบได้

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนิสิตสำเร็จการศึกษา

การกำหนดกลวิธีการทดสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนิสิตหลังจากจบการศึกษาแล้วอย่างน้อย 1 ปี ควรเน้นการทวนวิจัยสัมฤทธิ์ผลของการประกอบอาชีพของบัณฑิต ที่ทำอย่างต่อเนื่องและนำผลวิจัยที่ได้ย้อนกลับมาปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอนและหลักสูตรแบบครบวงจร รวมทั้งการประเมินคุณภาพของหลักสูตรและหน่วยงานโดยองค์กรระดับสากล โดยการวิจัยอาจจะทำดำเนินการดังตัวอย่างต่อไปนี้

(1) ภาวะการได้งานทำของบัณฑิต ประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่จบการศึกษา ในด้านของระยะเวลาในการหางานทำ ความเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบการทำงานอาชีพ

(2) การตรวจสอบจากผู้ประกอบการ โดยการส่งแบบสอบถาม เพื่อประเมินความพึงพอใจในบัณฑิตที่จบการศึกษาและเข้าทำงานในสถานประกอบการต่าง ๆ หลังจากจบการศึกษาแล้วอย่างน้อย 1 ปี

(3) การประเมินจากบัณฑิตที่ไปประกอบอาชีพ ในแง่ของความพร้อมและความรู้จากสาขาวิชาที่เรียนที่เกี่ยวข้องกับการประกอบอาชีพของบัณฑิต รวมทั้งเปิดโอกาสให้เสนอข้อคิดเห็นในการปรับหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้น

(4) ความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มาประเมินหลักสูตรหรือเป็นอาจารย์พิเศษต่อความพร้อมของนักศึกษาในการเรียนและคุณสมบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาองค์ความรู้ของนักศึกษา

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561 และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 ดังนี้

แผน ก แบบ ก 1 เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดย คณะกรรมการที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้ง และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ สำหรับ ผลงานวิทยานิพนธ์ หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับ ให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ หรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการ อุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

แผน ก แบบ ก 2 ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนน เฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า พร้อมทั้งเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการ สอบปากเปล่า ขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้งและต้องเป็นระบบเปิดให้ ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

ผลงานวิทยานิพนธ์ หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการ ยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการ อุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการ โดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ใน รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ดังกล่าว

แผน ข ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำ กว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น พร้อมทั้งเสนอรายงาน การค้นคว้าอิสระและสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่สถาบันอุดมศึกษานั้น แต่งตั้ง โดยเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ และรายงานการค้นคว้าอิสระหรือส่วนหนึ่งของรายงาน การค้นคว้าอิสระต้องได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 มีการปฐมนิเทศแนะแนวการเป็นครูแก่อาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของสถาบัน คณะ ตลอดจนในหลักสูตรที่สอน

1.2 ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอน และการวิจัยอย่างต่อเนื่อง การสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ผูกอบรม ศึกษาดูงานทางวิชาการ และวิชาชีพ ในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูน ประสบการณ์

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.1.1 ส่งเสริมให้อาจารย์เข้าร่วมโครงการพัฒนาอาจารย์ของคณะ และของมหาวิทยาลัย ที่จัดเป็นประจำทุกปี เช่น โครงการพัฒนาทักษะการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โครงการการจัดการ การเรียนรู้เพื่อพัฒนาการสอนและการวิจัย เป็นต้น รวมทั้งสนับสนุนการเข้าร่วมการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน ณ สถาบันอื่น เพื่อพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.1.2 การเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

2.2.1 ส่งเสริมให้อาจารย์เข้าร่วมการประชุม อบรม สัมมนาทางวิชาการ การนำเสนอ ผลงานทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ

2.2.2 สนับสนุนงบประมาณเพื่อการทำวิจัยและกระตุ้นให้อาจารย์ทุกคนปฏิบัติตาม ภาระงานวิจัยให้ได้ตามเกณฑ์ของคณะและมหาวิทยาลัย

2.2.3 นอกจากภาระงานสอนและภาระงานวิจัย อาจารย์ทุกคนควรได้รับการสนับสนุน ให้ปฏิบัติการกิจด้านการบริการวิชาการสู่สังคม รวมทั้งภารกิจด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เพื่อสร้างประโยชน์ทางวิชาการแก่ชุมชน รวมทั้งเป็นการส่งเสริมให้อาจารย์ได้เพิ่มพูนความชำนาญ ในอาชีพของการเป็นครูผู้สอน

2.2.4 จัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่องเส้นทางการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

2.2.5 ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่เป็นหลัก และเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน และมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน

มีการแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตร โดยมีหน้าที่เสนอหลักสูตรใหม่ หลักสูตรปรับปรุง หรือเสนอปิดหลักสูตร ตลอดจนดำเนินการบริหารหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2558 และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และการประกันคุณภาพการศึกษา มีรายละเอียดดังนี้

- 1.1 จัดให้หลักสูตรสอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
- 1.2 ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยโดยมีการพิจารณาปรับปรุงหลักสูตรทุก ๆ 5 ปี
- 1.3 จัดแนวทางการเรียนการสอนให้มีความหลากหลาย เช่น การบรรยายการกระตุ้นให้ผู้เรียน ได้คิดใฝ่รู้และค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเอง
- 1.4 กำหนดให้อาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง มีคุณวุฒิตามเกณฑ์มาตรฐานที่ สกอ. กำหนด และมีจำนวนอาจารย์ประจำไม่น้อยกว่าเกณฑ์มาตรฐาน
- 1.5 สนับสนุนให้อาจารย์ผู้สอนเป็นผู้นำในทางวิชาการและ/หรือเป็นผู้เชี่ยวชาญด้าน รัฐประศาสนศาสตร์และด้านที่เกี่ยวข้อง
- 1.6 ส่งเสริมให้คณะกรรมการประจำหลักสูตรไปดูงานด้านหลักสูตร หรือการบริหารหลักสูตร และการเรียนการสอนที่เกี่ยวข้อง ณ สถาบันการศึกษาภายในหรือต่างประเทศ
- 1.7 มีการประเมินหลักสูตรโดยผู้ทรงคุณวุฒิและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างรอบด้าน เช่น โดย คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ อาจารย์ผู้สอน ผู้ใช้บัณฑิต ศิษย์เก่า นิสิตปัจจุบัน เป็นต้น

2. บัณฑิต

มีระบบติดตามบัณฑิตหลังจากสำเร็จการศึกษา และสอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต รวมถึง มีการสำรวจทิศทางความต้องการของตลาดแรงงานของบัณฑิตก่อนดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรใหม่

3. นิสิต

3.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่น ๆ แก่นิสิต

คณะมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นิสิตทุกคน โดยนิสิตสามารถปรึกษากับ อาจารย์ที่ปรึกษาในการวางแผนการเรียน การแนะนำแผนการเรียนในหลักสูตร การเลือกและวางแผน สำหรับอาชีพ และการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย โดยอาจารย์ที่ปรึกษาต้องกำหนดชั่วโมงให้คำปรึกษา (Office Hours) เพื่อให้นิสิตเข้าปรึกษาได้ นอกจากนี้ต้องมีที่ปรึกษากิจกรรมเพื่อให้คำปรึกษาแนะนำในการจัดทำกิจกรรมแก่นิสิต

3.2 การอุทธรณ์ของนิสิต

กรณีที่นิสิตมีความสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใด สามารถที่จะยื่นคำร้องขออุทธรณ์คำตอบในการสอบ ตลอดจนคะแนนและวิธีการประเมินของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาได้ ทั้งนี้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

4. คณาจารย์

4.1 การรับอาจารย์ใหม่

มีการคัดเลือกอาจารย์ใหม่ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย โดยอาจารย์ใหม่ต้องมีวุฒิการศึกษาและคุณสมบัติตามที่คณะ สาขาวิชากำหนด และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ.

4.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและผู้สอนต้องประชุมร่วมกันในการวางแผนจัดการเรียนการสอน ประเมินผล และให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชา เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียมไว้สำหรับการปรับปรุงหลักสูตร ตลอดจนปรึกษาหารือแนวทางที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตร และได้บันทึกเป็นไปตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ โดยความเห็นชอบของคณะและมหาวิทยาลัย

4.3 การแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ

การแต่งตั้งอาจารย์พิเศษมีได้ 2 วิธี คือ จ้างรายชั่วโมง และจ่ายค่าตอบแทนตามระเบียบกระทรวงการคลัง หรือจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว จ่ายค่าตอบแทนรายเดือน โดยใช้งบประมาณรายได้ ทั้งนี้การจ้างลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนจะต้องนำผลการคำนวณอาจารย์ต่อนิสิตตามเกณฑ์ FTES มาพิจารณาประกอบด้วย ยกเว้นมีเหตุผลจำเป็น เช่น มีอาจารย์ประจำลาศึกษาต่อ หรือลาราชการเพื่อทำผลงานทางวิชาการ หรือให้เป็นไปตามความเหมาะสมที่สาขาเห็นควร ทั้งนี้ให้มีการขอความเห็นชอบจากคณะ

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

5.1 แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

5.2 วางแผนบริหารหลักสูตร

5.3 จัดอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอนตามคุณวุฒิและประสบการณ์

5.4 จัดสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ตามที่หลักสูตรและคณะกำหนด

5.5 จัดระบบการส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนิสิต

5.6 จัดระบบการดำเนินการประเมินผลการจัดการเรียนการสอน

5.7 กำกับ ติดตาม และแก้ไขปัญหาการจัดการเรียนการสอน

5.8 ประเมินหลักสูตรทั้งระบบและนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาหลักสูตร เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

6.1 การบริหารงบประมาณ

คณะจัดสรรงบประมาณประจำปีทั้งงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้เพื่อจัดซื้อตำรา สื่อการเรียนการสอน โสตทัศนูปกรณ์ และวัสดุครุภัณฑ์ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนอย่างเพียงพอ และสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ด้วยตนเองของนิสิต

6.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

คณะมีความพร้อมด้านหนังสือตำราและการสืบค้นผ่านฐานข้อมูลของศูนย์บรรณสาร ที่มีหนังสือด้านรัฐประศาสนศาสตร์และด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่จำเป็นต่อการศึกษาค้นคว้า ส่วนระดับคณะมีหนังสือตำราเฉพาะทางจัดไว้ในห้องอ่านหนังสือคณะ นอกจากนี้คณะได้จัดหาอุปกรณ์ที่ใช้สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนอย่างพอเพียง ดังนี้

6.2.1 ในศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษามีจำนวนหนังสือ 109,440 เล่ม เป็นหนังสือภาษาไทย 82,853 เล่ม หนังสือภาษาอังกฤษ 25,347 เล่ม โดยมีหนังสือที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์ของสาขาวิชา ดังต่อไปนี้

ตำราเรียน

ภาษาไทย	538	เล่ม
ภาษาอังกฤษ	2,263	เล่ม
ภาษาญี่ปุ่น	344	เล่ม
ภาษาฝรั่งเศส	104	เล่ม
ภาษาจีน	575	เล่ม
สังคมศาสตร์	1,030	เล่ม
การศึกษา	320	เล่ม

6.2.2 ในศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา ยังมีสื่อประเภทอื่นและมีฐานข้อมูลออนไลน์ ดังนี้

- 1) Lexis-Nexis
- 2) DAO
- 3) Science Direct

6.2.3 ในห้องหนังสือคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีจำนวนหนังสือที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์ของสาขาวิชา ดังต่อไปนี้

ภาษาไทย	ตำราเรียน	252	เล่ม
ภาษาอังกฤษ	ตำราเรียน	41	เล่ม
สังคมศาสตร์	ตำราเรียน	171	เล่ม
ศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	ตำราเรียน	40	เล่ม

6.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

ประสานงานกับศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษาในการจัดซื้อหนังสือและตำราที่เกี่ยวข้อง เพื่อบริการให้อาจารย์และนิสิตได้ค้นคว้าและใช้ประกอบการเรียนการสอน ในการประสานการจัดซื้อหนังสือนั้นอาจารย์ผู้สอนและนิสิตทุกคนสามารถมีส่วนร่วมในการเสนอแนะรายชื่อหนังสือ ตลอดจนสื่ออื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับให้ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษาจัดซื้อด้วย นอกจากนี้คณะยังจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมให้แก่หลักสูตรในการสั่งซื้อหนังสือไว้สำหรับห้องอ่านหนังสือของคณะด้วย

6.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

คณะและศูนย์บรรณสารจัดทำสำรวจความพึงพอใจและความต้องการหนังสือ วารสาร สื่อต่าง ๆ จากอาจารย์และนิสิตอย่างสม่ำเสมอ และนำความคิดเห็นต่าง ๆ มาใช้ในการปรับปรุงการให้บริการ

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. อาจารย์ประจำหลักสูตร ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมวางแผน ติดตาม และทบทวน การดำเนินการของหลักสูตร	✓	✓	✓	✓	✓
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 2 ที่ สอดคล้องกับ กรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติหรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
3. มีรายละเอียดของรายวิชาตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาค การศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาตามแบบมคอ.5 และมคอ.6 ภายใน 30 วันหลังสิ้นสุด ภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบมคอ.7 ภายใน 60 วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดในมคอ.3 อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอนหรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานในมคอ.7 ปีที่แล้ว		✓	✓	✓	✓
8. อาจารย์ใหม่ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	✓	✓	✓	✓	✓
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอนได้รับการพัฒนาวิชาการและ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	✓	✓	✓	✓	✓
11. ระดับความพึงพอใจของนิสิตปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0		✓	✓	✓	✓
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0			✓	✓	✓
รวมตัวบ่งชี้ (ข้อ) ในแต่ละปี	9	11	12	12	12
ตัวบ่งชี้บังคับ (ข้อที่)	1-5	1-5	1-5	1-5	1-5
ตัวบ่งชี้ต้องผ่านรวม (ข้อ)	9	11	12	12	12

เกณฑ์ประเมิน: หลักสูตรได้มาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ ต้องผ่านเกณฑ์ประเมินดังนี้ ตัวบ่งชี้บังคับ (ตัวบ่งชี้ที่ มีผลดำเนินการบรรลุตามเป้าหมาย (5-1และมีจำนวนตัวบ่งชี้ที่มีผลดำเนินการบรรลุเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า 80% ของตัวบ่งชี้อยู่รวม โดยพิจารณาจากจำนวนตัวบ่งชี้บังคับและตัวบ่งชี้อยู่รวมในแต่ละปี

หมวดที่ 8 กระบวนการการประเมินและปรับปรุงหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 กระบวนการประเมินและปรับปรุงแผนกลยุทธ์การสอน

1.1.1 มีการประเมินผลการสอนของอาจารย์โดยนิสิต และนำผลการประเมินมาวิเคราะห์ เพื่อหาจุดอ่อนและจุดแข็งในการสอนของอาจารย์ผู้สอน เพื่อปรับกลยุทธ์การสอนให้เหมาะสมโดยอาจารย์แต่ละท่าน

1.1.2 มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตโดยการสอบ

1.1.3 มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตโดยการปฏิบัติงานกลุ่ม

1.1.4 วิเคราะห์เพื่อหาจุดอ่อนและจุดแข็งในการเรียนรู้ของนิสิต เพื่อปรับกลยุทธ์การสอนให้เหมาะสมกับนิสิตแต่ละชั้นปีโดยอาจารย์แต่ละท่าน

1.2 กระบวนการประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

ให้นิสิตได้ประเมินผลการสอนของอาจารย์ในทุกด้าน ทั้งในด้านทักษะ กลยุทธ์การสอน และการใช้สื่อในทุกรายวิชา เช่น กลวิธีการสอน การตรงต่อเวลา การชี้แจงเป้าหมาย วัตถุประสงค์ของรายวิชา เกณฑ์การวัดและประเมินผล

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 ประเมินโดยนิสิตปีสุดท้าย

2.2 ประเมินโดยบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา

2.3 ประเมินโดยผู้ทรงคุณวุฒิหรือที่ปรึกษาภายนอก

2.4 ประเมินโดยผู้ใช้บัณฑิต/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่น ๆ

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปีตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย 3 คน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาอย่างน้อย 1 คน ที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยโดยคณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับภาควิชา

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

ให้กรรมการวิชาการประจำสาขารวบรวมข้อมูลจากการประเมินการเรียนการสอนของอาจารย์ นิสิต บัณฑิต และผู้ใช้บัณฑิต และข้อมูลจาก มคอ.5,6,7 เพื่อทบทวนปัญหาของการบริหารหลักสูตร ทั้งในภาพรวมและในแต่ละรายวิชา และนำไปสู่การดำเนินการปรับปรุงรายวิชาและหลักสูตรต่อไป สำหรับการปรับปรุงหลักสูตรนั้นจะกระทำทุก ๆ 5 ปี ทั้งนี้เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

ภาคผนวก ก

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา
ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561

โดยที่เป็นการสมควรให้ออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อให้การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยพะเยา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีมาตรฐานและคุณภาพ สอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2558 และประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 21 (2) มาตรา 58 และมาตรา 60 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. 2553 สภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 5/2561 เมื่อวันที่ 16 เดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2561 จึงให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้บังคับใช้กับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2561 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิก

3.1 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2553 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน พ.ศ. 2553

3.2 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2553 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) พ.ศ. 2555 ลงวันที่ 21 เมษายน พ.ศ. 2555

ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยพะเยา
“สภามหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	สภามหาวิทยาลัยพะเยา
“อธิการบดี”	หมายความว่า	อธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา
“คณะ”	หมายความว่า	ส่วนงานวิชาการตามมาตรา ๓/(๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. 2553 และส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าและได้มีการจัดการเรียนการสอน
“คณบดี”	หมายความว่า	หัวหน้าส่วนงานวิชาการตามมาตรา ๓/(๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. 2553 และส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าและได้มีการจัดการเรียนการสอน
“อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ”	หมายความว่า	คณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยที่ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะที่จัดการเรียนการสอน
“นิสิต”	หมายความว่า	นิสิตมหาวิทยาลัยพะเยาระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ 5 หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา มีปรัชญาและวัตถุประสงค์ ดังนี้

5.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง เป็นหลักสูตรที่เน้นการพัฒนาให้นักวิชาการและนักวิชาชีพให้มีความชำนาญในสาขาวิชาเฉพาะ เพื่อให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญ สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น โดยเป็นหลักสูตรการศึกษาที่มีลักษณะเบ็ดเสร็จในตัวเอง

5.2 หลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอก เป็นหลักสูตรที่เน้นการพัฒนาให้นักวิชาการและนักวิชาชีพที่มีความรู้ความสามารถระดับสูง ในสาขาวิชาต่าง ๆ โดยกระบวนการวิจัยเพื่อให้สามารถบุกเบิกแสวงหาความรู้ใหม่ได้อย่างมีอิสระ รวมทั้ง มีความสามารถในการสร้างสรรค์จริยธรรมความก้าวหน้าทางวิชาการ เชื่อมโยงและบูรณาการศาสตร์ที่ตนเชี่ยวชาญกับศาสตร์อื่นได้อย่างต่อเนื่อง มีคุณธรรมและจรรยาบรรณ

ทางวิชาการและวิชาชีพ ทั้งนี้ ในระดับปริญญาโท มุ่งให้มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการสร้างและประยุกต์ใช้ความรู้ใหม่เพื่อการพัฒนางานและสังคม ในขณะที่ระดับปริญญาเอก มุ่งให้มีความสามารถในการค้นคว้าวิจัยเพื่อสร้างสรรค์องค์ความรู้ใหม่หรือนวัตกรรม ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนางาน สังคม และประเทศ

ข้อ 6 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่งของมหาวิทยาลัยเพื่อประโยชน์ในการดำเนินการตามข้อบังคับนี้ ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

หมวด 1

การรับเข้าศึกษา

ข้อ 7 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

7.1 วุฒิการศึกษา

7.1.1 ประกาศนียบัตรบัณฑิต ผู้เข้าศึกษาจะต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าจากสถาบันอุดมศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรองหรือที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

7.1.2 ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ผู้เข้าศึกษาจะต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าจากสถาบันอุดมศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรองหรือที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

7.1.3 ปริญญาโท ผู้เข้าศึกษาจะต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าจากสถาบันอุดมศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรองหรือที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

7.1.4 ปริญญาเอก ผู้เข้าศึกษาจะต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าที่มีผลการเรียนดีมาก หรือสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าจากสถาบันอุดมศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรองหรือที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และมีผลสอบภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดหรือตามระเบียบ ประกาศ และแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง

7.2 ไม่เคยต้องโทษตามคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ในกรณีความผิดอันได้กระทำโดยความประมาท หรือความผิดอันเป็นลหุโทษ

7.3 ไม่เคยถูกตัดชื่อออกอันเนื่องจากความประพฤติจากสถาบันการศึกษาใด

7.4 เป็นผู้มีสุขภาพร่างกายไม่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

7.5 มีคุณสมบัติอย่างอื่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 8 การรับเข้าศึกษา

8.1 มหาวิทยาลัยจะพิจารณารับสมัครเข้าเป็นนิสิต โดยวิธีการคัดเลือก หรือสอบคัดเลือก หรืออื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยจะประกาศให้ทราบล่วงหน้าเป็นคราว ๆ ไป

8.2 ผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาแต่กำลังรอผลการศึกษายู่ มหาวิทยาลัยจะรับรายงานตัวเป็นนิสิต เมื่อมีคุณสมบัติครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

8.3 การขอเข้าศึกษาเพื่อปริญญาที่สอง

8.3.1 ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาจากมหาวิทยาลัยพะเยา หรือจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น อาจขอเข้าศึกษาเพื่อปริญญาโท หรือปริญญาเอกในสาขาวิชาอื่นเป็นการเพิ่มเติมได้ แต่ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ 7

8.3.2 การแสดงความจำนงขอเข้าศึกษา ต้องปฏิบัติดังนี้

- 1) ยื่นคำร้องตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยส่งถึงมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า 30 วัน ก่อนวันลงทะเบียนของภาคการศึกษาที่ประสงค์จะเข้าศึกษา
- 2) การรับเข้าศึกษามหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับเข้า โดยผ่านความเห็นชอบของคณะ

8.4 การเทียบโอนหน่วยกิตให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดในระเบียบ ประกาศ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 9 ประเภทของนิสิต

9.1 นิสิตสามัญ หมายถึง นิสิตที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ 7 ซึ่งมหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษา เพื่อรับประกาศนียบัตรบัณฑิต ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ปริญญาโท หรือปริญญาเอก

9.2 นิสิตวิสามัญ หมายถึง นิสิตที่มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามข้อ 7 แต่มหาวิทยาลัยรับเข้าทดลองศึกษา ซึ่งนิสิตวิสามัญจะเปลี่ยนสภาพเป็นนิสิตสามัญต่อเมื่อมีคุณสมบัติครบตามข้อ 7 และได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ภายในหนึ่งปีการศึกษา แต่ถ้าหากภายในหนึ่งปีการศึกษานิสิตมีคุณสมบัติยังไม่ครบตามข้อ 7 จะต้องพ้นสภาพการเป็นนิสิตทันที

ข้อ 10 นิสิตเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับนิสิต/นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย หรือสถาบันการศึกษาในประเทศหรือต่างประเทศ โดยให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชา หรือมาทำการศึกษาค้นคว้าเฉพาะเรื่องได้ตามความเหมาะสม เพื่อนำหน่วยกิตและผลการศึกษาไปเป็นส่วนหนึ่งในการศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่ตนศึกษาอยู่ได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 11 ผู้เข้าร่วมศึกษา

มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับบุคคลอื่นนอกเหนือจากนิสิตบัณฑิตศึกษาในมหาวิทยาลัยเป็นผู้เข้าร่วมศึกษาเป็นบางรายวิชาได้ โดยคณะเจ้าของหลักสูตรนั้น ให้ความเห็นชอบ และผู้เข้าร่วมศึกษามีสิทธิ์ได้รับใบรับรองในการศึกษา ในรายวิชานั้นๆ

ข้อ 12 การรายงานตัวเป็นนิสิต

ผู้ที่ได้รับพิจารณาให้เข้าศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัย จะต้องรายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต ตามวัน และเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์

หมวด 2

การจัดการศึกษาและการลงทะเบียนเรียน

ข้อ 13 การจัดการศึกษา

13.1 รูปแบบการจัดการศึกษา

มหาวิทยาลัย จัดการศึกษาเป็นระบบทวิภาค โดยแบ่งออกเป็น 3 แบบ ดังนี้

13.1.1 แบบ 1 ภาคการศึกษา จัดการศึกษาปีละ 1 ภาคการศึกษา ปกติ โดยมีระยะเวลาเรียนไม่น้อยกว่า 6 สัปดาห์ต่อภาคการศึกษา ทั้งนี้ต้องจัดการเรียนให้มีจำนวนชั่วโมงต่อหน่วยกิต ตามจำนวนชั่วโมงเรียนที่กำหนดไว้ในภาคการศึกษาในระบบทวิภาค

13.1.2 แบบ 2 ภาคการศึกษา จัดการศึกษาปีละ 2 ภาคการศึกษา ปกติ โดยมีระยะเวลาเรียนไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ต่อภาคการศึกษา และอาจมีภาคฤดูร้อน ซึ่งมีระยะเวลาเรียนไม่น้อยกว่า 6 สัปดาห์ ทั้งนี้ การจัดการศึกษาในภาคฤดูร้อน ต้องจัดการเรียนให้มีจำนวนชั่วโมงต่อหน่วยกิต ตามที่กำหนดไว้ในภาคการศึกษาปกติในระบบทวิภาค

13.1.3 แบบ 3 ภาคการศึกษา จัดการศึกษาปีละ 3 ภาคการศึกษา ปกติ โดยมีระยะเวลาเรียนไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ต่อภาคการศึกษา และต้องจัดการเรียนให้มีจำนวนชั่วโมงต่อหน่วยกิต ตามที่กำหนดไว้ในภาคการศึกษาปกติในระบบทวิภาค

13.2 การคิดหน่วยกิต

13.2.1 รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

13.2.2 รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

13.2.3 การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

13.2.4 การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต ระบบทวิภาค

13.2.5 การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

13.2.6 วิทยานิพนธ์ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

ข้อ 14 การลงทะเบียน

14.1 การลงทะเบียนรักษาสภาพการเป็นนิสิต

ในภาคการศึกษาปกติใดที่นิสิตไม่มีรายวิชาที่ต้องลงทะเบียนเรียน นิสิตต้องลงทะเบียนรักษาสภาพการเป็นนิสิต เพื่อคงสภาพการเป็นนิสิต หรือในภาคการศึกษาฤดูร้อนใดที่นิสิตมีความจำเป็นต้องยื่นสำเร็จการศึกษาหรือดำเนินการใด ๆ เกี่ยวกับการสอบโครงร่างฯ/สอบการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง/สอบวิทยานิพนธ์/สอบประมวลความรู้/สอบวัดคุณสมบัติ นิสิตต้องลงทะเบียนรักษาสภาพการเป็นนิสิต

14.2 การลงทะเบียนเรียนรายวิชา

มหาวิทยาลัยจะจัดให้มีการลงทะเบียนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษา และให้นิสิตถือปฏิบัติตามข้อกำหนดดังต่อไปนี้

14.2.1 นิสิตต้องลงทะเบียนรายวิชา ตามเงื่อนไขการลงทะเบียนรายวิชาของมหาวิทยาลัย

14.2.2 การลงทะเบียนรายวิชาใด ๆ นิสิตต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์

ที่ปรึกษาทางวิชาการ

14.2.3 รายวิชาใดที่เคยได้ระดับชั้น B หรือสูงกว่า จะลงทะเบียนรายวิชานั้นซ้ำอีกไม่ได้

14.2.4 การลงทะเบียนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษา

1) นิสิตแบบ 1 ภาคการศึกษา จะลงทะเบียนรายวิชาได้ไม่เกิน 15 หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษา

2) นิสิตแบบ 2 ภาคการศึกษา จะลงทะเบียนรายวิชาได้ไม่เกิน 15 หน่วยกิต ในภาคการศึกษาปกติ และไม่เกิน 6 หน่วยกิต ในภาคฤดูร้อน

3) นิสิตแบบ 3 ภาคการศึกษา จะลงทะเบียนรายวิชาได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษา

14.2.5 การลงทะเบียนที่ผิดเงื่อนไขให้ถือว่าการลงทะเบียนนั้นเป็นโมฆะ และรายวิชาที่ลงทะเบียนผิดเงื่อนไขนั้นให้ได้รับอักษร W

14.2.6 นิสิตอาจขอลงทะเบียนเข้าศึกษารายวิชาใด ๆ เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ได้ โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ ทั้งนี้ นิสิตจะต้องชำระค่าธรรมเนียมและค่าหน่วยกิตรายวิชานั้น ตามประกาศมหาวิทยาลัย และนิสิตจะได้อักษร S หรือ U

14.2.7 นิสิตที่ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตในระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย จะต้องลงทะเบียนและชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามประกาศมหาวิทยาลัย

14.2.8 ผู้เข้าร่วมศึกษา จะลงทะเบียนรายวิชาได้ไม่เกิน 6 หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษา ทั้งนี้ ผู้เข้าร่วมศึกษาจะต้องชำระค่าธรรมเนียม ตามประกาศมหาวิทยาลัย และผู้เข้าร่วมศึกษาจะได้อักษร S หรือ U

14.2.9 นิสิตเรียนข้ามมหาวิทยาลัย จะลงทะเบียนเรียนได้ตามข้อ 14.2.4 และต้องชำระค่าธรรมเนียม ตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ 15 การเพิ่มและการถอนรายวิชา

การเพิ่มและการถอนรายวิชา จะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ

15.1 การเพิ่มรายวิชา

15.1.1 แบบ 1 ภาคการศึกษา และภาคการศึกษาฤดูร้อน จะกระทำได้ภายใน 1 สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาและภาคการศึกษาฤดูร้อน

15.1.2 แบบ 2 ภาคการศึกษา และ 3 ภาคการศึกษาจะกระทำได้ภายใน 2 สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษา

15.2 การถอนรายวิชาจะกระทำได้ภายในกำหนดเวลาไม่เกินระยะเวลาร้อยละ 75 ของเวลาเรียนในภาคการศึกษานั้น ๆ นับตั้งแต่เปิดภาคการศึกษา

การถอนรายวิชาในกำหนดเวลาเดียวกับการเพิ่มรายวิชาจะไม่ปรากฏอักษร W ในระเบียนผลการเรียน สำหรับการถอนรายวิชาหลังกำหนดเวลาดังกล่าว นิสิตจะได้รับอักษร W ในระเบียนผลการเรียน

15.3 การเพิ่มและถอนรายวิชา ให้มีขั้นตอนในการปฏิบัติตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 16 โครงสร้างของหลักสูตร

16.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

16.2 หลักสูตรปริญญาโท ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต โดยแบ่งการศึกษาเป็น 2 แผน คือ

16.2.1 แผน ก เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ ดังนี้

แบบ ก 1 ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต โดยมหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติม หรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้น โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

แบบ ก 2 ทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

และต้องศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

16.2.2 แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษางานรายวิชา โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ แต่ต้องมีการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต และไม่เกิน 6 หน่วยกิต

16.3 หลักสูตรปริญญาเอก แบ่งการศึกษาเป็น 2 แบบ โดยเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูง ดังนี้

16.3.1 แบบ 1 เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติม หรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้น โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

แบบ 1.1 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

แบบ 1.2 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตามแบบ 1.1 และแบบ 1.2 จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

16.3.2 แบบ 2 เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูง และก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษางานรายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

แบบ 2.1 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

แบบ 2.2 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตามแบบ 2.1 และแบบ 2.2 จะต้องมีมาตรฐาน และคุณภาพเดียวกัน

ข้อ 17 ระยะเวลาการศึกษา

17.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 3 ปีการศึกษา

17.2 หลักสูตรปริญญาโท ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 5 ปีการศึกษา

17.3 หลักสูตรปริญญาเอก

17.3.1 ผู้ที่สำเร็จปริญญาตรีแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 8 ปีการศึกษา

17.3.2 ผู้ที่สำเร็จปริญญาโทแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 6 ปีการศึกษา

กรณีที่มีการเทียบโอนหน่วยกิตจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ให้มีระยะเวลาการศึกษาในหลักสูตร ที่เทียบโอนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของระยะเวลาการศึกษาในหลักสูตร

กรณีที่ใช้ระยะเวลาการศึกษาต่ำกว่าที่กำหนดในหลักสูตรให้คณะที่นิสิตสังกัดเสนอ มหาวิทยาลัยอนุมัติ

ข้อ 18 การย้ายสาขาวิชาภายในมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดในระเบียบ ประกาศ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 19 การรับโอนนิสิตและ/หรือการเทียบโอนหน่วยกิตจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดในระเบียบ ประกาศ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 20 การลา

20.1 การลาพักการศึกษา

20.1.1 นิสิตที่ลาพักการศึกษา หรือถูกสั่งพักการศึกษาลดภาคการศึกษา จะต้องชำระค่าธรรมเนียมรักษาสภาพการเป็นนิสิตทุกภาคการศึกษาภายใน 2 สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษาและภายใน 1 สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน ยกเว้นภาคการศึกษาที่ได้ชำระค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนรายวิชาไปแล้ว

20.1.2 นิสิตที่กลับมาเรียนหลังจากลาพักการศึกษาไปแล้วให้มีสภาพการเป็นนิสิตเหมือนก่อนได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา

20.2 ลาออก

นิสิตที่ประสงค์จะลาออกจากการเป็นนิสิต ให้ยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยและระหว่างที่ยังไม่ได้รับอนุมัติให้ลาออกนี้ให้ถือว่านิสิตผู้นั้นยังมีสภาพเป็นนิสิตที่จะต้องปฏิบัติตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดในระเบียบ ประกาศ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 21 การพ้นสภาพการเป็นนิสิต

นิสิตจะพ้นสภาพการเป็นนิสิตในกรณี ดังต่อไปนี้

21.1 ตาย

21.2 ลาออก

21.3 โอนไปเป็นนิสิตสถาบันการศึกษาอื่น

21.4 ขาดคุณสมบัติของการเป็นนิสิตมหาวิทยาลัยข้อหนึ่งข้อใดตามข้อ 7

21.5 ไม่มาลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และมีได้ลาพักการศึกษาภายใน 30 วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษา และภายใน 15 วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน

21.6 เป็นนิสิตครบระยะเวลาศึกษาตามหลักสูตรในข้อ 17.1 ข้อ 17.2 และข้อ 17.3

21.7 เป็นผู้สำเร็จการศึกษา

21.8 เมื่อเรียนมาแล้วครบ 2 ภาคการศึกษาปกติ ในระบบทวิภาค แบบ 2 ภาคการศึกษาหรือเมื่อเรียนมาแล้วครบ 3 ภาคการศึกษาในระบบทวิภาค แบบ 3 ภาคการศึกษา ยังมีค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยน้อยกว่า 2.50

21.9 เป็นนิติวิสามัญที่ไม่สามารถเปลี่ยนแปลงสภาพเป็นสามัญตามข้อ 9.2

21.10 ไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

21.11 ลาพักการศึกษาและ/หรือลาป่วย ติดต่อกัน 2 ภาคการศึกษาปกติ ในระบบทวิภาค แบบ 1 ภาคการศึกษา หรือ ในระบบทวิภาค แบบ 2 ภาคการศึกษา หรือ ระบบทวิภาค แบบ 3 ภาคการศึกษา ในปีการศึกษาแรก โดยไม่มีหน่วยกิตสะสม

21.12 มหาวิทยาลัยสั่งให้พ้นสภาพ นอกเหนือจากข้อดังกล่าวข้างต้น

ข้อ 22 ให้คณะแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ เพื่อให้คำแนะนำ ดูแล และจัดแผนการศึกษาของนิสิต ให้สอดคล้องกับหลักสูตร และเป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดในระเบียบ ประกาศ และแนวปฏิบัติ ที่เกี่ยวข้อง ก่อนที่จะมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ / อาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

ข้อ 23 ชื่อและรหัสรายวิชา

23.1 รายวิชาหนึ่ง ๆ มีรหัสรายวิชาและชื่อรายวิชากำกับไว้

23.2 รหัสรายวิชาประกอบด้วย

23.2.1 เลข 3 ลำดับแรก แสดงถึง สาขาวิชา

23.2.2 เลขในลำดับที่ 4 แสดงถึง ระดับบัณฑิตศึกษา

23.2.3 เลขในลำดับที่ 5 แสดงถึง หมวดหมู่ในสาขาวิชา

23.2.4 เลขในลำดับที่ 6 แสดงถึง อนุกรมของรายวิชา

หมวด 3

การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ 24 การวัดและประเมินผลการศึกษา

24.1 มหาวิทยาลัยให้มีการประเมินผลการศึกษา ภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง

24.2 มหาวิทยาลัยใช้ระบบระดับชั้นและค่าระดับชั้นในการวัดและประเมินผล ส่วนกรณีต่อไปนี้ ให้กำหนดการวัดและประเมินผลด้วยอักษร S และ U คือ

24.2.1 รายวิชาที่ไม่นับหน่วยกิต

24.2.2 การสอบประมวลความรู้ / การสอบวัดคุณสมบัติ

24.2.3 สัมมนา

24.2.4 วิทยานิพนธ์ / การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

24.3 สัญลักษณ์ และความหมายของการวัดและประเมินผลรายวิชาต่างๆ ให้กำหนดดังนี้

A	หมายถึง	ดีเยี่ยม	(EXCELLENT)
B+	หมายถึง	ดีมาก	(VERY GOOD)
B	หมายถึง	ดี	(GOOD)
C+	หมายถึง	ดีพอใช้	(FAIRLY GOOD)
C	หมายถึง	พอใช้	(FAIR)
D+	หมายถึง	อ่อน	(POOR)
D	หมายถึง	อ่อนมาก	(VERY POOR)
F	หมายถึง	ตก	(FAILED)

S	หมายถึง	เป็นที่พอใจ	(SATISFACTORY)
U	หมายถึง	ไม่เป็นที่พอใจ	(UNSATISFACTORY)
I	หมายถึง	การวัดผลยังไม่สมบูรณ์	(INCOMPLETE)
P	หมายถึง	การเรียนการสอนยังไม่สิ้นสุด	(IN PROGRESS)
W	หมายถึง	การถอนรายวิชา	(WITHDRAWN)

24.4 ระบบระดับชั้น กำหนดเป็นตัวอักษร A, B+, B, C+, C, D+, D และ F ซึ่งแสดงผลการศึกษาของนิสิตที่ได้รับการประเมินในแต่ละรายวิชาและมีค่าระดับชั้น ดังนี้

ระดับชั้น A	มีค่าระดับชั้นเป็น	4.00
ระดับชั้น B+	มีค่าระดับชั้นเป็น	3.50
ระดับชั้น B	มีค่าระดับชั้นเป็น	3.00
ระดับชั้น C+	มีค่าระดับชั้นเป็น	2.50
ระดับชั้น C	มีค่าระดับชั้นเป็น	2.00
ระดับชั้น D+	มีค่าระดับชั้นเป็น	1.50
ระดับชั้น D	มีค่าระดับชั้นเป็น	1.00
ระดับชั้น F	มีค่าระดับชั้นเป็น	0

24.5 อักษร I แสดงว่านิสิตไม่สามารถเข้ารับการวัดผลในรายวิชานั้นให้สำเร็จสมบูรณ์ได้ โดยมีหลักฐานแสดงว่ามีเหตุสุดวิสัยบางประการ การให้อักษร I ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนและการอนุมัติจากคณบดีที่รายวิชานั้นสังกัดอยู่

นิสิตจะต้องดำเนินการขอรับการวัดและประเมินผลเพื่อแก้อักษร I ให้สมบูรณ์ก่อน 2 สัปดาห์สุดท้ายของภาคการศึกษาถัดไป หากพ้นกำหนดดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนอักษร I เป็นระดับชั้น F หรืออักษร U

24.6 อักษร P แสดงว่า รายวิชานั้นยังมีการเรียนการสอนต่อเนื่องอยู่ ยังไม่มีการวัดและประเมินผลภายในภาคการศึกษาที่ลงทะเบียน ทั้งนี้ ให้ใช้เฉพาะบางรายวิชาตามประกาศมหาวิทยาลัย

อักษร P จะถูกเปลี่ยนเมื่อได้รับการวัดและประเมินผลแล้ว ทั้งนี้ ไม่เกินระยะเวลาการศึกษาตามข้อ 17 หากพ้นระยะเวลาการศึกษามหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนอักษร P ให้เป็นระดับชั้น F หรืออักษร U

24.7 อักษร W แสดงว่า

24.7.1 การลงทะเบียนผิดเงื่อนไขและเป็นโมฆะ ตามข้อ 14.2.5

24.7.2 นิสิตได้ถอนรายวิชาที่ลงทะเบียน ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตามข้อ 15.2, 15.3

24.7.3 นิสิตถูกสั่งพักการศึกษาในภาคการศึกษานั้น

24.7.4 กรณีเหตุสุดวิสัย ลาออก ตาย หรือมหาวิทยาลัยอนุมัติให้ถอน

ทุกรายวิชาที่ลงทะเบียน

24.8 รายวิชาระดับบัณฑิตศึกษาของแต่ละสาขาวิชา

24.8.1 นิสิตระดับปริญญาเอก หรือระดับปริญญาโท หรือระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หรือระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง จะต้องได้ระดับชั้นไม่ต่ำกว่า C หากได้ต่ำกว่านี้จะต้องลงทะเบียนเรียนในรายวิชานั้นซ้ำอีก จนกว่าจะได้ระดับชั้นไม่ต่ำกว่า C

24.8.2 รายวิชาใด หากระบุการประเมินผลเป็นอักษร S หรือ U นิสิตจะต้องได้อักษร S มิฉะนั้นจะต้องลงทะเบียนในรายวิชานั้นซ้ำอีกจนกว่าจะได้อักษร S หรือผ่านการประเมินผลตามเงื่อนไขในประกาศมหาวิทยาลัย

24.9 ในกรณีนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ลงทะเบียนเรียนรายวิชาระดับปริญญาตรี ให้ปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรีในส่วนที่เกี่ยวกับการลงทะเบียนเรียน การเพิ่มและถอนรายวิชา การวัดผลและการประเมินผลสำหรับรายวิชานั้นโดยอนุโลม

24.10 อักษร S, U, I, P และ W จะไม่ถูกนำมาคำนวณค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ย

24.11 มหาวิทยาลัยจะคำนวณค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยจากหน่วยกิต และค่าระดับชั้นของรายวิชาทั้งหมด ที่นิสิตได้ลงทะเบียน

24.12 การคำนวณระดับชั้นสะสมเฉลี่ย ให้นำเอาผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับชั้นของทุก ๆ รายวิชาตามข้อ 24.4 มารวมกันแล้วหารด้วยผลบวกของหน่วยกิตของรายวิชาทั้งหมด ยกเว้น ที่ระบุไว้ในข้อ 24.10 ในการหารนี้ให้มีทศนิยม 2 ตำแหน่ง โดยไม่มีการปัดเศษ และในกรณีที่นิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งมากกว่าหนึ่งครั้ง มหาวิทยาลัยจะคำนวณค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยจากหน่วยกิตและค่าระดับชั้นที่นิสิตลงทะเบียนครั้งสุดท้ายเพียงครั้งเดียว

24.13 กรณีที่นิสิตได้เรียนรายวิชาใดที่จัดไว้ในหลักสูตรสาขาวิชาอื่น อาจขอเทียบโอนรายวิชานั้น เข้าไว้ในหลักสูตร ทั้งนี้ จะไม่นำผลมาคำนวณหาค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ย

ข้อ 25 การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษ ให้ดำเนินการตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดในระเบียบ ประกาศ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 26 การสอบประมวลความรู้ (COMPREHENSIVE EXAMINATION) และการสอบวัดคุณสมบัติ (QUALIFYING EXAMINATION) ให้ดำเนินการตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดในระเบียบ ประกาศ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

หมวด 4

การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง / การทำวิทยานิพนธ์

ข้อ 27 การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง/การทำวิทยานิพนธ์ ให้ดำเนินการตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดในระเบียบ ประกาศ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 28 เมื่อพบว่าการลอกเลียนผลงาน ซ้ำซ้อนกับงานของผู้อื่นหรือมีการจ้างทำการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองหรือผลงานวิทยานิพนธ์ มหาวิทยาลัยอาจจะพิจารณาถอดถอนรายงานการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองหรือวิทยานิพนธ์ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนดในระเบียบ ประกาศ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

หมวด 5

การสำเร็จการศึกษา

ข้อ 29 การเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติปริญญา

ในภาคการศึกษาสุดท้ายที่นิสิตจะสำเร็จการศึกษา นิสิตต้องยื่นใบรายงานคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาต่อมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ ภายใน 4 สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษา

29.1 นิสิตที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติให้ได้รับปริญญา จะต้องผ่านเงื่อนไขต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

29.1.1 ประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

- 1) มีระยะเวลาการศึกษาตามกำหนด
- 2) ลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด
- 3) ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร และเงื่อนไขของสาขาวิชานั้น ๆ
- 4) มีผลการศึกษาได้ค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00

29.1.2 ปริญญาโท แผน ข

- 1) มีระยะเวลาการศึกษาตามกำหนด
- 2) ลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด
- 3) สอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษตามประกาศของมหาวิทยาลัย
- 4) ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร และเงื่อนไขของสาขาวิชานั้น ๆ
- 5) มีผลการศึกษาได้ค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ย ไม่ต่ำกว่า 3.00
- 6) สอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (COMPREHENSIVE EXAMINATION)
- 7) เสนอการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองและสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย
- 8) ผลงานการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองหรือส่วนหนึ่งของการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

ได้รับการเผยแพร่ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดในระเบียบ ประกาศ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

29.1.3 ปริญญาโท แผน ก แบบ ก 1

- 1) มีระยะเวลาการศึกษาตามกำหนด
- 2) ลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด
- 3) สอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษตามประกาศของมหาวิทยาลัย
- 4) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการเผยแพร่ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดในระเบียบ ประกาศ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

- 5) เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย

29.1.4 ปริญญาโท แผน ก แบบ ก 2

- 1) มีระยะเวลาการศึกษาตามกำหนด
- 2) ลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด
- 3) สอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษตามประกาศของมหาวิทยาลัย
- 4) ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร และเงื่อนไขของสาขาวิชานั้น ๆ
- 5) มีผลการศึกษาได้ค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ย ไม่ต่ำกว่า 3.00
- 6) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการ

การเผยแพร่ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดในระเบียบ ประกาศ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

- 7) เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย

29.1.5 ปริญญาเอก แบบ 1

- 1) มีระยะเวลาการศึกษาตามกำหนด
- 2) ลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด
- 3) สอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษตามประกาศของมหาวิทยาลัย

4) สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (QUALIFYING EXAMINATION)

5) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการเผยแพร่ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดในระเบียบ ประกาศ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

6) เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย

29.1.6 ปริญญาเอก แบบ 2

1) มีระยะเวลาการศึกษาตามกำหนด

2) ลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด

3) สอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษตามประกาศของมหาวิทยาลัย

4) ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร และเงื่อนไขของสาขาวิชานั้น ๆ

5) มีผลการศึกษาได้ค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ย ไม่ต่ำกว่า 3.00

6) สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (QUALIFYING EXAMINATION)

7) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของผลงานจะต้องได้รับการเผยแพร่ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดในระเบียบ ประกาศ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

8) เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย

29.2 นิสิตต้องไม่มีพันธะเกี่ยวกับการเงินหรือพันธะอื่นใดกับมหาวิทยาลัย

29.3 การให้เกียรติบัตรการเรียนยอดเยี่ยม

มหาวิทยาลัยอาจให้เกียรติบัตรการเรียนยอดเยี่ยมแก่นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาที่มีผลการศึกษาได้ค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยตลอดหลักสูตร 4.00 หรือผลงานวิทยานิพนธ์ หรือส่วนหนึ่งของผลงานวิทยานิพนธ์ ได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ ซึ่งเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น หรือได้รับการจดสิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตร หรือจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาอื่น

บทเฉพาะกาล

ข้อ 30 การศึกษาระดับปริญญาบัณฑิตศึกษาของนิสิตที่เข้าศึกษาก่อนปีการศึกษา 2561 ให้ปฏิบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2553 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2553 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) พ.ศ. 2555 ไปก่อนจนกว่านิสิตจะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

ข้อ 31 ให้ออกระเบียบหรือประกาศเพื่อปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวัน นับแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ

ในระหว่างที่ยังมิได้ออกระเบียบหรือประกาศเพื่อปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับระเบียบ ประกาศ และแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยที่ใช้อยู่ในวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับมาใช้บังคับโดยอนุโลมเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ 24 เดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2561



(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ คุณหญิงไขศรี ศรีอรุณ)

นายกสภามหาวิทยาลัย

ภาคผนวก ข
ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การสอบผ่านภาษาอังกฤษ
ของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2562



ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา

เรื่อง การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2562

เพื่อให้การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ให้สอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2558 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561 อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. 2553 คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 8 มกราคม 2562 คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2562 อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุมครั้งที่ 2/2562 เมื่อวันที่ 3 มีนาคม 2562 จึงออกประกาศ ดังนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ 2 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิก ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 3 ตุลาคม พ.ศ. 2559 และให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ 4 ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยพะเยา
“คณะ”	หมายความว่า	ส่วนงานตามมาตรา ๓๖(๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. 2553 และส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าและได้มีการจัดการเรียนการสอน
“นิสิต”	หมายความว่า	นิสิตปริญญาโท และนิสิตปริญญาเอกมหาวิทยาลัยพะเยา
“ศูนย์ภาษา”	หมายความว่า	ศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา
“TOEFL”	หมายความว่า	แบบทดสอบความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษของผู้ที่ไม่ได้ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาประจำชาติ (Test of English as a Foreign Language)
“TOEFL ITP”	หมายความว่า	แบบทดสอบความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเป็นระบบการสอบแบบตอบ ในกระดาษคำตอบ (Institutional Testing Program)

"TOEFL IBT"	หมายความว่า	แบบทดสอบความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเป็นระบบการสอบโดยใช้ระบบออนไลน์ผ่านอินเทอร์เน็ตในการสอบ (TOEFL Internet-Based Test)
"TOEFL PBT"	หมายความว่า	แบบทดสอบความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเป็นระบบการสอบแบบตอบ ในกระดาษคำตอบ (TOEFL Paper-Based Test)
"IELTS"	หมายความว่า	ระบบการวัดผลภาษาอังกฤษนานาชาติ (International English Language Testing System)

ข้อ 5 ระดับปริญญาโท

นิสิตระดับปริญญาโทต้องสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษเพื่อสำเร็จการศึกษา อย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

5.1 นิสิตระดับปริญญาโท หลักสูตรภาษาไทย

- 1) มีผลการสอบเทียบความรู้ภาษาอังกฤษ ของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาที่ศูนย์ภาษาจัดให้ ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 หรือ
- 2) มีผลการสอบ TOEFL ITP ได้คะแนนไม่ต่ำกว่า 450 หรือ มีผลการสอบ TOEFL IBT ได้คะแนนไม่ต่ำกว่า 45 หรือ
- 3) มีผลการสอบ IELTS ได้คะแนนไม่ต่ำกว่า 4.0 หรือ
- 4) สอบผ่านรายวิชา 146700 Intensive English for Graduate Studies หรือรายวิชาที่หลักสูตรกำหนด หรือสอบผ่านภาษาอังกฤษ English for Graduate Studies level I

5.2 นิสิตระดับปริญญาโท หลักสูตรภาษาอังกฤษ หลักสูตรนานาชาติ และหลักสูตรภาษาไทย สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

- 1) มีผลการสอบเทียบความรู้ภาษาอังกฤษของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาที่ศูนย์ภาษาจัดให้ ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 65 หรือ
- 2) มีผลการสอบ TOEFL ITP ได้คะแนนไม่ต่ำกว่า 500 หรือ มีผลการสอบ TOEFL IBT ได้คะแนนไม่ต่ำกว่า 61 หรือ
- 3) มีผลการสอบ IELTS ได้คะแนนไม่ต่ำกว่า 5.0 หรือ
- 4) สอบผ่านรายวิชา 146700 Intensive English for Graduate Studies หรือรายวิชาที่หลักสูตรกำหนด และสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษ English for Graduate Studies level II

ข้อ 6 ระดับปริญญาเอก

6.1 การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษแรกเข้าศึกษา

นิสิตระดับปริญญาเอกต้องสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษแรกเข้าศึกษา อย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

- 1) นิสิตระดับปริญญาเอก หลักสูตรภาษาไทย
 - 1.1) มีผลการสอบเทียบความรู้ภาษาอังกฤษของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาที่ศูนย์ภาษาจัดให้ ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 หรือ

1.2) มีผลการสอบ TOEFL ITP ได้คะแนนไม่ต่ำกว่า 450 หรือมีผลการสอบ TOEFL IBT ได้คะแนนไม่ต่ำกว่า 45 หรือ

1.3) มีผลการสอบ IELTS ได้คะแนนไม่ต่ำกว่า 4.0

2) นิสิตระดับปริญญาเอก หลักสูตรภาษาอังกฤษ หลักสูตรนานาชาติ และหลักสูตรภาษาไทย สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

2.1) มีผลการสอบเทียบความรู้ภาษาอังกฤษของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาที่ศูนย์ภาษาจัดให้ ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 65 หรือ

2.2) มีผลการสอบ TOEFL ITP ได้คะแนนไม่ต่ำกว่า 500 หรือ มีผลการสอบ TOEFL IBT ได้คะแนนไม่ต่ำกว่า 61 หรือ

2.3) มีผลการสอบ IELTS ได้คะแนนไม่ต่ำกว่า 5.0

6.2 การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษเพื่อสำเร็จการศึกษา

นิสิตระดับปริญญาเอกต้องสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษเพื่อสำเร็จการศึกษาย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

1) นิสิตระดับปริญญาเอก หลักสูตรภาษาไทย

1.1) มีผลการสอบเทียบความรู้ภาษาอังกฤษของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาที่ศูนย์ภาษาจัดให้ ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 65 หรือ

1.2) มีผลการสอบ TOEFL ITP ได้คะแนนไม่ต่ำกว่า 500 หรือ มีผลการสอบ TOEFL IBT ได้คะแนนไม่ต่ำกว่า 61 หรือ

1.3) มีผลการสอบ IELTS ได้คะแนนไม่ต่ำกว่า 5.0 หรือ

1.4) สอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษ English for Graduate Studies level II เป็นอย่างต่ำ

2) นิสิตระดับปริญญาเอก หลักสูตรภาษาอังกฤษ หลักสูตรนานาชาติ และหลักสูตรภาษาไทย สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

2.1) มีผลการสอบเทียบความรู้ภาษาอังกฤษของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาที่ศูนย์ภาษาจัดให้ ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 หรือ

2.2) มีผลการสอบ TOEFL ITP ได้คะแนนไม่ต่ำกว่า 577 หรือ มีผลการสอบ TOEFL IBT ได้คะแนนไม่ต่ำกว่า 90 หรือ

2.3) มีผลการสอบ IELTS ได้คะแนนไม่ต่ำกว่า 6.5 หรือ

2.4) สอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษ English for Graduate Studies level III เป็นอย่างต่ำ

ข้อ 7 ความรู้ภาษาอังกฤษของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา English for Graduate Studies แบ่งเป็น 3 ระดับ ดังนี้

7.1 ระดับที่ 1 (English for Graduate Studies level I) เป็นความรู้ภาษาอังกฤษที่เทียบได้กับคะแนนการสอบเทียบความรู้ภาษาอังกฤษของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ตั้งแต่ 60-64 คะแนน

7.2 ระดับที่ 2 (English for Graduate Studies level II) เป็นความรู้ภาษาอังกฤษที่เทียบได้กับคะแนนการสอบเทียบความรู้ภาษาอังกฤษของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ตั้งแต่ 65-69 คะแนน

7.3 ระดับที่ 3 (English for Graduate Studies level III) เป็นความรู้ภาษาอังกฤษที่เทียบได้กับคะแนนการสอบเทียบความรู้ภาษาอังกฤษของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ตั้งแต่ 70 คะแนนเป็นต้นไป

ข้อ 8 การจัดอบรมและทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษ

ศูนย์ภาษาเป็นผู้ดำเนินการจัดอบรมและทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษ ให้กับผู้ที่มีการสอบเทียบความรู้ภาษาอังกฤษของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ดังนี้

8.1 ระดับที่ 1 สำหรับผู้ที่มีผลคะแนนการสอบเทียบความรู้ภาษาอังกฤษของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา น้อยกว่า 60 คะแนน

8.2 ระดับที่ 2 สำหรับผู้ที่มีผลคะแนนการสอบเทียบความรู้ภาษาอังกฤษของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ตั้งแต่ 60-64 คะแนน

8.3 ระดับที่ 3 สำหรับผู้ที่มีผลคะแนนการสอบเทียบความรู้ภาษาอังกฤษของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ตั้งแต่ 65-69 คะแนน

ทั้งนี้ การประเมินผลการอบรมและทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษ และอัตราค่าลงทะเบียนให้เป็นไปตามประกาศ และแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยพะเยา

อนึ่ง นิสิตสามารถใช้ผลการสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษ English for Graduate Studies สมัครเข้ารับการอบรมในระดับที่สูงขึ้นได้ ภายในระยะเวลาที่นิสิตศึกษาตามหลักสูตรนั้น ๆ

ข้อ 9 การยื่นผลการสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษตามข้อมูลข้างต้น ต้องเป็นผลการสอบที่มีอายุไม่เกินสองปีนับตั้งแต่วันที่มีการออกใบรับรองผลการสอบหรือหลักฐานการสอบจนถึงวันที่นิสิตยื่นผลการสอบ

ข้อ 10 กรณีเป็นผู้สำเร็จการศึกษาจากสถาบันการศึกษาที่ใช้หลักสูตรและจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ สถาบันการศึกษาดังกล่าวต้องเป็นสถาบันการศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) รับรอง โดยให้นิสิตแสดงหลักฐานการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) ต่อมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาให้นิสิตเป็นผู้สอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษแรกเข้าศึกษา และ/หรือให้นิสิตเป็นผู้สอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษเพื่อประกอบการยื่นสำเร็จการศึกษา

ข้อ 11 กรณีที่นิสิตมีผลการสอบ TOEFL PBT ก่อนประกาศนี้ใช้บังคับ นิสิตสามารถขอให้นำผลคะแนนการสอบ TOEFL PBT เทียบเคียงกับคะแนนการสอบ TOEFL ITP ได้ ทั้งนี้ ผลคะแนนการสอบ TOEFL PBT ต้องมีอายุไม่เกินสองปีนับตั้งแต่วันที่มีการออกใบรับรองผลการสอบหรือหลักฐานการสอบจนถึงวันที่นิสิตยื่นผลการสอบ

ข้อ 12 ประกาศนี้ไม่ใช้บังคับแก่นิสิตที่เข้าศึกษาก่อนปีการศึกษา 2562

ข้อ 13 ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศฉบับนี้ กรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้แจงและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 25 มีนาคม พ.ศ. 2562



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุกกร พงศบางโพธิ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

ภาคผนวก ค

ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติ
ในการเทียบโอนผลการเรียนระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2554



ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา

เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการเทียบโอนผลการเรียน ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2554

โดยที่เห็นสมควรออกประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการเทียบโอนผลการเรียนระดับบัณฑิตศึกษา ของมหาวิทยาลัยพะเยา จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 33 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. 2553 ประกอบกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2553 คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุมครั้งที่ 13 (7/2554) เมื่อวันที่ 27 เมษายน พ.ศ. 2554 จึงให้ออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติ ในการเทียบโอนผลการเรียน ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2554”

ข้อ 2 ประกาศนี้ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ในประกาศนี้

“คณะ”	หมายถึง	ส่วนงานตามมาตรา (3)7และส่วนงานอื่น
		ที่มีการจัดการเรียนการสอน
“คณะกรรมการ”	หมายถึง	คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน
“คณบดี”	หมายถึง	หัวหน้าส่วนงานตามมาตรา (3)7และหัวหน้าส่วนงานอื่นที่มีการจัดการเรียนการสอน
“นิสิต”	หมายถึง	นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา

ข้อ 4 คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเทียบโอนผลการเรียน

4.1 ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าขึ้นไป

4.2 ต้องเป็น หรือเคยเป็น นิสิต/นักศึกษา ของสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษา หรือเทียบเท่า ในหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษาที่มหาวิทยาลัยรับรอง

ข้อ 5 นิสิตที่มีความประสงค์จะเทียบโอนผลการเรียนต้องยื่นคำร้องขอเทียบโอน ผลการเรียนพร้อมหลักฐาน ที่กองบริการการการศึกษา โดยต้องผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา สาขาวิชา และคณะเจ้าของหลักสูตร

ข้อ 6 คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน

การเทียบโอนผลการเรียน ระหว่างการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ให้คณะเจ้าของหลักสูตรแต่งตั้งคณะกรรมการ พิจารณาการเทียบโอนผลการเรียน ต่อมหาวิทยาลัย ดังนี้

- | | | |
|-----|--|-------------------------|
| 6.1 | คณบดีคณะเจ้าของหลักสูตร | เป็นประธานกรรมการ |
| 6.2 | รองคณบดีฝ่ายวิชาการคณะที่เกี่ยวข้อง | เป็นกรรมการ |
| 6.3 | หัวหน้าสาขาวิชาหรือประธานหลักสูตรหรือผู้แทนที่เกี่ยวข้อง | เป็นกรรมการ |
| 6.4 | รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะเจ้าของหลักสูตร | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

ข้อ 7 เกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียน

7.1 การเทียบโอนผลการเรียน ระหว่างการศึกษาในระบบ

7.1.1 รายวิชาที่ขอเทียบโอน ต้องเป็นรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หรือเทียบเท่า จากสถาบันอุดมศึกษาที่มหาวิทยาลัยรับรอง

7.1.2 รายวิชาที่ขอเทียบโอน ต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่าจำนวนหน่วยกิต ตามหลักสูตรที่ขอเทียบโอน

7.1.3 รายวิชาที่ขอเทียบโอน ต้องมีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของรายวิชาที่ขอเทียบโอน

7.1.4 รายวิชาที่ขอเทียบโอน ต้องมีผลการเรียนเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับชั้น B หรือระดับคะแนน 3.00 หรือเทียบเท่า หรืออักษร S

7.1.5 จำนวนหน่วยกิตที่ขอเทียบโอนรวมแล้วต้องไม่เกิน 1 ใน 3 ของจำนวนหน่วยกิต ตามหลักสูตรที่ขอเทียบโอน

7.1.6 รายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอน จะไม่ถูกนำมาคำนวณหาค่า ระดับชั้นสะสมเฉลี่ย

7.1.7 นิสิตต้องมีระยะเวลาการศึกษาในมหาวิทยาลัยพะเยา ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของระยะเวลาการศึกษาในหลักสูตร และลงทะเบียนเรียนรายวิชาไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต สำหรับนิสิตปริญญาโท แผน ก หรือลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ตามหลักสูตร สำหรับนิสิตปริญญาโท แผน ก และปริญญาเอก

7.1.8 การบันทึกผลการเรียนที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอน ให้บันทึกเป็น “CA” (credit from academic institution)

2.7 การเทียบโอนผลการเรียนระหว่างศึกษานอกระบบ และ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัย

7.2.1 วิธีการประเมิน และการบันทึกผลการเรียน เพื่อการเทียบความรู้ในแต่ละรายวิชา ประกอบด้วย

7.2.1.1 การทดสอบมาตรฐาน (standardized tests) ให้บันทึก ผลการเรียน เป็น “CS” (credits from standardized test)

7.2.1.2 การทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (non-standardized test) ให้บันทึก ผลการเรียน เป็น “CE” (credits from examination)

7.2.1.3 การประเมินการศึกษา/อบรมที่จัดโดยหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา (evaluation of non-sponsored training) ให้บันทึกผลการเรียน เป็น “CT” (credits from training)

7.2.1.4 การเสนอแฟ้มสะสมผลงาน (portfolio) ให้บันทึก ผลการเรียน เป็น “CP” (credits from portfolio)

7.2.2 ผลการประเมินต้องเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับชั้น B หรืออักษร S

7.2.3 รายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอน จะไม่ถูกนำมาคำนวณหา ค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ย

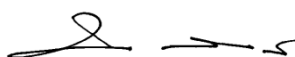
7.2.4 จำนวนหน่วยกิตที่ขอเทียบโอนรวมแล้วต้องไม่เกิน 1 ใน 3 ของจำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตรที่ขอเทียบโอน

7.2.5 นิสิตต้องมีระยะเวลาการศึกษาในมหาวิทยาลัยพะเยา ไม่น้อยกว่า กึ่งหนึ่งของระยะเวลาการศึกษาในหลักสูตร และลงทะเบียนเรียนรายวิชาไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต สำหรับนิสิตปริญญาโท แผนก ข หรือ ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ตามหลักสูตร สำหรับนิสิตปริญญาโท แผนก ก และปริญญาเอก

ข้อ 8 นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาที่สมัครเข้าศึกษาใหม่ เพราะพ้นสภาพการเป็นนิสิตเนื่องจากครบระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรแล้ว แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษา สามารถเทียบโอนผลการเรียน และ/หรือผลการสอบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องได้ โดยให้คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน พิจารณาเป็นกรณีๆ ไป

ข้อ 9 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้ ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 4 พฤษภาคม พ.ศ. 2554



(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

ภาคผนวก ง

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

รายการ	เกณฑ์ สกอ.			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565		
	แผน ก แบบ ก 1	แผน ก แบบ ก 2	แผน ข	แผน ก แบบ ก 1	แผน ก แบบ ก 2	แผน ข	แผน ก แบบ ก 1	แผน ก แบบ ก 2	แผน ข
1. ศึกษารายวิชา ไม่น้อยกว่า	-	24	30	-	24	30	-	24	30
1.1 หมวดวิชาพื้นฐาน	-	-	-	-	15	15	-	15	15
1.2 หมวดวิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า	-	-	-	-	9	15	-	9	15
1.2.1 วิชาเอกบังคับ	-	-	-	-	6	6	-	6	6
1.2.2 วิชาเอกเลือก ไม่น้อยกว่า	-	-	-	-	3	9	-	3	9
2. วิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า	36	12	6	36	12	-	36	12	-
3. การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ไม่น้อยกว่า	-	-	-	-	-	6	-	-	6
4. รายวิชาบังคับไม่น้อยกว่าหน่วยกิต*	-	-		(3)	(3)	(3)	(3)	(3)	(3)
จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า	36	36	36	36(3)	36(3)	36(3)	36(3)	36(3)	36(3)

ตารางเปรียบเทียบรายละเอียดหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	สาระที่ปรับปรุง
196701 สัมมนาช่วยขยายและวิธีการศึกษาทางรัฐประศาสนศาสตร์ 3(3-0-6) Seminar in Scope and Methods of Public Administration สัมมนาแนวคิด ทฤษฎี และวิธีการศึกษาทางรัฐประศาสนศาสตร์ ความสัมพันธ์กับศาสตร์อื่น ๆ ทิศทางและแนวโน้มของรัฐประศาสนศาสตร์ในอนาคต Siminar in Concepts, theory, and methods of Public Administration, relationship with other sciences, direction and tendency of Public Administration in the future	196701 ขอบข่ายและวิธีการศึกษาทางรัฐประศาสนศาสตร์ 3(3-0-6) Scope and Methods of Public Administration ขอบข่ายและวิธีการศึกษาทางรัฐประศาสนศาสตร์ กระบวนทัศน์รัฐประศาสนศาสตร์ ความสัมพันธ์กับศาสตร์อื่น ๆ ทิศทางและแนวโน้มของรัฐประศาสนศาสตร์ในอนาคต Scope and study methods of Public Administration, paradigm of Public Administration, relationship with other sciences, direction and tendency of Public Administration in the future	ปรับชื่อรายวิชา และ คำ อธิ บาย รายวิชา
196702 องค์การและการจัดการสาธารณะ 3(2-2-5) Public Organization and Management แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับองค์การและการจัดการสาธารณะ โครงสร้างองค์การ พฤติกรรมองค์การ สภาพแวดล้อมขององค์การ กระบวนการบริหารจัดการ ภาวะผู้นำและการบริหารจัดการ เทคโนโลยีการบริหารจัดการในองค์การสาธารณะ กลยุทธ์ และเทคนิคการจัดการสาธารณะยุคใหม่ แนวโน้มเกี่ยวกับองค์การ และการจัดการสาธารณะในอนาคต Concepts and theory of public organization and management, structure behaviour and environment of public organization management process, leadership and management, technology and management, strategy and technique for modern public management, trends of public organization and management in the future	196702 องค์การและการจัดการสาธารณะ 3(2-2-5) Public Organization and Management แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับองค์การและการจัดการสาธารณะ โครงสร้างองค์การ พฤติกรรมองค์การ สภาพแวดล้อมขององค์การ หน้าที่ทางการบริหารจัดการ ภาวะผู้นำและจริยธรรมทางการบริหาร นวัตกรรมและเทคโนโลยีการบริหารจัดการ เทคนิคการจัดการสาธารณะ ยุคใหม่ และการจัดการสาธารณะในอนาคต การอภิปรายแนวทางแก้ปัญหาจากกรณีศึกษาในและต่างประเทศ Concepts and theory of public organization and management, structure behaviour and environment of public organization ,management functions, leadership and managerial Ethics, innovation and Technology Management, technique for modern public management and management in the future, problem-based discussion on Thai and international cases study	ปรับ คำ อธิ บาย รายวิชา
196703 ประเด็นการจัดการทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐสมัยใหม่ 3(2-2-5) Contemporary Issues of Human Resource Management in Public Sector แนวคิด หลักการ เป้าหมาย และเครื่องมือการจัดการทรัพยากรมนุษย์สมัยใหม่ของภาครัฐ กระบวนการดำเนินการภายในองค์กรภาครัฐปัจจุบัน และแนวโน้มในอนาคต Concepts, principles, objectives and tools in contemporary human resource management of public sectors, operational process in public organization and future trends	196703 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ร่วมสมัยในกิจการสาธารณะ 3(2-2-5) Contemporary Human Resource Management in Public Affairs แนวคิดและหลักการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในกิจการสาธารณะ นโยบายทางการบริหารทรัพยากรมนุษย์ หน้าที่ของฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ การธำรงรักษา การบริหารผลการปฏิบัติงาน พนักงานสัมพันธ์และการสื่อสารในองค์กร คุณภาพชีวิตการทำงาน ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการทรัพยากรมนุษย์ เครือข่ายสังคมออนไลน์กับการบริหารทรัพยากรมนุษย์ การบริหารจัดการคนเก่งในองค์กร การบริหารทรัพยากรมนุษย์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การบริหารทรัพยากรมนุษย์ร่วมกับปัญญาประดิษฐ์ นวัตกรรมกับการบริหารทรัพยากรมนุษย์ จริยธรรมและการจัดการ	ปรับชื่อรายวิชา และ คำ อธิ บาย รายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	สาระที่ปรับปรุง
	ความหลากหลายในองค์กร การบริหารทรัพยากรมนุษย์ในกิจการสาธารณะระดับโลก Concepts and principles of HRM in public affairs, HR policies, HR functions, human resource retention, performance management, employees' relations and communication, employees' well-being, HR Information System, online social network and HRM, talent management, green HRM, HRM and Artificial Intelligence (AI), ethics and workplace diversities management, innovations and HRM, global HR in public affairs	
196704 การบริหารการคลังและการเงินสาธารณะ 3(3-0-6) Public Finance and Fiscal Management แนวความคิดและการปฏิบัติที่เกี่ยวกับการบริหารระบบการเงินและการคลังของประเทศ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล การบริหารรายรับและรายจ่ายของรัฐบาล ตลอดจนผลกระทบของภาษีอากร หนี้สาธารณะ และรายจ่ายสาธารณะ การดำเนินนโยบายการเงินและการคลังเพื่อการพัฒนาประเทศ การกระจายรายได้และเสถียรภาพทางเศรษฐกิจทั้งภายในและระหว่างประเทศ ศึกษาการบริหารและบทบาทของสถาบันการเงินที่มีต่อการพัฒนาประเทศ และบทบาทความรับผิดชอบของธนาคารแห่งประเทศไทย Ideas and practices of national finance and fiscal management, in accordance with good governance principle, income and expense management of the government, effects of tax, public debt, public expense, finance and fiscal policy for national development, income distribution, internal and external stability of national economy, administration and role of financial institute with national development, responsibility of Central Bank of Thailand	196704 การบริหารงานคลังสาธารณะ 3(3-0-6) Public Fiscal Administration แนวความคิด ทฤษฎี และการปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารการคลังสาธารณะ รายได้สาธารณะ หนี้สาธารณะ รายจ่ายสาธารณะ กระบวนการงบประมาณแผ่นดิน บทบาทหน้าที่ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ความสัมพันธ์ทางเศรษฐกิจกับการดำเนินนโยบายการคลังและนโยบายการเงิน Concepts, theories, and practices of fiscal administration; public revenue, public debt, public expense and budgetary process. roles and responsibilities of related organizations, relationship between economic and functions of government in policy fiscal policy and finance policy	ปรับชื่อรายวิชา และ คำอธิบายรายวิชา
196705 การออกแบบการวิจัยทางสังคมศาสตร์ 3(2-2-5) Research Design in Social Sciences แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับการวิจัยทางสังคมศาสตร์ ความหมาย ประเภท และกระบวนการวิจัย การกำหนดปัญหาการวิจัย เครื่องมือการวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูล และการวิเคราะห์ข้อมูล ระเบียบวิธีวิจัยเชิงคุณภาพ ระเบียบวิธีวิจัยเชิงปริมาณ ระเบียบวิธีวิจัยแบบผสม การเขียนโครงร่างการวิจัย การนำผลงานวิจัยไปใช้ จรรยาบรรณนักวิจัย Basic concepts of social research; definitions, types and processes; identifying research problems; research methods; data collection and analysis; qualitative methods;	196705 ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์ 3(2-2-5) Research Methodology in Social Sciences แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับการวิจัยทางสังคมศาสตร์ ความหมาย ประเภทและกระบวนการวิจัย การกำหนดปัญหาการวิจัย เครื่องมือการวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูล และการวิเคราะห์ข้อมูล ระเบียบวิธีวิจัยเชิงคุณภาพ ระเบียบวิธีวิจัยเชิงปริมาณ ระเบียบวิธีวิจัยแบบผสม การเขียนโครงร่างการวิจัย การนำผลงานวิจัยไปใช้ จรรยาบรรณนักวิจัย Basic concepts of social research, definitions, types and processes, identifying research problems, research methods, data collection and analysis, qualitative	ปรับชื่อรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	สาระที่ปรับปรุง
quantitative methods; mixed method; writing research proposal; research application; and, research ethics	methods, quantitative methods, mixed methodology, writing research proposal, research application, research ethics	
196711 กระบวนการนโยบายสาธารณะ 3(2-2-5) Public Policy Process แนวคิดเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายสาธารณะ กลไก และกระบวนการกำหนดนโยบายสาธารณะ บทบาท และอิทธิพลของสถาบันการเมืองและระบบราชการที่มีผลต่อการกำหนดนโยบายสาธารณะ พลวัตของแหล่งอำนาจต่าง ๆ ในสังคมที่มีส่วนกำหนดนโยบายสาธารณะ การกำหนดนโยบายในระบบการเมืองและการบริหาร กระบวนการนำนโยบายสาธารณะไปปฏิบัติ องค์การและผู้เกี่ยวข้องในการนำนโยบายสาธารณะไปปฏิบัติในระดับมหภาคและระดับจุลภาค ปัญหาและปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการนำนโยบายไปปฏิบัติ และเทคนิควิธีการประเมินผลนโยบายสาธารณะ Concepts of public policy making, mechanism and process of public policy making, the roles and influences of political institution and bureaucratic system on public policy formation, the dynamics of powerhouses in the society involved, policy formation in political systems and administration and process of public policy implementation, organization and the stakeholders at macro and micro level, problems and factors of policy implementation, policy evaluation techniques	196711 กระบวนการนโยบายสาธารณะเชิงนวัตกรรม 3(2-2-5) Innovative Public Policy แนวคิดเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายสาธารณะ กลไก และกระบวนการกำหนดนโยบายสาธารณะ บทบาท และอิทธิพลของสถาบันการเมืองและระบบราชการที่มีผลต่อการกำหนดนโยบายสาธารณะ พลวัตของแหล่งอำนาจในสังคมที่มีส่วนกำหนดนโยบายสาธารณะ การกำหนดนโยบายในระบบการเมืองและการบริหาร กระบวนการนำนโยบายสาธารณะไปปฏิบัติ องค์การและผู้เกี่ยวข้องในการนำนโยบายสาธารณะไปปฏิบัติในระดับมหภาคและระดับจุลภาค ปัญหาและปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการนำนโยบายไปปฏิบัติ เทคนิควิธีการประเมินผลนโยบายสาธารณะ การออกแบบกระบวนการนโยบายสาธารณะเชิงนวัตกรรม นวัตกรรมเชิงนโยบาย และนโยบายสาธารณะกับนวัตกรรมบริการสาธารณะ Concepts of public policy making, mechanism and process of public policy making, the roles and influences of political institution and bureaucratic system on public policy formation, the dynamics of powerhouses in the society involved, policy formation in political systems and administration and process of public policy implementation, organization and the stakeholders at macro and micro level, problems and factors of policy implementation, policy evaluation techniques, the design of innovative public policy process, policy innovation, public policy and public service innovation	ปรับชื่อรายวิชา และ คำ อธิ บาย รายวิชา
196712 การจัดการเชิงกลยุทธ์กับนโยบายระดับท้องถิ่น 3(2-2-5) Strategic Management and Local Government Policy หลักการ แนวคิด และกระบวนการในการจัดการเชิงกลยุทธ์ ทฤษฎีเกี่ยวกับการวางแผนวิเคราะห์สถานการณ์ แนวทางการพัฒนาท้องถิ่น การกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ตัวชี้วัด กระบวนการ และเทคนิคในการวางแผน การวิเคราะห์ผลลัพธ์ ผลกระทบ และปัญหาในการดำเนินการตามแผน ความเชื่อมโยงของการวางแผนกับการจัดทำโครงการ การบริหารโครงการ การกำกับติดตามและประเมินผลโครงการตามนโยบายส่วนท้องถิ่น Principles, thoughts and processes of strategic management, theories of the situation analysis planning, local development process, setting of objectives, targets, and key indicators;	196712 การจัดการเชิงกลยุทธ์กับนโยบายสาธารณะระดับท้องถิ่น 3(2-2-5) Strategic Management and Local Public Policy หลักการ แนวคิด และกระบวนการในการจัดการเชิงกลยุทธ์ ยุคใหม่ การวิเคราะห์ทางยุทธศาสตร์และสถานการณ์ กระบวนการและเทคนิคในการวางแผนกลยุทธ์ การกำหนดกลยุทธ์ เพื่อก่อเกิดนวัตกรรมบริการกิจการสาธารณะ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และตัวชี้วัด การวิเคราะห์ผลลัพธ์ ความเชื่อมโยงของนโยบายสาธารณะระดับท้องถิ่นกับแผนกลยุทธ์ การแก้ไขปัญหา และผลกระทบในการดำเนินการตามแผน การแปลงแผนสู่โครงการ การกำกับติดตามและประเมินผลโครงการตามนโยบายสาธารณะระดับท้องถิ่น	ปรับชื่อรายวิชา และ คำ อธิ บาย รายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	สาระที่ปรับปรุง
proceses and techniques in planning, analysis and estimation of results and problems of planning, relationships between planning and project management, project administration and assessment concerning local government policies	Principles, thoughts and processes of new strategic management, analysis of the strategies and situation, processes and techniques in strategic planning, setting of strategies to design public service innovation management, objectives, targets, and key indicators; analysis and estimation of results, relatedness of strategic plan and local public policies, solving of problems and impacts of the implementation stage, implementation of plan to projects, administration and assessment concerning local public policies	
196721 การวิเคราะห์นโยบาย 3(2-2-5) Policy Analysis บทบาทและความสำคัญเชิงลึกในการวิเคราะห์นโยบายเพื่อทำความเข้าใจการปฏิรูปนโยบายสาธารณะร่วมสมัย การตรวจสอบและอธิบายกระบวนการ และรูปแบบของปัญหา นโยบายระดับท้องถิ่น โดยวิธีปฏิฐานนิยมและวิธีหลังปฏิฐานนิยม ตลอดจนการตรวจสอบบทบาทของค่านิยมและสมมติฐานในกระบวนการก่อตัวนโยบายผ่านกรณีศึกษา Deeper understanding of the role and importance of policy analysis for understanding and reform of contemporary public policy; examining, defining and addressing of processes and identification of policy problems using both positivist and post-positivist approaches; investigation the role of values and assumptions in the policy formation process through case studies	196721 การวิเคราะห์นโยบายกับเทคโนโลยีดิจิทัล 3(2-2-5) Policy Analysis and Digital Technology บทบาทและความสำคัญเชิงลึกในการวิเคราะห์นโยบายเพื่อทำความเข้าใจการปฏิรูปนโยบายสาธารณะร่วมสมัย การตรวจสอบและอธิบายกระบวนการ และรูปแบบของปัญหา นโยบายระดับท้องถิ่น โดยวิธีปฏิฐานนิยมและวิธีหลังปฏิฐานนิยม การตรวจสอบบทบาทของค่านิยมและสมมติฐานในกระบวนการก่อตัวนโยบายผ่านกรณีศึกษา การออกแบบกระบวนการวิเคราะห์นโยบายสาธารณะ การวิเคราะห์นโยบายสาธารณะกับศาสตร์การวิเคราะห์ข้อมูล เทคโนโลยีดิจิทัลกับการวิเคราะห์นโยบาย Deeper understanding of the role and importance of policy analysis for understanding and reform of contemporary public policy; examining, defining and addressing of processes and identification of policy problems using both positivist and post-positivist approaches; investigation the role of values and assumptions in the policy formation process through case studies; designing policy analysis process; policy analysis and data science; digital technology and policy analysis	ปรับชื่อรายวิชา และ คำอธิบายรายวิชา
196722 วัฒนธรรม การเมือง และนโยบายภาครัฐ 3(2- 2- 5) Culture, Politics, and Public Policy ความสัมพันธ์ระหว่างวัฒนธรรม การเมือง และการกำหนดนโยบายภาครัฐ บทบาทและความสำคัญของวัฒนธรรมที่มีต่อการก่อตัวและการดำเนินนโยบาย แนวคิดเกี่ยวกับโครงสร้างเนื้อหา และผลลัพธ์ทางการเมืองที่มีผลกระทบต่อวัฒนธรรมของประเทศต่าง ๆ การวิเคราะห์บทบาทของวัฒนธรรมที่ส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาด้านเศรษฐกิจและวัฒนธรรมทางการเมืองของไทย การแก้ไขปัญหาที่เกิดจากความแตกต่างทางวัฒนธรรม Relationships between culture, politics, and public policy; roles and importance of culture on policy formation and implementation; structural concepts; content and political outcomes affecting culture in	196722 รัฐกับนโยบายสาธารณะ 3(2-2-5) State and public policy ความสัมพันธ์ระหว่างรัฐกับนโยบายสาธารณะ โครงสร้างของรัฐและการพัฒนานโยบายสาธารณะในมุมมองเปรียบเทียบ ทิศทางการเปลี่ยนแปลงนโยบายสาธารณะต่อประชากรกลุ่มต่างๆ ในบริบททางการเมือง วัฒนธรรมความคิดกับนโยบายสาธารณะ Relationship between state and public policy, comparative perspective on state structure and public policy development, change trajectories of public policy towards variety population in political context, cultural thoughts and public policy	เพิ่มวิชาใหม่ แทนที่รายวิชาเดิม (รหัสคงเดิม)

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	สาระที่ปรับปรุง
different countries; analysis of the role of culture in promoting economic development and political culture in Thailand; problem solving from culture differences		
196723 การกระจายอำนาจกับนโยบายสาธารณะ 3(2-2-5) Decentralization and Public Policy ความหมายและแนวคิดทฤษฎีว่าด้วยการกระจายอำนาจ การมอบอำนาจ และการรวมศูนย์อำนาจ ภูมิภาคนิยมท้องถิ่นนิยม โลกาภิวัตน์กับการกระจายอำนาจ ปัจจัยที่ส่งผลต่อการกระจายอำนาจ ผลกระทบของการกระจายอำนาจต่อการบริหารกิจการสาธารณะและนโยบายสาธารณะ การศึกษาตามนโยบายการกระจายอำนาจเชิงวิพากษ์ บทเรียนเชิงนโยบายว่าด้วยการกระจายอำนาจในต่างประเทศ พัฒนาการและแนวโน้มของนโยบายการกระจายอำนาจในประเทศไทย Definitions and approaches of decentralization, devolution, and centralization; regionalism; localism; globalization and decentralization; determinants of decentralization; impacts of decentralization on public administration and policies; critical studies on decentralization; policy lessons of decentralization from other countries; and, development and trends of decentralization in Thailand	196723 การคลังท้องถิ่น 3(3-0-6) Local Fiscal ความสัมพันธ์ทางการคลังระหว่างรัฐบาลกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บทบาทและหน้าที่รับผิดชอบในการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทฤษฎีและหลักการพื้นฐานของการบริหารการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โครงสร้างภาษีท้องถิ่นและการบริหารรายได้ การจัดทำงบประมาณท้องถิ่น การก่อหนี้สาธารณะเพื่อการลงทุน การวิเคราะห์ศักยภาพและความเสี่ยงทางการคลังของท้องถิ่น รายงานการเงินและการตรวจสอบติดตามผลการดำเนินงานในระดับท้องถิ่น Fiscal relationship between the government and the local government organization, roles and responsibilities of public services of local government organizations, theories and principles of financial and fiscal management of local government organizations, local tax structure income, revenue management and Local budgeting, public debt for Investment, analysis of Finance and Budgetary in Local Administration potential and risks local financial reporting and performance monitoring	เพิ่มวิชาใหม่ แทนที่รายวิชาเดิม (รหัสคงเดิม)
196727 ความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กรและกรณีประยุกต์ใช้ 3(2-2-5) Corporate Social Responsibility (CSR) and Application แนวคิด ความเป็นมาเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กรธุรกิจ มิติภายใน มิติภายนอก การนำแนวคิดไปปรับประยุกต์ใช้กับองค์กรภาครัฐ Concept and background in Corporate Social Responsibility (CSR) , internal dimension, external dimension, application in government organization	196724 นวัตกรรมบริการสาธารณะ 3(2-2-5) Public Service Innovation แนวคิดและรูปแบบเกี่ยวกับนวัตกรรมบริการสาธารณะ เหตุผลและความจำเป็นของนวัตกรรมบริการสาธารณะ ปัญหาและผลกระทบของสภาวะแวดล้อมด้านการเมือง สังคม เศรษฐกิจต่อการบริหารกิจการสาธารณะ แนวทางการพัฒนานวัตกรรมบริการสาธารณะ ปัจจัยที่มีผลต่อการพัฒนานวัตกรรมบริการสาธารณะ บทบาทของภาคเอกชนและภาคประชาสังคมต่อนวัตกรรมบริการสาธารณะ กรณีศึกษาจากในและต่างประเทศ Patterns and concept of public service innovation, reason and necessity of public service innovation, problems and impacts of political, social, and economic environment on public administration, guidelines for the development of public service innovation, factors affecting public service innovation, partial roles of private sector and civil society in public service innovation, domestic and international case studies	เพิ่มวิชาใหม่ แทนที่รายวิชาเดิม

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	สาระที่ปรับปรุง
196725 สัมมนาการจัดการความร่วมมือภาครัฐ 3(2-2-5) Seminar in Collaborative Public Management สัมมนาว่าด้วยการศึกษาทฤษฎี กรอบการวิเคราะห์ และกระบวนการของการออกแบบ พัฒนา สร้างความยั่งยืน ประเมินผล และบริหารจัดการเครือข่ายในบริบทของการจัดการภาครัฐและ นโยบายสาธารณะ การให้บริการสาธารณะแนวใหม่ การศึกษาการออกแบบและประเมินผลเครือข่ายที่มีประสิทธิภาพ ในเรื่องของการจัดการนโยบายภาครัฐ ทฤษฎี เครือข่าย และการนำไปประยุกต์ใช้กับการจัดการความร่วมมือภาครัฐ และ สัมมนาว่าด้วยการบริหารจัดการความร่วมมือระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน Seminar on theory, analytical skills, and processes of designing, developing, sustaining, evaluating, and managing networks in public policy and management setting; New Public Service; study of design and evaluation of effective networks in public policy management, theoretical knowledge and practical tools of network theories and their applications, collaborative public management; and managing collaboration between public, private and civil society for sustainable development	196725 สัมมนาการจัดการปกครองแบบประสานความร่วมมือ 3(2-2-5) Seminar in Collaborative Governance สัมมนาว่าด้วยการศึกษาทฤษฎีการจัดการ ปกครองแนวใหม่ นโยบายสาธารณะกับการให้บริการ สาธารณะแนวใหม่ แนวคิดเครือข่ายภาครัฐและการประสาน ความร่วมมือ กรอบการวิเคราะห์ กระบวนการของเครือข่าย การออกแบบ การบูรณาการ และบริหารจัดการเครือข่ายใน บริบทของการจัดการภาครัฐ การประเมินผลเครือข่ายการ จัดการนโยบายภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ และการประยุกต์ใช้ ในการจัดการความร่วมมือภาครัฐ ภาคเอกชน และภาค ประชาสังคมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน Seminar on study of New Public Governance theory, public policy and new public service, network governance and collaborative governance concept; analytical framework; network processes; designing, integrating and managing networks in management setting; evaluation of effective networks in public policy management, application of collaborative governance in public, private, and civil society for sustainable development	ปรับชื่อรายวิชา และ คำ อธิ บาย รายวิชา
196728 สมรรถนะการทำงานของภาครัฐ 3(2-2-5) Core Competency in Public Sector แนวความคิดเกี่ยวกับการปรับเปลี่ยนบทบาท อำนาจหน้าที่ สมรรถนะหลักในการพัฒนารูปแบบการ ทำงานของภาครัฐ การนำความรู้และทฤษฎีทางการบริหาร ภาคเอกชนมาปรับใช้ในองค์กรภาครัฐ การเป็นศูนย์กลาง ความรับผิดชอบ การกำกับดูแลของหน่วยงานระดับท้องถิ่น และระดับชาติ ความมีธรรมาภิบาล วิธีการเข้าถึงความ หลากหลายของบริการภาครัฐ รูปแบบการจัดบริการรวมทั้ง การจ้างงานภายนอก ความร่วมมือของภาครัฐและเอกชน การพัฒนารูปแบบหลักปฏิบัติงานภาครัฐ การให้บริการ ภายใต้อิทธิพลอิเล็กทรอนิกส์ การบริหารงานผ่านเครือข่าย และเพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด Ideas about the changing role, authority and core competency in the development of governmental working models; applying of knowledge and theories of private management in the public sector; ideas about responsible center, directing role of local government and national authorities, good governance, different access and models for government services including outsourcing, cooperation of public and private sectors; development forms of principle operation, e- government services and networking to ensure efficiency and effectiveness	196726 การบริหารงานภาครัฐดิจิทัล 3(2-2-5) Digital Public Sector Administration คำนิยาม ความเป็นมาและวิวัฒนาการ กฎหมายที่ เกี่ยวข้องกับการบริหารงานภาครัฐดิจิทัล สำนักงานพัฒนา รัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน): สพร. รัฐบาลดิจิทัล องค์กรที่ เกี่ยวข้องกับการบริหารงานภาครัฐดิจิทัล ปัญหา อุปสรรค และ แนวโน้มทิศทางการบริหารงานภาครัฐดิจิทัลในประเทศไทย Definition, history and evolution, relevant law in digital public sector administration, Digital Government Development Agency (Public Organization): DGA, digital government, relevant organization in digital public sector administration, problems, obstacles and trends in digital public sector administration in Thailand	เพิ่มวิชาใหม่ แทนที่รายวิชาเดิม

ภาคผนวก จ

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร



คำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา

ที่ ๔๔๕ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาวิชานโยบายสาธารณะ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔

คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์

ตามที่ มหาวิทยาลัยพะเยา มีนโยบายให้ทุกคณะ/วิทยาลัย ดำเนินการจัดทำหลักสูตรปรับปรุง ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานโยบายสาธารณะ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ประกอบกับระเบียบมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การดำเนินการหลักสูตรของมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ และมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ และคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา ที่ ๕๐๘๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง มอบอำนาจหน้าที่ให้รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี กำกับ การบริหาร สั่งการ และปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา และช่วยกำกับดูแลการปฏิบัติงาน แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ฉบับที่ ๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตร รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานโยบายสาธารณะ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ ดังนี้

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระ	เลิศสมพร	ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริพร	วัชชวัลคุ	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรอร	ภูเจริญ	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฉัตรทิพย์	ชัยฉกรรจ์	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รักษศรี	เกียรติบุตร	กรรมการและเลขานุการ

-๒-

หน้าที่

พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับรายละเอียดและมาตรฐานหลักสูตร ตลอดจนดำเนินการ
พัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และ
มาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชลธิดา เทพหินลับ)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

ภาคผนวก จ

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร



คำสั่งคณะกรรมการและสังคมศาสตร์

ที่ ๗ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาวิชานโยบายสาธารณะ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕

คณะกรรมการและสังคมศาสตร์

ตามที่ คณะรัฐมนตรีและสังคมศาสตร์ ได้ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานโยบายสาธารณะ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ และดำเนินการวิพากษ์หลักสูตรดังกล่าว ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการวิพากษ์หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ คณะรัฐมนตรีและสังคมศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกอบคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา ที่ ๒๑๑๙/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณบดีคณะรัฐมนตรีและสังคมศาสตร์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานโยบายสาธารณะ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ คณะรัฐมนตรีและสังคมศาสตร์ ดังนี้

๑. คณบดีคณะรัฐมนตรีและสังคมศาสตร์	ที่ปรึกษา	
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระ	เลิศสมพร	ประธานกรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริพร	วัชวัลคุ	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรอร	ภูเจริญ	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฉัตรทิพย์	ชัยฉกรรจ์	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รักษ์ศรี	เกียรติบุตร	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. พิจารณาให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับรายละเอียดและมาตรฐานหลักสูตร ตลอดจนการปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒

-๒-

๒. ดำเนินการวิพากษ์หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง
พ.ศ. ๒๕๖๕ คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕


(รองศาสตราจารย์พรณยูพา นพรัตน์)
คณบดีคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์

ภาคผนวก ข
รายงานการประชุมวิพากษ์หลักสูตร

รายงานการประชุมวาระพิเศษ

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานโยบายสาธารณะ ครั้งที่ 1/2564

วันจันทร์ที่ 15 กุมภาพันธ์ 2564 เวลา 13.00 น

ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Zoom Meetings

รายนามผู้เข้าร่วมการประชุม

รศ.ดร. ศิริพร วัชชวัลคุ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
รศ.ดร. วีระ เลิศสมพร	ประธานหลักสูตร รปม.
รศ.ดร. ไชยันต์ รัชชกุล	กรรมการ
ผศ.ดร. รัชศรี เกียรติบุตร	กรรมการ
ดร. ปิยะวดี โรหิตารชุน	อาจารย์ประจำหลักสูตร
ดร. ณัฐพร สินธุาวา พงษ์พิพัฒน์	อาจารย์ประจำหลักสูตร
ดร. สุธิณี ชุตินากุลทวี	อาจารย์ประจำหลักสูตร
ผศ.น้ำทิพย์ เสมอเชื้อ	อาจารย์ประจำหลักสูตร

สรุปผลการวิพากษ์หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานโยบายสาธารณะ

ผู้ทรงคุณวุฒิท่านที่ 1 รศ.ดร.ศิริพร วัชชวัลคุ

ได้ให้ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. วัตถุประสงค์กับผลการเรียนรู้รายปี และผลการเรียนรู้ที่คาดหวังสุดท้ายนั้น ยังไม่สอดคล้องกัน ไม่แสดงความเป็นนวัตกรรมภาครัฐ
 - นวัตกรรมทางรัฐประศาสนศาสตร์คืออะไร ไม่มีการอธิบายมาก่อน
 - ควรมีวิชาทาง Digital มากกว่า 1 รายวิชา
 - ต้องไปดู Curriculum Mapping อีกด้วย และทำให้ชัดเจน
2. ผลการเรียนรู้ชั้นปีที่ 1 ควรเขียนให้เห็นสิ่งที่เห็นเป็นเรื่องหลักของหลักสูตร เช่น ไปดูการเขียนที่เกี่ยวข้องกับภาษาอังกฤษ อาจพิจารณาปรับออกไป (ต้องไปดูปี 2 ด้วย)
3. Rationale ของหลักสูตร ที่กล่าวถึงสถานการณ์แวดล้อม ตอนนี้ไม่ใช้การเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แต่อาจจะต้องดู ASEAN Vision 2025 เพราะประชาคมเน้นประชาชนเป็นศูนย์กลาง สร้าง Equality ในภูมิภาค ดังนั้นประเทศสมาชิกต้องมี Harmony หลักสูตรจะอย่างไร ด้วย vision นี้ โดยเฉพาะ ม.พะเยายู่บริเวณใกล้ ชายแดน จะอย่างไร ควรเน้น Regional Vision ด้วย ให้คนที่เรียนไปเตรียมตนสำหรับการเป็นประชาคมของภูมิภาค ควรถอดออกมาเป็นรายวิชา ควรคิดในแง่ว่า พะเยาเป็น Strategic Location จึงต้องคิดว่าควรจะสอน/เน้นการเรียนรู้อย่างไร / ด้านใด
4. ควรเสริมให้นิสิตเห็นภาพรวมในแต่ละประเทศ ระบบราชการมีหน้าที่ support อย่างเท่าเทียม และทำอย่างไรให้ภาครัฐสนับสนุนประชาชน นิสิตควรรู้การจัดการภาครัฐของ ASEAN ด้วย เพื่อให้มี

ความน่าสนใจ ควรสร้างเป็นจุดแข็ง รศ.ดร.วีระ เสนอให้ทำวิจัยศึกษาการบริหารงานภาครัฐเชิงเปรียบเทียบ 10 ประเทศในกลุ่มอาเซียน

5. การใส่วงเล็บ Public Policy ดีแล้ว เพราะทำให้แตกต่างและชัดเจน ดร.สุทิน เสนอเพิ่มเติม “นวัตกรรมนโยบายสาธารณะ”
6. ประเด็นรายวิชา
 - 196701 : สัมมนาขอบข่ายฯ คือ Theories and Approach สัมพันธ์กับ research design ควรให้ตรงกันกับเนื้อหา Principles and Practices or Theories and Approach and Practices?
 - 196703: HRM วิธีการจัดการใหม่ หรือ เครื่องมือร่วมสมัย หรือประเด็นใหม่ควรปรับตัวชื่อให้สอดคล้องกับเนื้อหา
 - 196725: การจัดการความร่วมมือภาครัฐ ชื่ออาจจะไม่สื่อสิ่งที่จะสอน ควรตั้งชื่อให้สอดคล้องมากกว่านี้ ควรเอนวัตกรรมการประสานงานสามภาคส่วนได้หรือไม่ ควรปรับและแสดงให้เห็นว่าเครื่องมือควรชัดเจนมากกว่านี้ ควรกล่าวถึงนวัตกรรม และ Digital tools
7. ทำอย่างไรให้นิสิตเห็น End Product
8. Curriculum mapping ต้องปรับปรุงภายหลังการปรับชื่อวิชาและเนื้อหาในบางรายวิชาแล้ว

รายงานการประชุมวาระพิเศษ

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานโยบายสาธารณะ ครั้งที่ 1/2564

วันพฤหัสบดีที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564 เวลา 13.00 น

ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Microsoft Teams

รายนามผู้เข้าร่วมการประชุม

รศ.ดร. ศิริพร วัชชวัลคุ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
รศ.ดร. วีระ เลิศสมพร	ประธานหลักสูตร รปม.
รศ.ดร. ไชยันต์ รัชชกุล	กรรมการ
ผศ.ดร. รัชศรี เกียรติบุตร	กรรมการ
ผศ.ดร. นัทรทิพย์ ไชยกรรจ	กรรมการ
ดร. ปิยะวดี โรหิตารชุน	อาจารย์ประจำหลักสูตร
ดร. ณัฐพร ลิขิตนาถ พงษ์พัฒน์	อาจารย์ประจำหลักสูตร
ดร. สุธิณี ชุตินาถกุล	อาจารย์ประจำหลักสูตร
ผศ.นันทิพย์ เสมอเชื้อ	อาจารย์ประจำหลักสูตร

ผู้ทรงคุณวุฒิท่านที่ 2 ผศ.ดร.อรอร ภูเจริญ

ได้ให้ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ขอให้พิจารณาปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา 196728 การบริหารงานภาครัฐดิจิทัล
2. ในการเรียนการสอนขอให้มุ่งเน้นเรื่องการผลิตบัณฑิตระดับปริญญาโทให้เป็นผู้ที่มีความสามารถในเชิงวิพากษ์มากกว่าการเรียนและท่องจำแนวคิด ทฤษฎีต่าง ๆ
3. ในการเรียนการสอนขอให้เพิ่มเติมการเรียนเชิงเปรียบเทียบกับต่างประเทศ เช่น การบริหารงานภาครัฐเชิงเปรียบเทียบระหว่างประเทศไทยกับประเทศในกลุ่มชาติสมาชิกอาเซียน เป็นต้น
4. ขอเสนอเรื่องการศึกษาค้นคว้าอิสระ (Independent Study) ของนิสิตที่สามารถเลือกทำแบบเฉพาะได้ ซึ่งมีข้อดี คือ การทำงานร่วมกันเป็นทีมโดยตั้งอยู่บนฐานของปัญหาของหน่วยงาน (Problem Based)

ภาคผนวก ช

ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ประวัติ

รองศาสตราจารย์ ดร.วีระ เลิศสมพร

Associate Professor Veera Lertsomporn, Ph.D

ชื่อ-สกุล	นายวีระ เลิศสมพร
รหัสประจำตัวประชาชน	3 3015 000xx xxx
ตำแหน่งทางวิชาการ	รองศาสตราจารย์
สถานที่ทำงาน	สาขาวิชารัฐศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา เลขที่ 19 หมู่ 2 ถนนพหลโยธิน ตำบลแม่กา อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา 56000
สถานที่ติดต่อได้โดยสะดวก	สาขาวิชารัฐศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา เลขที่ 19 หมู่ 2 ถนนพหลโยธิน ตำบลแม่กา อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา 56000
โทรศัพท์	054-466-666 ต่อ 1304 089-631-0804
E-mail	veere.le@up.ac.th
ประวัติการศึกษา	
พ.ศ. 2552	รัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต กรุงเทพมหานคร
พ.ศ. 2542	รัฐศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ กรุงเทพมหานคร
พ.ศ. 2535	พาณิชยศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ กรุงเทพมหานคร

ผลงานวิชาการ

วีระ เลิศสมพร. (2563). ประชาธิปไตยดิจิทัล (Digital Democracy). กรุงเทพฯ: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. ISBN 9789740339656

ผลงานวิจัย

พัชรภรณ์ สืบดี, วีระ เลิศสมพร และรัชศรี เกียรติบุตร. (2563). แนวทางการพัฒนาการจัดการเครือข่ายประมงพื้นบ้านกว๊านพะเยา. วารสารสิรินทรปริทรรศน์, ปีที่ 21, 224-234.

วรินยุพา คงสนุ่น, รัชต์ศรี เกียรติบุตร, วีระ เลิศสมพร. (2562). บทบาทผู้นำชุมชนในการดำเนินนโยบาย
แก้ไขปัญหาหมอกควันของ ตำบลแม็กกา อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา ในปี 2560. วารสาร
รัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์. ปีที่ 10. ฉบับที่ 1. (มกราคม 2562). หน้า 51-74.

ประวัติ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฉัตรทิพย์ ชัยฉกรรจ์

Assistant professor Chatthip Chaichakan, Ph.D.

ชื่อ-สกุล	ฉัตรทิพย์ ชัยฉกรรจ์
รหัสประจำตัวประชาชน	25099000xxxxx
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
สถานที่ทำงาน	คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา เลขที่ 19 หมู่ 2 ถนนพหลโยธิน ตำบลแม่กา อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา 56000
สถานที่ติดต่อได้โดยสะดวก	คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา เลขที่ 19 หมู่ 2 ถนนพหลโยธิน ตำบลแม่กา อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา 56000
โทรศัพท์	1310 ต่อ 666-466-054 9550-870-088
Email	chatthip.ch@up.ac.th , chatthip.ch@gmail.com
ประวัติการศึกษา	
พ.ศ. 2557	Doctor of Philosophy in Social Policy (Social Policy) University of Edinburgh, UK
พ.ศ. 2548	รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
พ.ศ. 2545	รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับ 2) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ผลงานวิชาการ

ฉัตรทิพย์ ชัยฉกรรจ์ และ ดารารัตน์ คำเป็ง. (2562). “การจัดการการเงินเพื่อจัดสวัสดิการชุมชนท้องถิ่นแบบบูรณาการ (Financial Management for Integrated Local and Community Welfare Provision)”. เชียงใหม่: คลองช้าง การพิมพ์.

ผลงานวิจัย

ฉัตรทิพย์ ชัยฉกรรจ์ และ ดารารัตน์ คำเป็ง. (2563). “การมีส่วนร่วมของประชาชนในการกำหนดยุทธศาสตร์การกระจายอำนาจ: ศึกษาเปรียบเทียบประเทศไทยกับสหราชอาณาจักร (Public participation in decentralization policy making: a comparative study of Thailand and UK)”.

ใน วารสารรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์, 11 ฉบับเพิ่มเติม (กรกฎาคม-ธันวาคม 2563): 53-76.

ดาร์รัตน์ คำเป็ง, นัตรทิพย์ ชัยฉกรรจ์ และ ไชยันต์ รัชชกุล. (2563). “การสื่อสารทางการเมืองในการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรจังหวัดพะเยา พ.ศ.2562 ภายใต้รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.2560 (Political Communication in Phayao’s General Election 2019 under Thailand’s 2017 Constitution)”, ใน วารสารสถาบันพระปกเกล้า, 16(1): หน้า 108-128.

นัตรทิพย์ ชัยฉกรรจ์. (2561). “แนวทางการพัฒนาการประสานความร่วมมือในการจัดสวัสดิการด้านการเงินของจังหวัดน่าน” (Approaches for developing collaboration in in-cash welfare provision in Nan). ใน วารสารสถาบันพระปกเกล้า, 16(2): หน้า 54-80.

ประวัติ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัชนีศรี เกียรติบุตร

Assistant Professor Raksi Kiattibutra, Ph.D

ชื่อ-สกุล	นางรัชนีศรี เกียรติบุตร
รหัสประจำตัวประชาชน	3 5099 010xx xxx
ตำแหน่งทางวิชาการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
สถานที่ทำงาน	สาขาวิชารัฐศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา เลขที่ 19 หมู่ 2 ถนนพหลโยธิน ตำบลแม่กา อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา 56000
สถานที่ติดต่อได้โดยสะดวก	สาขาวิชารัฐศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา เลขที่ 19 หมู่ 2 ถนนพหลโยธิน ตำบลแม่กา อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา 56000
โทรศัพท์	054-466-666 ต่อ 1327 082-894-5655
E-mail	raksi.ki@up.ac.th
ประวัติการศึกษา	
พ.ศ. 2554	Ph.D. Science of Language (Linguistics for Public Administration) University of Franche-Comté, France
พ.ศ. 2539	Master of Public Policy and Administration Flinders University, South Australia
พ.ศ. 2537	Graduate Diploma in Public Policy and Administration Flinders University, South Australia
พ.ศ. 2522	ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาอังกฤษ (วิชาโทบริหารรัฐกิจ) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

ผลงานวิชาการ

รัชนีศรี เกียรติบุตร (2562). การประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดพะเยา ตามเกณฑ์คุณภาพ PMQA. วารสารวิทยาลัยสงวนคร ลำปาง ที่ 2 ฉบับที่ 8 กรกฎาคม-สิงหาคม 2562 .

ผลงานวิจัย

Raksi Kiattibutra and Bunyarit Sinkhagnam. (2563). A Development Process of No –Burning in Agricultural Society :A Success of People’s Participation in Phayao, PEOPLE :International Journal of Social Sciences .Volume 6 Issue 2, pp 411–422.

รักษศรี เกียรติบุตร. (2562). การพัฒนาพฤติกรรมไม่เผาในพื้นที่ลุ่มเสี่ยงตำบลแมกกา จังหวัดพะเยา. วารสารวิทยาลัยสงฆ์สงครลำปาง ที่ 8 ฉบับที่ 3 กันยายน ธันวาคม-2562.

ภาคผนวก ฅ
ภาระการสอนของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ภาระการสอนของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ที่	ชื่อ-สกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ภาระการสอน ชั่วโมง/ปีการศึกษา				
							2565	2566	2567	2568	2569
1.*	นายวีระ เลิศสมพร	3 3015 000xx xxx	รอง ศาสตราจารย์	รป.ด. ร.ม. พ.บ.	รัฐประศาสนศาสตร์ การปกครอง บริหารอุตสาหกรรม	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	90	90	90	90	90
2.*	นางสาวฉัตรทิพย์ ชัยฉกรรจ์	2 5099 010xx xxx	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	Ph.D. รป.ม. รป.บ.	Social Policy รัฐประศาสนศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์	University of Edinburgh, UK. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	90	90	90	90	90
3.*	นางรัชศรี เกียรติบุตร	3 5099 010xx xxx	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	Ph.D. M.P.A Graduate Diploma ศศ.บ.	Science of Language (Linguistics for Public Administration) Public Policy and Adminisatation Public Policy and Administration ภาษาอังกฤษ	University of Franche-Comte, France Flinders University, Australia Flinders University, Australia มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	90	90	90	90	90

หมายเหตุ * อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ภาคผนวก ญ
ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร(PLO)รายชั้นปี

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLO) รายชั้นปี

ลำดับที่	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร	ชั้นปีที่ 1	ชั้นปีที่ 2
PLO1	ผู้เรียนสามารถอธิบายองค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการ สาธารณะด้วยทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้	✓	✓
PLO2	ผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้ทักษะด้านการบริหารจัดการ สาธารณะในการออกแบบกระบวนการนโยบายสาธารณะได้		✓
PLO3	ผู้เรียนสามารถออกแบบแนวทางการแก้ไขปัญหาการบริหาร กิจการสาธารณะบนฐานความรู้ด้านการวิจัยและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสารได้อย่างมีคุณธรรมและ จริยธรรม	✓	✓
PLO4	ผู้เรียนสามารถเสนอนวัตกรรมทางการบริหารจัดการ สาธารณะเพื่อชุมชนและสังคมพหุวัฒนธรรมได้		✓



ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

พ.ศ. ๒๕๕๘

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ กำหนดให้จัดทำมาตรฐานคุณวุฒิสาขาหรือสาขาวิชาเพื่อให้สถาบันอุดมศึกษา นำไปจัดทำหลักสูตรหรือปรับปรุงหลักสูตรและจัดการเรียนการสอน เพื่อให้คุณภาพของบัณฑิต ในสาขาหรือสาขาวิชาของแต่ละระดับคุณวุฒิมีมาตรฐานใกล้เคียงกัน จึงจำเป็นต้องกำหนดมาตรฐาน คุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาดังกล่าว

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ และมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ บริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการโดยคำแนะนำ ของคณะกรรมการการอุดมศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงออก ประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ การจัดการศึกษาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ต้องมี มาตรฐานไม่ต่ำกว่า “มาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ การจัดทำหลักสูตรหรือปรับปรุงหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ ต้องมุ่งให้เกิดมาตรฐานผลการเรียนรู้ของบัณฑิต โดยมีหลักสูตร การจัดการเรียน การสอนและองค์ประกอบอื่นๆ ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ ที่แนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๓ สถาบันอุดมศึกษาใดจัดการศึกษาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ อยู่ในวันที่ประกาศฉบับนี้ใช้บังคับ ต้องปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามประกาศนี้ ภายในปีการศึกษา ๒๕๕๙

ข้อ ๔ ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ข้างต้นได้ หรือมีความจำเป็นต้อง ปฏิบัตินอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการการอุดมศึกษาที่จะ พิจารณา และให้ถือคำวินิจฉัยของคณะกรรมการการอุดมศึกษานั้นเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘

พลเรือเอก

(ณรงค์ พิพัฒน์นาคัย)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

มาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
พ.ศ. ๒๕๕๘

เอกสารแนบท้าย
ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
พ.ศ. ๒๕๕๘

มาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

๑. ชื่อสาขาวิชา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

๒. ชื่อปริญญา และสาขาวิชา

๒.๑ ระดับปริญญาโท

ภาษาไทย : รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (.....)
 รป.ม. (.....)
 ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์)
 ศศ.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์)

ภาษาอังกฤษ : Master of Public Administration (.....)
 M.P.A. (.....)
 Master of Arts (Public Administration)
 M.A. (Public Administration)

๒.๒ ระดับปริญญาเอก

ภาษาไทย: ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์)
 พร.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์)
 รัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต (.....)
 รป.ด. (.....)

ภาษาอังกฤษ : Doctor of Philosophy (Public Administration)
 Ph.D. (Public Administration)
 Doctor of Public Administration (.....)
 D.P.A. (.....)

หมายเหตุ การเรียกชื่อปริญญาอื่นให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

๓. ลักษณะของสาขาวิชา

สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ มีเนื้อหาสาระครอบคลุมทั้งด้านทฤษฎีและการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการบริหารประเทศเพื่อให้เกิดสัมฤทธิ์ผลตามนโยบายแห่งรัฐ ซึ่งหมายรวมถึงการสร้างตระหนักรู้ถึงปรัชญาการเมือง บริบททางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรมและความสำคัญของการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารและให้บริการภาครัฐ นโยบายสาธารณะและการจัดการภาครัฐทั้งในระดับชาติ ภูมิภาคและท้องถิ่น รวมทั้งเน้นแนวคิดและกระบวนการต่างๆ ในการบริหารงานภาครัฐและสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์มุ่งเน้นการสร้างพหุวิทยาการเพื่อให้บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาได้มีความรู้ ปัญญาและทักษะในการประกอบวิชาชีพในหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการและให้บริการของรัฐบาลในด้านต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล และเป็นธรรม

๔. คุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์

๔.๑ มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม และสามารถปรับวิถีชีวิต ภายใต้อิทธิพลทางวัฒนธรรม รวมทั้งมีการพัฒนานิสัยและการปฏิบัติตนตามศีลธรรม

๔.๒ มีความรู้ทางวิชาการและทักษะทางวิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์ มีความสามารถในการ เรียนรู้ด้วยตนเองได้ รวมทั้งสร้างนวัตกรรมบนพื้นฐานของแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้

๔.๓ สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์และประยุกต์ใช้ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ในการวิเคราะห์ สถานการณ์หรือสภาพปัญหาที่มีความซับซ้อนได้อย่างเหมาะสม ตลอดจนนำทักษะทางการวิจัยมา ประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหาที่มีความเป็นพลวัตและมีความสลับซับซ้อนได้ อันนำไปสู่การสร้างนวัตกรรม ทางรัฐประศาสนศาสตร์

๔.๔ สามารถปรับตัวเข้ากับสังคมที่มีความหลากหลาย รับฟังความเห็นที่แตกต่างและแสดง ความคิดเห็นได้อย่างสร้างสรรค์ มีภาวะผู้นำในทางวิชาการและสามารถแสดงความเห็นเชิงวิพากษ์ บนฐานแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์

๔.๕ มีประสิทธิภาพในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสมกับ สถานการณ์ รวมถึง มีความรู้ความสามารถใช้เครื่องมือในทางสถิติขั้นพื้นฐานในการแก้ปัญหาทางการ วิจัยได้อย่างถูกต้อง รวมทั้งสามารถใช้เครื่องมือทางสถิติมาประยุกต์ใช้ในการวิเคราะห์ปรากฏการณ์ทาง รัฐประศาสนศาสตร์ได้

หมายเหตุ สถาบันอุดมศึกษาอาจเพิ่มคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ เพื่อให้สอดคล้อง กับนโยบายการศึกษา เอกลักษณ์และหรืออัตลักษณ์ของสถาบัน

๕. มาตรฐานผลการเรียนรู้

จากคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ที่กล่าวมาแล้ว การจัด หลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลต้องจัดให้สอดคล้องกันกับเนื้อหาสาระ การเรียนรู้ เพื่อให้ได้มาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ อย่างน้อย ๕ ด้าน ดังนี้

๕.๑ มาตรฐานการเรียนรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรม (Ethics and Moral)

๕.๑.๑ ระดับปริญญาโท

- (๑) พัฒนานิสัยในการประพฤติอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ด้วยความรับผิดชอบต่อ ทั้งส่วนตนและส่วนรวม
- (๒) สามารถวินิจฉัยประเด็นปัญหาต่างๆ ที่ซับซ้อนเชิงวิชาการ อย่างมีเหตุผล ด้วยความเป็นธรรมและชัดเจน ด้วยความไวต่อความรู้สึกของผู้ที่ได้รับ ผลกระทบ
- (๓) แสดงออกซึ่งภาวะผู้นำโดยสนับสนุนอย่างจริงจังให้ผู้อื่นใช้การวินิจฉัย ทางด้านคุณธรรม จริยธรรมในการจัดการกับข้อโต้แย้งและปัญหาที่มี ผลกระทบต่อตนเองและผู้อื่น

๕.๑.๒ ระดับปริญญาเอก

- (๑) สามารถจัดการเกี่ยวกับปัญหาทางคุณธรรม จริยธรรมที่ซับซ้อน
ในบริบททางวิชาการ โดยใช้หลักการที่มีเหตุผลและค่านิยมอันดีงาม
โดยคำนึงถึงผลกระทบของสังคม
- (๒) สามารถแสดงความคิดริเริ่มโดยชี้ให้เห็นข้อบกพร่องของจรรยาบรรณที่ใช้อยู่
ในปัจจุบันเพื่อทบทวนและแก้ไข ปัญหาที่มีผลกระทบในส่วนตัวและส่วนรวม
- (๓) มีภาวะผู้นำซึ่งส่งเสริมให้มีการประพุดติ ปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรม
ในที่ทำงานและชุมชนที่กว้างขวางขึ้น

๕.๒ มาตรฐานการเรียนรู้ด้านความรู้ (Knowledge)

๕.๒.๑ ระดับปริญญาโท

- (๑) เข้าใจในความรู้และหลักการของทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์อย่างถ่องแท้
- (๒) ประยุกต์ใช้ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ในการศึกษาค้นคว้าทางวิชาการ
และเสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์
ได้อย่างลึกซึ้ง
- (๓) เข้าใจแนวทางในการพัฒนาความรู้ใหม่ๆทางรัฐประศาสนศาสตร์ รวมถึง
ผลกระทบจากงานวิจัยในปัจจุบันที่มีต่อองค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์
และการปฏิบัติในการบริหารจัดการภาครัฐ

๕.๒.๒ ระดับปริญญาเอก

- (๑) เข้าใจถึงแก่นความรู้ในทฤษฎีและแนวคิดทางรัฐประศาสนศาสตร์อย่างถ่องแท้
และลึกซึ้ง
- (๒) สามารถพัฒนาและสร้างนวัตกรรมหรือองค์ความรู้ใหม่ทางรัฐประศาสนศาสตร์
ในประเด็นปัญหาสำคัญที่เป็นปัจจุบัน
- (๓) รู้เทคนิคการวิจัยและพัฒนาข้อสรุปที่เป็นที่ยอมรับในวงวิชาการและวิชาชีพ
และสามารถให้ข้อเสนอแนะที่ส่งผลต่อการแก้ไขปัญหหรือปรับปรุงวิธีปฏิบัติ
ที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์ ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ

๕.๓ มาตรฐานการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา (Cognitive Skills)

๕.๓.๑ ระดับปริญญาโท

- (๑) สามารถใช้ความรู้ แนวคิดทางทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ ในการวิเคราะห์
ปรากฏการณ์หรือประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ในบริบทใหม่
- (๒) สามารถสังเคราะห์ปรากฏการณ์หรือประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์
โดยบูรณาการแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์แบบเดิมเข้ากับ
องค์ความรู้ในบริบทใหม่
- (๓) สามารถพัฒนาข้อสรุปหรือข้อเสนอแนะ โดยการวิจัยค้นคว้าทางวิชาการ
ด้วยตนเอง เพื่อขยายองค์ความรู้หรือแนวทางปฏิบัติทางรัฐประศาสนศาสตร์

๕.๓.๒ ระดับปริญญาเอก

- (๑) สามารถใช้ความรู้ที่มีอย่างถ่องแท้เกี่ยวกับแนวคิดและทฤษฎีในการวิเคราะห์ ประเด็นปัญหาทางรัฐประศาสนศาสตร์และพัฒนาแนวทางแก้ไขปัญหา หรือสร้างนวัตกรรมทางความรู้ได้
- (๒) สามารถสังเคราะห์และบูรณาการแนวคิดและทฤษฎีทั้งจากภายในและ ภายนอกสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างสร้างสรรค์และลึกซึ้ง
- (๓) สามารถออกแบบและดำเนินโครงการวิจัยในประเด็นที่มีความซับซ้อน ทางรัฐประศาสนศาสตร์และเสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหา พัฒนา ปรับปรุงหรือสร้างองค์ความรู้ใหม่ที่เป็นที่ยอมรับในวงวิชาการทั้งในระดับชาติ และนานาชาติ

๕.๔ มาตรฐานการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

(Interpersonal Skills and Responsibility)

๕.๔.๑ ระดับปริญญาโท

- (๑) มีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของตนเอง แก้ไขปัญหาที่ซับซ้อนและ ปรับปรุงตนเองให้มีประสิทธิภาพทั้งในการเรียน การวิจัยและการปฏิบัติงาน ในสาขาวิชาชีพของตน
- (๒) มีทัศนคติที่ดีในการสร้างความร่วมมือกับผู้อื่นในการจัดการประเด็นปัญหา ที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์หรือในสถานการณ์ เพื่อเพิ่มพูน ประสิทธิภาพในพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ผ่านการทำงานกลุ่ม

๕.๔.๒ ระดับปริญญาเอก

- (๑) สามารถวางแผน วิเคราะห์ปัญหา และเสนอแนะแนวทางการแก้ไข ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์ผ่านการแสดงความเห็น เชิงวิชาการและวิชาชีพได้อย่างลึกซึ้งและสร้างสรรค์
- (๒) สามารถวางแผนในการปรับปรุงตนเอง ผู้อื่นและหน่วยงานของตนเองได้ อย่างมีประสิทธิภาพ
- (๓) สร้างปฏิสัมพันธ์กลุ่มได้อย่างสร้างสรรค์และแสดงออกซึ่งภาวะผู้นำทั้งใน บริบทของการทำงานเชิงวิชาการและวิชาชีพ

๕.๕ มาตรฐานการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(Numerical Analysis, Communication and Information Technology Skills)

๕.๕.๑ ระดับปริญญาโท

- (๑) สามารถคัดกรองข้อมูลทางคณิตศาสตร์และทางสถิติ เพื่อนำมาใช้ในการ ศึกษาค้นคว้าปัญหา สรุปปัญหาและเสนอแนะทางการแก้ไขปัญหา ในด้านต่างๆได้
- (๒) สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพได้เหมาะสมกับกลุ่มบุคคลต่างๆ

ทั้งในวงวิชาการและวงวิชาชีพ รวมทั้งชุมชนทั่วไป โดยการนำเสนอ
รายงานที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ ผ่านสิ่งตีพิมพ์ทางวิชาการและ
วิชาชีพรวมทั้งวิทยานิพนธ์หรือโครงการค้นคว้าที่สำคัญ

๕.๕.๒ ระดับปริญญาเอก

- (๑) สามารถคัดกรองข้อมูลทางคณิตศาสตร์และสถิติขั้นสูง เพื่อนำมาใช้
ในการศึกษาค้นคว้าประเด็นปัญหาที่สำคัญและซับซ้อน สรุปปัญหาและ
เสนอแนะทางการแก้ไขปัญหาที่เจาะลึกในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ได้
- (๒) สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพด้วยเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับ
บุคคลต่างๆ ทั้งในวงวิชาการและวงวิชาชีพ รวมทั้งชุมชนทั่วไป โดยการ
นำเสนอรายงานหรือผลการวิจัยทั้งในรูปแบบที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ
ผ่านสิ่งตีพิมพ์ทางวิชาการและวิชาชีพ รวมทั้งวิทยานิพนธ์ หรือโครงการ
ค้นคว้าที่สำคัญทั้งในระดับชาติและนานาชาติ

หมายเหตุ สถาบันอุดมศึกษาสามารถเพิ่มเติมมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามที่เห็นสมควร ทั้งนี้
เพื่อให้สอดคล้อง กับนโยบายการศึกษา เอกลักษณ์และหรืออัตลักษณ์ของสถาบัน

๖. องค์กรวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง

ไม่มี

๗. โครงสร้างหลักสูตร

๗.๑ ระดับปริญญาโท

ระดับปริญญาโท ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต
โดยแบ่งการศึกษาเป็น ๒ แผน คือ

๗.๑.๑ แผน ก เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ ดังนี้

(๑) แบบ ก ๑ ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต
สถาบันอุดมศึกษาอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้
โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่สถาบันอุดมศึกษากำหนด

(๒) แบบ ก ๒ ทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต และ
ศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

๗.๑.๒ แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษารายวิชาโดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์
แต่ต้องมีการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต และไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

๗.๒ ระดับปริญญาเอก

ระดับปริญญาเอก แบ่งการศึกษาเป็น ๒ แบบ โดยเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนานักวิชาการ
และนักวิชาชีพชั้นสูง คือ

๗.๒.๑ แบบ ๑ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ สถาบันอุดมศึกษาอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้ โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่สถาบันอุดมศึกษากำหนด ดังนี้

(๑) แบบ ๑.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต

(๒) แบบ ๑.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตาม แบบ ๑.๑ และ แบบ ๑.๒ จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

๗.๒.๒ แบบ ๒ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูง และก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษารายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

(๑) แบบ ๒.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

(๒) แบบ ๒.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตามแบบ ๒.๑ และ แบบ ๒.๒ จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

๘. เนื้อหาสาระสำคัญของสาขาวิชา

การกำหนดเนื้อหาสาระสำคัญของหมวดวิชาชีพเฉพาะ พิจารณาจากการทบทวนวรรณกรรมเกี่ยวกับมาตรฐานระหว่างประเทศสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์ การระดมความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิทางรัฐประศาสนศาสตร์ การระดมความเห็นจากผู้บริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ทั่วประเทศทั้งในระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา ตลอดจนระดมความคิดเห็นจากผู้ใช้บัณฑิตทางรัฐประศาสนศาสตร์ ซึ่งได้สะท้อนองค์ความรู้ที่แสดงถึงอัตลักษณ์ของหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ ได้ทั้งสิ้น ๕ องค์ความรู้ได้แก่ (๑) กลุ่มองค์ความรู้ด้านองค์การและการจัดการ (๒) กลุ่มองค์ความรู้ด้านนโยบายสาธารณะ (๓) กลุ่มองค์ความรู้ด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ (๔) กลุ่มองค์ความรู้ด้านทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ และ (๕) กลุ่มองค์ความรู้ด้านการคลังและงบประมาณ โดยขอบเขตและสาระสำคัญของกลุ่มองค์ความรู้ต่างๆ มีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๘.๑ กลุ่มองค์ความรู้ด้านองค์การและการจัดการ (Organization and Management)

เป็นกลุ่มวิชาที่มีความครอบคลุมเกี่ยวกับองค์การไม่ว่าจะเป็นการเกิดขึ้นขององค์การ รูปแบบ โครงสร้าง สายการบังคับบัญชาขององค์การ ไม่ว่าองค์การนั้นจะเป็นองค์การภาครัฐ ภาคเอกชน หรือองค์การที่ไม่ใช่ทั้งภาครัฐและเอกชน การออกแบบองค์การ ทั้งนี้ กลุ่มวิชาดังกล่าวยังครอบคลุมถึงการศึกษากฎกิจกรรมมนุษย์ในองค์การ การพัฒนาองค์การ เทคนิคและการบริหารจัดการภาครัฐ การบริหารงานพัสดุ การบริหารจัดการคุณภาพ การจัดการความรู้และองค์การแห่งการเรียนรู้ การควบคุมและตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยงภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม และนวัตกรรมการบริหารจัดการ เป็นต้น

๘.๒ กลุ่มองค์ความรู้ด้านนโยบายสาธารณะ (Public Policy)

เป็นกลุ่มวิชาที่มีความครอบคลุมเกี่ยวกับกระบวนการนโยบายสาธารณะ การศึกษาและวิเคราะห์นโยบายสาธารณะด้านต่างๆ การวิเคราะห์และประเมินความเป็นไปได้ของโครงการ การวางแผนและการบริหารโครงการ การกำหนดทางเลือกสาธารณะ การวิเคราะห์ผลกระทบโครงการ เป็นต้น

๔.๓ กลุ่มองค์ความรู้ด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Management)

เป็นกลุ่มวิชาที่มีความครอบคลุมเกี่ยวกับการบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การบริหารทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ การบริหารค่าจ้างและเงินเดือน การบริหารและประเมินผลการปฏิบัติงาน การบริการสวัสดิการ นันทนาการและพนักงานสัมพันธ์ กฎหมายเกี่ยวกับการบริหารทุนมนุษย์ภาครัฐ การจัดการความขัดแย้ง เป็นต้น

๔.๔ กลุ่มองค์ความรู้ด้านทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ (Public Administrative Theory)

เป็นกลุ่มวิชาที่มีความครอบคลุมเกี่ยวกับทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ ปรัชญาการเมือง ความรู้ทางการเมือง เศรษฐกิจและสังคมทั้งระดับชาติ ระดับภูมิภาคและระดับระหว่างประเทศ กฎหมายมหาชน แนวคิดและทฤษฎีว่าด้วยการบริหารจัดการภาครัฐ การคลังและการเงินภาครัฐ ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ การจัดการวิสาหกิจชุมชน ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการเป็นผู้ประกอบการกับการจัดบริการสาธารณะ มิติทางเศรษฐกิจกับการบริหารภาครัฐ การตลาดสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ การบริหารเชิงกลยุทธ์การบริหารสาธารณะแนวใหม่ การจัดทำและการส่งมอบบริการสาธารณะ ธรรมเนียมปฏิบัติ จริยธรรมนักบริหาร การปกครองและการบริหารท้องถิ่น เป็นต้น

๔.๕ กลุ่มองค์ความรู้ด้านการคลังและงบประมาณ (Public Finance and Budgeting)

เป็นกลุ่มวิชาที่มีความครอบคลุมเกี่ยวกับการบริหารการคลังและงบประมาณภาครัฐ การจัดการด้านทรัพยากรด้านการเงิน การวิเคราะห์การลงทุน การเป็นผู้ประกอบการภาครัฐ การบริหารการเงินขององค์การภาครัฐ การบริหารรายได้ภาครัฐ การบริหารรายจ่ายภาครัฐ การบริหารความเสี่ยงด้านการคลังและงบประมาณ การคลังและงบประมาณท้องถิ่น การบริหารรายได้และรายจ่ายของท้องถิ่น เศรษฐกิจชุมชนท้องถิ่น เป็นต้น

หมายเหตุ ทั้งนี้ สถาบันอุดมศึกษาอาจเพิ่มกลุ่มความรู้ด้านอื่น เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการศึกษา เอกลักษณ์และหรืออัตลักษณ์ของสถาบัน

ในการนี้ แต่ละกลุ่มความรู้สามารถเชื่อมโยงความสัมพันธ์กับมาตรฐานการเรียนรู้ (ในข้อ ๕) ได้ ดังนี้

ก. กลุ่มองค์ความรู้ด้านองค์การและการจัดการ มีความสัมพันธ์กับมาตรฐานผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน ดังนี้

ด้านคุณธรรม จริยธรรม กลุ่มวิชาดังกล่าวมุ่งส่งเสริมการบริหารจัดการให้มีความโปร่งใส เป็นธรรม ทำให้ลดความเสี่ยงภายในองค์การ ปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมในการบริหาร ซึ่งเป็นการสร้างค่านิยมด้านคุณธรรมและจริยธรรมแก่ผู้เรียน และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการบริหารภายในองค์การต่อไป

ด้านความรู้ กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนเข้าใจหลักการการจัดการองค์การ การบริหารและการพัฒนา ตลอดจนเข้าใจถึงพฤติกรรมที่สมาชิกขององค์การส่งผลให้ผู้เรียนสามารถนำหลักการดังกล่าวมาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการขององค์การทั้งในส่วนของการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในองค์การ ตลอดจนการสร้างนวัตกรรมทางการบริหารองค์การได้

ด้านทักษะทางปัญญา กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนเข้าใจหลักการการจัดการองค์การ การบริหารและการพัฒนา ตลอดจนเข้าใจถึงพฤติกรรมที่สมาชิกขององค์การแสดงออก ส่งผลให้ผู้เรียนสามารถนำ

หลักการดังกล่าวมาวิเคราะห์ สังเคราะห์ สถานการณ์ที่ความซับซ้อนในองค์การ ตลอดจนสามารถที่จะนำความรู้ดังกล่าวมาวิจัยเพื่อสร้างนวัตกรรมทางการบริหารได้

ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ กลุ่มศึกษาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนเข้าใจถึงความสัมพันธ์ของบุคคลภายในองค์การ การทำความเข้าใจพฤติกรรมและการแสดงออกของบุคคล ทำให้ผู้เรียนสามารถที่จะพัฒนาความสัมพันธ์ของตนเองกับเพื่อนร่วมงาน ปรับตัวเข้ากับสังคมและพัฒนาความเป็นผู้นำได้

ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มศึกษาดังกล่าว จะทำให้ผู้เรียนสามารถเลือกสารสนเทศในการสื่อสารในองค์การกับกลุ่มบุคคลแต่ละกลุ่ม รวมทั้งสามารถที่จะเลือกสถิติต่างๆ ด้านการบริหารขององค์การมานำเสนอได้อย่างเหมาะสม

ข. กลุ่มองค์ความรู้ด้านนโยบายสาธารณะ มีความสัมพันธ์กับมาตรฐานผลการเรียนรู้ในแต่ละด้านดังนี้

ด้านคุณธรรม จริยธรรม กลุ่มศึกษาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนเข้าใจถึงธรรมชาติและกระบวนการในการกำหนดนโยบายสาธารณะ การตัดสินใจเลือกนโยบายสาธารณะที่ก่อให้เกิดประโยชน์กับประชาชนและสังคมมากที่สุด จึงจะเป็นการปลูกฝังให้ผู้เรียนมีความรับผิดชอบต่อสังคม ตระหนักถึงผลประโยชน์ที่จะเกิดแก่สาธารณะมากขึ้น

ด้านความรู้ กลุ่มศึกษาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนเข้าใจหลักการและกระบวนการนโยบายสาธารณะ การศึกษาและวิเคราะห์นโยบายสาธารณะด้านต่างๆ ส่งผลให้ผู้เรียนสามารถนำหลักการมาอธิบายนโยบายสาธารณะที่เกิดขึ้นในสังคม ตลอดจนเสนอแนะทางเลือกนโยบายสาธารณะ อันนำไปสู่การสร้างนวัตกรรมทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้

ด้านทักษะทางปัญญา กลุ่มศึกษาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนเข้าใจหลักการและกระบวนการนโยบายสาธารณะ การศึกษาและวิเคราะห์นโยบายสาธารณะด้านต่างๆ การวิเคราะห์และประเมินความเป็นไปได้ของโครงการ การวางแผนและการบริหารโครงการ การกำหนดทางเลือกสาธารณะ การวิเคราะห์ผลกระทบโครงการ ส่งผลให้ผู้เรียนสามารถนำหลักการดังกล่าวมาวิเคราะห์ สังเคราะห์ นโยบายและโครงการที่เกิดขึ้นทั้งในสังคมและต่างประเทศ ตลอดจนสามารถที่จะนำความรู้ดังกล่าวมาวิจัยเพื่อสร้างนวัตกรรมทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้

ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ กลุ่มศึกษาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนเข้าใจถึงความสัมพันธ์ของบุคคลภายในการกำหนดนโยบายสาธารณะ การเจรจาต่อรองในการเลือกทางเลือกนโยบาย ทำให้ผู้เรียนสามารถเข้าใจหลักการในการเจรจาต่อรอง และยกเหตุผลประกอบและแสดงความเห็นเชิงวิพากษ์บนฐานแนวคิดและทฤษฎีทางนโยบายสาธารณะได้

ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มศึกษาดังกล่าว จะทำให้ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์ปัญหาความต้องการของสังคม ที่นำมาสู่การกำหนดทางเลือกนโยบายสาธารณะบนหลักฐานเชิงประจักษ์ เพื่อนำเสนอให้กับกลุ่มต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม

ค. กลุ่มองค์ความรู้ด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ มีความสัมพันธ์กับมาตรฐานผลการเรียนรู้ในแต่ละด้านดังนี้

ด้านคุณธรรม จริยธรรม กลุ่มศึกษาดังกล่าวมุ่งเน้นการบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ซึ่งรวมถึงการให้รางวัลและการลงโทษที่มีความเป็นธรรม การบริหารค่าจ้างเงินเดือนที่ยุติธรรม การประเมินผล

การปฏิบัติงานที่เป็นธรรม ซึ่งจะเป็นการสร้างค่านิยมและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้กับผู้เรียน อันจะส่งผลให้นำไปสู่การบริหารทรัพยากรมนุษย์ที่เป็นธรรมต่อไป

ด้านความรู้ กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนเข้าใจหลักการการบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ กระบวนการบริหารทรัพยากรมนุษย์ รวมถึงการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ทำให้ผู้เรียนสามารถเข้าใจและนำหลักการมาใช้ในการงานด้านทรัพยากรมนุษย์ ตลอดจนนำไปสู่การสร้างนวัตกรรมทางการบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ได้

ด้านทักษะทางปัญญา กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนเข้าใจหลักการกระบวนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ โดยสามารถนำหลักการดังกล่าวมาประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ต่างๆ รวมถึงแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับบุคลากรขององค์กรได้

ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนเข้าใจถึงการบริหารพนักงานสัมพันธ์และการจัดการความขัดแย้ง ทำให้ผู้เรียนสามารถนำไปประยุกต์ใช้เพื่อปรับตัวในการทำงานได้

ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มวิชาดังกล่าว จะทำให้ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์ปัญหาความต้องการในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร และความต้องการขององค์กร เพื่อนำมากำหนดแนวทางการบริหารทรัพยากรมนุษย์และสื่อสาร ทำความเข้าใจกับบุคคลอื่นได้อย่างเหมาะสม

ง. กลุ่มองค์ความรู้ด้านทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ มีความสัมพันธ์กับมาตรฐานผลการเรียนรู้ในแต่ละด้านดังนี้

ด้านคุณธรรม จริยธรรม กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนมีความเข้าใจในการบริหารที่สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล จริยธรรมของผู้บริหาร ซึ่งจะทำให้ผู้เรียนสามารถที่จะปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล และเป็นผู้ที่มีคุณธรรมจริยธรรมได้

ด้านความรู้ กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนเข้าใจหลักการและทฤษฎีทางรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ บริบททางการเมืองทั้งระดับชาติ ระดับภูมิภาคและระดับระหว่างประเทศ กฎหมาย ปรัชญาการเมือง การบริหารจัดการภาครัฐ การจัดทำและส่งเสริมอบบริการสาธารณะ การบริหารจัดการภายในท้องถิ่น อันจะนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน ทำให้ผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ดังกล่าวในการทำงาน ตลอดจนนำไปสู่การสร้างนวัตกรรมรัฐประศาสนศาสตร์ได้

ด้านทักษะทางปัญญา กลุ่มวิชาดังกล่าว จะทำให้ผู้เรียนเข้าใจหลักการและทฤษฎีทางรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ บริบททางการเมืองทั้งระดับชาติ ระดับภูมิภาคและระดับระหว่างประเทศ กฎหมาย ปรัชญาการเมือง การบริหารจัดการ ภาครัฐ การจัดทำและส่งเสริมอบบริการสาธารณะ การบริหารจัดการภายในท้องถิ่น อันจะนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน ทำให้ผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้ในการทำงาน เน้นวิเคราะห์และสังเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นในกระบวนการนโยบายสาธารณะและการจัดการภาครัฐ บนหลักการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ อันนำไปสู่การสร้างนวัตกรรมรัฐประศาสนศาสตร์ได้

ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ กลุ่มวิชาดังกล่าวจะเน้นถึงด้านการบริหารงานภาครัฐ การจัดทำและการส่งเสริมอบบริการสาธารณะ ยุทธศาสตร์การปกครองท้องถิ่น ซึ่งจะต้องมีการรับฟังความคิดเห็นและความต้องการของคนในชุมชนและในท้องถิ่น ทำให้ผู้เรียนมีทักษะ

ในการประสานงานและเรียนรู้ที่จะรับผิดชอบต่อสังคม รวมทั้งสามารถเสนอความเห็นในสถานการณ์ต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม

ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มวิชาดังกล่าว โดยเฉพาะอย่างยิ่งวิชาการเบี่ยงวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์จะช่วยให้ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์ปัญหา หาแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าวได้อย่างเป็นระบบ แสดงหลักฐานเชิงประจักษ์ในการอธิบาย รวมทั้งเลือกเครื่องมือในการสื่อสารเรื่องราวทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างเหมาะสม

จ. กลุ่มองค์ความรู้ด้านการคลังและงบประมาณ มีความสัมพันธ์กับมาตรฐานผลการเรียนรู้ในแต่ละด้านดังนี้

ด้านคุณธรรม จริยธรรม กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนมีความเข้าใจในการบริหารการคลังและงบประมาณทั้งในระดับประเทศและระดับท้องถิ่น ความโปร่งใสทางการคลังและงบประมาณ ความเสี่ยงด้านการคลังและงบประมาณ ซึ่งส่งผลให้ผู้เรียนพัฒนาพฤติกรรม ปฏิบัติงานด้านการคลังและงบประมาณที่โปร่งใส และสร้างสำนึกในความรับผิดชอบต่อทางด้านการคลังและงบประมาณเพิ่มมากขึ้น

ด้านความรู้ กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนเข้าใจหลักการการบริหารการคลังและงบประมาณ การวิเคราะห์งบลงทุน การบริหารรายได้และรายจ่ายภาครัฐ จะเป็นประโยชน์ให้ผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้ในการทำงานและบริหารจัดการระบบการเงินของตนเองได้

ด้านทักษะทางปัญญา กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนเข้าใจหลักการการบริหารการคลังและงบประมาณ การวิเคราะห์งบลงทุน การบริหารรายได้และรายจ่ายภาครัฐ ทำให้ผู้เรียนสามารถทำความเข้าใจอธิบาย วิเคราะห์ สังเคราะห์ สถานการณ์ทางด้านการคลังและงบประมาณที่เกิดขึ้น ตลอดจนเสนอแนะทางเลือกทางการคลังและงบประมาณที่เหมาะสมกับระบบเศรษฐกิจทั้งในระดับชาติ ระดับภูมิภาคและระดับระหว่างประเทศ

ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนสามารถสื่อสารและถ่ายทอดเรื่องราวทางการคลังและงบประมาณต่อสาธารณะได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ ตลอดจนรับฟังความเห็นและแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับสถานการณ์ทางการคลังและงบประมาณได้อย่างเหมาะสม

ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์ตัวเลขทางเศรษฐกิจต่างๆ เพื่อนำมาอธิบายสถานการณ์ทางการคลังและงบประมาณที่เหมาะสม ตลอดจนนำเสนอผลการวิเคราะห์เพื่อที่จะพยากรณ์และนำเสนอทางเลือกทางการคลังบนหลักฐานเชิงประจักษ์

๙. กลยุทธ์การสอนและการประเมินผลการเรียนรู้

เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในคุณภาพบัณฑิตทางรัฐประศาสนศาสตร์ที่ผลิตออกสู่สังคมและได้มาตรฐานผลการเรียนรู้ตามที่กำหนดในมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันอุดมศึกษาจำเป็นต้องกำหนดกลยุทธ์การสอน และการประเมินผลการเรียนรู้ เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๙.๑ กลยุทธ์การสอน หมายถึง แนวทางที่สถาบันใช้ในการประสาทความรู้ตามกลุ่มสาระวิชาให้แก่ผู้เรียนเพื่อให้บัณฑิตทางรัฐประศาสนศาสตร์ มีความรอบรู้ในศาสตร์ และความสามารถทางวิชาชีพ รัฐประศาสนศาสตร์ตามมาตรฐานสากล รวมถึงคุณลักษณะด้านคุณธรรม จริยธรรม ซึ่งมีความสำคัญในการปฏิบัติงานและการดำรงชีพในสังคม กลยุทธ์การสอนแบ่งเป็น ๒ ระดับ คือ กลยุทธ์การสอนระดับหลักสูตร และกลยุทธ์การสอนระดับรายวิชา

๙.๑.๑ กลยุทธ์การสอนระดับหลักสูตร คือ การจัดลำดับก่อนหลัง รวมถึงการกำหนดวิชาพื้นฐาน และวิชาบังคับของรายวิชาให้เหมาะสมกับเนื้อหาสาระสำคัญในหลักสูตร รวมไปถึงการสร้างงานวิจัยที่มุ่งเน้นแนวความคิดใหม่หรือเน้นการแก้ปัญหาต่างๆ ที่เกี่ยวกับนโยบายสาธารณะและการจัดการภาครัฐในบริบทของสังคมไทย เพื่อให้บัณฑิตทางรัฐประศาสนศาสตร์ มีมาตรฐานผลการเรียนรู้ของหลักสูตรครบถ้วนทั้ง ๕ ด้าน และไม่ต่ำกว่ามาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

๙.๑.๒ กลยุทธ์การสอนระดับรายวิชา คือ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของรายวิชาตามหลักสูตร ซึ่งได้จัดลำดับตามกลยุทธ์การสอนระดับหลักสูตรไว้แล้ว เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ สามารถประยุกต์ความรู้จากการวิเคราะห์และสังเคราะห์ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้สอน และเพื่อนร่วมชั้นเรียน ทั้งในฐานะผู้รับและผู้นำเสนอ และมีสมรรถนะทางวิชาชีพได้ตามวัตถุประสงค์ของรายวิชา โดยการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มุ่งเน้นการสร้างแรงจูงใจให้แก่ผู้เรียน โดยการตั้งคำถาม ให้คิดวิเคราะห์เพื่อการค้นหาคำตอบที่ผู้เรียนต้องการเรียนรู้ และจำเป็นต่อการศึกษา ความรู้ที่ทันสมัยด้วยตนเองเป็นหลัก มีการใช้สื่อและเทคโนโลยี หรือนวัตกรรมใหม่ๆ ในการเรียนการสอน ผู้เรียนและผู้สอนมีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน วิธีการสอนมีได้หลายรูปแบบ เช่น การบรรยาย การฝึกปฏิบัติ การมอบหมายงาน การอภิปราย การเรียนจากกรณีศึกษา หรือสถานการณ์จำลอง เป็นต้น

ตัวอย่างกลยุทธ์การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

(๑) การสอนแบบเน้นสมรรถนะ (Competency Based) มุ่งเน้นวิธีการปฏิบัติไปพร้อมๆ กับการฝึกมององค์ความรู้จนผู้เรียนสามารถแสดงศักยภาพจากการเรียนรู้และมีทักษะการปฏิบัติงานได้จริง วิธีการสอนมีหลายรูปแบบ เช่น การบรรยาย การฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ การฝึกประสบการณ์ทางวิชาชีพ การเรียนรู้จากปัญหาเป็นฐาน การทัศนศึกษาดูงานและสหกิจศึกษา เป็นต้น

(๒) การสอนแบบเน้นกรณีปัญหา (Problem Based) มุ่งเน้นวิธีการสอนที่ให้ผู้เรียนควบคุมการเรียนรู้ด้วยตนเอง ผู้เรียนคิดและดำเนินการเรียนรู้ กำหนดวัตถุประสงค์ และเลือกแหล่งเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยผู้สอนเป็นผู้ให้คำแนะนำ เป็นการส่งเสริมให้เกิดการแก้ไขปัญหา มากกว่าการจำเนื้อหาข้อเท็จจริง เป็นการส่งเสริมการทำงานเป็นกลุ่ม และการพัฒนาทักษะทางสังคม

(๓) การสอนแบบเน้นการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง (Self - Study) เน้นให้ผู้เรียนมุ่งแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง เช่น การจัดการเรียนการสอนแบบสืบค้น การค้นพบ การเรียนแบบแก้ปัญหา การเรียนรู้เชิงประสบการณ์ ซึ่งใช้การเรียนเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่ม

(๔) การสอนแบบ CCPR Model เป็นกระบวนการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับแนวคิดการศึกษาเชิงสร้างสรรค์และผลผลิตภาพ ประกอบด้วย

(๔.๑) การสอนแบบมุ่งเน้นการคิดวิเคราะห์ (Criticality - Based Instruction) เป็นการสอนที่มุ่งให้ผู้เรียนรู้จักคิด วิเคราะห์ และพัฒนางานจากความคิดเห็น โดยให้เขียนรายงานที่สะท้อนความคิดเห็นของตนเอง ภายหลังที่ได้มีการทดสอบกับเพื่อนหรือกับอาจารย์ จนความคิดเห็นตกผลึก และถ่ายทอดออกมาเป็นงานเขียน หรืองานสร้างสรรค์อื่น

(๔.๒) การสอนแบบมุ่งเน้นการสร้างผลงาน และพัฒนาเพื่อให้เกิดความคิดเห็นใหม่ (Creativity - Based Instruction) เป็นการเรียนการสอนที่พัฒนามาจากการวิจัย (Research - Based Instruction) มุ่งเน้นผู้เรียนสร้างผลงานและพัฒนาเพื่อให้เกิดความคิดใหม่ๆ โดยเริ่มจากการตั้งประเด็นการศึกษาหรือประเด็นเกี่ยวกับสิ่งที่ควรได้รับการพัฒนา และใช้กระบวนการวิจัยในการค้นหาคำตอบ สร้างสรรค์สิ่งประดิษฐ์หรือองค์ความรู้ใหม่ๆ เพื่อแก้ไขปัญหาด้านนโยบายสาธารณะ และการจัดการภาครัฐในบริบทของสังคมไทย

(๔.๓) การสอนแบบมุ่งเน้นการสร้างผลผลิต (Productivity - Based Instruction) เป็นการสอนที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีผลผลิตของตนเองไม่ว่าจะเป็นผลผลิตด้านวิชาการ วิชาชีพ สิ่งของต่างๆ

(๔.๔) การสอนแบบมุ่งเน้นความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Responsibility - Based Instruction) เป็นการสอนที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เห็นคุณค่าของวัฒนธรรมและประเพณีมองเห็นปัญหาสังคมและสิ่งแวดล้อม และพัฒนาแนวทางการแก้ไข

(๕) การสอนแบบบรรยายและอภิปราย (Lecture and Discussion Method) เป็นการสอนที่มุ่งเน้นการถ่ายทอดความรู้จากผู้สอน เปิดโอกาสให้ผู้เรียนแลกเปลี่ยนความคิดเห็น หรือระดมความคิดในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง ซึ่งเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบทเรียน ผู้สอนสามารถจัดให้มีการอภิปราย ในหลายลักษณะตามความเหมาะสมกับเนื้อหา เวลา และจุดประสงค์เชิงพฤติกรรม ที่ต้องการให้เกิดขึ้นกับผู้เรียน เช่น การอภิปรายแบบฟอรัม แบบสัมมนา แบบซิมโพเซียม แบบกลุ่มย่อย แบบปวงฉวนวิสนา แบบโต้วาที เป็นต้น

(๖) การสอนแบบสาธิต (Demonstration Method) เป็นการสอนที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้สังเกตขั้นตอนการปฏิบัติด้วยการแสดงตัวอย่างพร้อมๆ กับการบอก อธิบาย ให้ผู้เรียน ฝึกทำ หรือซักถามไปพร้อมๆ กัน ซึ่งทำให้ผู้เรียนได้เรียนรู้วิธีการปฏิบัติ จึงเหมาะสมกับวัตถุประสงค์ การสอนรายวิชาที่ต้องการให้ผู้เรียนรู้วิธีแก้ปัญหาในทางปฏิบัติ

(๗) การสอนแบบใช้สถานการณ์จำลอง (Simulation) เป็นการสอนที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เนื้อหาจากการเข้าไปอยู่ในเหตุการณ์ที่สร้างขึ้นมามีสภาพใกล้เคียงความเป็นจริงมากที่สุด ทั้งสภาพแวดล้อมและปฏิสัมพันธ์โดยมีการกำหนดบทบาท ข้อมูลและกติกาเพื่อให้ผู้เรียนได้มีการฝึกการแก้ไขปัญหา และการตัดสินใจจากสภาพการณ์ที่เผชิญอยู่ เช่น การสร้างสถานการณ์จำลอง การทำธุรกิจ เกมจำลองสถานการณ์ เป็นต้น

กล่าวได้ว่า วิธีการเรียนการสอนมีหลายรูปแบบ โดยที่ผู้สอนต้องพิจารณาบริบทของผู้เรียนและเลือกใช้แนวทางการสอนให้เหมาะสม ซึ่งในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ผู้ทรงคุณวุฒิได้แสดงความคิดเห็นต่อรูปแบบของการสอนไว้ดังนี้

การบรรยาย การอภิปราย (Lecture, Discussion)

การสอนแบบสัมมนา (Seminar)
 การสอนโดยใช้การอุปนัย (Inductive)
 การใช้กรณีศึกษา (Case Study)
 ภาคนาม (Field Teaching)
 การศึกษาดูงาน / การไปทัศนศึกษา (Study Visit / Field Trip)
 การฝึกปฏิบัติ (Practice)
 การฝึกงาน (รวมถึงการฝึกสอน) Job Training (Including Coaching)
 การสอนโดยใช้วิจัยเป็นฐาน (Research - Based instruction)
 การสอนโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem - Based Instruction)
 การศึกษาค้นคว้าโดยอิสระ (Independent Study)
 การเรียนรู้จากบุคคลต้นแบบ/ปราชญ์ (Learning from Masters / Philosophers)
 การระดมสมอง (Brain Storming)
 การสรุปประเด็นสำคัญ หรือการนำเสนอผลของการสืบค้นที่ได้รับมอบหมาย
 (Summarization or Presentation of Assignment)
 การเรียนรู้ด้วยตนเอง (Self - learning)
 กิจกรรม (Activities)

สถาบันอาจกำหนดกลยุทธ์ที่ใช้ในการสอนเพิ่มเติมให้สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของพันธกิจในการผลิตบัณฑิต เพื่อความเป็นอัตลักษณ์และหรือเอกลักษณ์ของสถาบัน

๙.๑.๓ ระดับปริญญาโทควรเน้นกลยุทธ์การสอนแบบเน้นกรณีปัญหาและกรณีศึกษาโดยมุ่งเน้นการวิเคราะห์ การระดมสมอง การสัมมนา การสร้างผลงาน และการใช้งานวิจัยเป็นฐานเป็นกลยุทธ์สำคัญในการสอนมากกว่าการใช้การบรรยายในชั้นเรียน

๙.๑.๔ ระดับปริญญาเอกควรเน้นกลยุทธ์การสอนแบบใช้ปัญหาและการวิจัยเป็นฐาน การสัมมนาเพื่อมุ่งเน้นการสร้างผลผลิต การสังเคราะห์นวัตกรรมใหม่ๆ เน้นการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง แล้วนำมาสะท้อนผ่านงานวิจัยที่สัมมนาร่วมกันทั้งในและนอกชั้นเรียน

๙.๒ กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ หมายถึง การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้ ซึ่งต้องวัดและประเมินผลการเรียนรู้ให้ครอบคลุมมาตรฐานผลการเรียนรู้ของหลักสูตรทั้ง ๕ ด้าน เทคนิคหรือวิธีการสามารถทำได้หลายรูปแบบ เช่น การสอบข้อเขียน ซึ่งประกอบด้วย การสอบกลางภาค การสอบปลายภาค การสอบย่อย การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองแล้วนำเสนอต่อผู้สอน และเพื่อนร่วมห้อง การนำเสนอเป็นรายงาน การอภิปราย การวัดผลจากพฤติกรรมในห้องเรียน การวัดผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน จะต้องเลือกใช้เทคนิคหรือวิธีการวัดผลที่เหมาะสมเพื่อให้การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้ได้อย่างถูกต้องเที่ยงตรง และเป็นไปตามที่คาดหวัง

เกณฑ์การวัดและการประเมินผล ต้องเป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาโทและระดับปริญญาเอก ของกระทรวงศึกษาธิการ โดยสถาบันเป็นผู้กำหนดเกณฑ์วัดผลและเกณฑ์ขั้นต่ำของแต่ละรายวิชา โดยมีทั้งแบบอิงเกณฑ์และแบบอิงกลุ่ม ในการกำหนดเกณฑ์การวัดผลแต่ละรายวิชา ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การเรียนรู้และวิธีการสอนของแต่ละรายวิชา รวมทั้งพัฒนาการของผู้เรียน

ตัวอย่างวิธีการวัดและประเมินผล ได้แก่

(๑) ด้านคุณธรรม จริยธรรม ใช้การสังเกตพฤติกรรม การประเมินตนเอง การประเมินโดยเพื่อนร่วมชั้นเรียน หรือกลุ่มงาน การสอบข้อเขียน การประเมินผลงานที่มอบหมาย

(๒) ด้านความรู้ ใช้การสอบข้อเขียน การสอบปากเปล่า การสอบปฏิบัติ การเขียนรายงานและนำเสนอด้วยวาจา

(๓) ด้านทักษะทางปัญญา ใช้การสอบข้อเขียน การสอบปากเปล่า การสอบปฏิบัติ การเขียนรายงาน การวิจัยและนำเสนอด้วยวาจา การสังเกตจากการให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็น การมอบหมายงานที่ต้องกระตุ้นให้เกิดการประมวลความรู้ของผู้เรียน

(๔) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ใช้การสังเกตพฤติกรรม การประเมินตนเอง การประเมินโดยเพื่อนร่วมชั้นเรียน หรือกลุ่มงาน การประเมินผลงานที่มอบหมายและการนำเสนอ

(๕) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ใช้การสอบข้อเขียน การสอบปากเปล่า การสอบปฏิบัติ การสังเกตจากการให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็น ใช้การประเมินผลงานที่มอบหมายและการนำเสนอ

๑๐. การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้

สถาบันอุดมศึกษาต้องกำหนดระบบและกลไกในการทวนสอบเพื่อยืนยันว่านิสิต นักศึกษาและ ผู้สำเร็จการศึกษาทุกคนมีผลการเรียนรู้ทั้ง ๕ ด้าน ตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์

๑๐.๑ การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะทีนิสิต นักศึกษา กำลังศึกษาอยู่

การทวนสอบในระดับรายวิชา ควรให้นิสิต นักศึกษา ประเมินผลการเรียนการสอน ทั้งภาคทฤษฎี และปฏิบัติ การมีคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบและการประเมินผลให้เป็นไปตามแผนการสอน

การทวนสอบในระดับหลักสูตร ควรมีระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถาบัน เพื่อดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ และรายงานผล

๑๐.๒ การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังนิสิต นักศึกษา สำเร็จการศึกษา

การกำหนดกลไกการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนิสิต นักศึกษา หลังสำเร็จการศึกษา ควรเน้นการทำวิจัยเชิงสัมฤทธิ์การประกอบอาชีพของบัณฑิตที่ทำอย่างต่อเนื่อง และนำผลการวิจัยมาปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน และหลักสูตรแบบครบวงจร รวมทั้งการประเมินคุณภาพของหลักสูตรและหน่วยงาน

สถาบันอุดมศึกษาสามารถกำหนดแนวทางการทวนสอบได้ตามความเหมาะสม การทวนสอบ อาจทำได้ด้วยวิธีการสังเกต การตรวจสอบ การประเมิน การสัมภาษณ์ เพื่อพิสูจน์ว่าการจัดการศึกษา บรรลุวัตถุประสงค์ สถาบันต้องดำเนินการเพื่อให้มั่นใจว่า มาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง เป็นที่เข้าใจตรงกันทั้งสถาบันและมีการดำเนินการจัดการเรียนการสอนจนบรรลุผลสำเร็จ

กลยุทธ์การทวนสอบที่ใช้ในสถาบันอุดมศึกษา ได้แก่ การตรวจสอบการให้คะแนนจากกระดาษคำตอบ และงานที่ได้รับมอบหมาย การประเมินหลักสูตรโดยคณาจารย์ นิสิต/นักศึกษา ผู้สำเร็จการศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต และผู้ประเมินภายนอก การรายงานเกี่ยวกับทักษะของผู้ใช้บัณฑิต

การทวนสอบมาตรฐานบางส่วนอาจดำเนินการโดยสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีความร่วมมือทางการศึกษา ทั้งนี้ สถาบันอุดมศึกษาจะต้องรับผิดชอบในการทวนสอบมาตรฐานเพื่อให้มั่นใจว่าจะรักษามาตรฐานไว้ได้อย่างสม่ำเสมอ

๑๑. คุณสมบัติผู้เข้าศึกษาและการเทียบโอนผลการเรียนรู้

๑๑.๑ คุณสมบัติผู้เข้าศึกษา

ผู้เข้าศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีคุณสมบัติอื่นๆ ตามประกาศของสถาบันอุดมศึกษา โดยผ่านการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ และ/หรือ การรับรองของสถาบัน

ผู้เข้าศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีคุณสมบัติอื่นๆ ตามประกาศของสถาบัน โดยผ่านการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ และ/หรือ การรับรองของสถาบัน

๑๑.๒ การเทียบโอนผลการเรียนรู้

สถาบันอุดมศึกษาสามารถเทียบโอนผลการเรียนรู้ให้กับผู้ที่มีคุณสมบัติเข้าศึกษาได้ตามหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับบัณฑิตศึกษา และขอแนะนำเกี่ยวกับแนวปฏิบัติที่ดีในการเทียบโอนผลการเรียนระดับบัณฑิตศึกษา ตามประกาศ/ข้อบังคับ/ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องของทบวงมหาวิทยาลัย หรือกระทรวงศึกษาธิการ และของสถาบัน ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

๑๒. คณาจารย์และบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

คณาจารย์และบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน ให้มีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และสัดส่วน เป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้

ระดับปริญญาโท

๑๒.๑ อาจารย์ผู้สอน ต้องมีคุณวุฒิ ดังต่อไปนี้

๑๒.๑.๑ อาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาโททางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่สัมพันธ์ ต้องมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่สัมพันธ์ และมีประสบการณ์การสอนในระดับปริญญาตรีทางรัฐประศาสนศาสตร์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี และมีงานวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย ๒ เรื่อง ที่มีการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการของคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือ

๑๒.๑.๒ อาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่สัมพันธ์

๑๒.๒ อาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณวุฒิและจำนวน ดังต่อไปนี้

๑๒.๒.๑ อาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาโททางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาสัมพันธ์ ต้องมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่สัมพันธ์ และมีประสบการณ์การสอนในระดับปริญญาตรีหรือบัณฑิตศึกษาทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาวิชา ที่สัมพันธ์ ไม่น้อยกว่า ๘ ปี และมีงานวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย ๒ เรื่อง ที่มีการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์การพิจารณาการขอขึ้นทะเบียนการขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู ในสถาบันอุดมศึกษา หรือ

๑๒.๒.๒ อาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่สัมพันธ์ ต้องมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่สัมพันธ์ และมีประสบการณ์การสอนในระดับปริญญาตรีหรือบัณฑิตศึกษาทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขา ที่สัมพันธ์ ไม่น้อยกว่า ๒ ปี และมีงานวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย ๒ เรื่อง ที่มีการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์การพิจารณาการขอขึ้นทะเบียนการขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู ในสถาบันอุดมศึกษา

๑๒.๒.๓ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับ บัณฑิตศึกษา ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

๑๒.๒.๔ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับอุดมศึกษา ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

๑๒.๒.๕ แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรตาม ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

๑๒.๒.๖ แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับคุณวุฒิอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับอุดมศึกษา

๑๒.๓ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องมีคุณวุฒิและจำนวนเป็นไปตามข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑๒.๓.๑ อาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาโททางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่สัมพันธ์ ต้องมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่สัมพันธ์ และมีประสบการณ์การสอนในระดับปริญญาตรีหรือบัณฑิตศึกษาทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาวิชา ที่สัมพันธ์ ไม่น้อยกว่า ๘ ปี และมีงานวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย ๒ เรื่อง ที่มีการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์การพิจารณาการขอขึ้นทะเบียนการขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู ในสถาบันอุดมศึกษา หรือ

๑๒.๓.๒ อาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่สัมพันธ์ ต้องมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่สัมพันธ์ และมีประสบการณ์การสอนในระดับปริญญาตรีหรือบัณฑิตศึกษาทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขา ที่สัมพันธ์ ไม่น้อยกว่า ๒ ปี และมีงานวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย ๒ เรื่อง ที่มีการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์การพิจารณาการขอขึ้นทะเบียนการขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู ในสถาบันอุดมศึกษา

๑๒.๓.๓ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษาและ แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

๑๒.๓.๔ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับอุดมศึกษา ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

๑๒.๓.๕ แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่มีผลบังคับใช้ ในปัจจุบัน

๑๒.๓.๖ แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับคุณวุฒิอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับอุดมศึกษา

ปริญญาเอก

๑๒.๑ อาจารย์ผู้สอน ต้องมีคุณวุฒิ ดังต่อไปนี้

๑๒.๑.๑ อาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาโททางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่สัมพันธ์ ต้องมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่สัมพันธ์ และมีประสบการณ์การสอนในระดับปริญญาตรีหรือบัณฑิตศึกษา ทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่สัมพันธ์ ไม่น้อยกว่า ๘ ปี และมีงานวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย ๓ เรื่อง ที่มีการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการของคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน ในสถาบันอุดมศึกษา หรือ

๑๒.๑.๒ อาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่สัมพันธ์ ต้องมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่สัมพันธ์ และมีประสบการณ์การสอนในระดับปริญญาตรีหรือบัณฑิตศึกษา ทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่สัมพันธ์ ไม่น้อยกว่า ๓ ปี และมีงานวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย ๓ เรื่อง ที่มีการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการของคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน ในสถาบันอุดมศึกษา

๑๒.๒ อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีคุณวุฒิและจำนวน ดังต่อไปนี้

๑๒.๒.๑ อาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่สัมพันธ์ ต้องมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่สัมพันธ์ และมีประสบการณ์การสอนในระดับปริญญาตรีหรือบัณฑิตศึกษา ทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่สัมพันธ์ ไม่น้อยกว่า ๕ ปี และมีงานวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย ๔ เรื่อง ที่มีการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการของคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

๑๒.๒.๒ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

๑๒.๒.๓ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

๑๒.๒.๔ แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

๑๒.๒.๕ แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับคุณวุฒิอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับอุดมศึกษา

๑๒.๓ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องมีคุณวุฒิและจำนวน ดังต่อไปนี้

๑๒.๓.๑ อาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่สัมพันธ์ ต้องมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่สัมพันธ์ มีประสบการณ์การสอนในระดับปริญญาตรีหรือบัณฑิตศึกษา ทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือ สาขาที่สัมพันธ์

ไม่น้อยกว่า ๕ ปี และมีงานวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย ๔ เรื่อง ที่มีการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์การพิจารณาการพิจารณาทางวิชาการของคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

๑๒.๓.๒ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

๑๒.๔ อาจารย์พิเศษ มีคุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโททางรัฐประศาสนศาสตร์โดยตรง หรือสัมพันธ์กับสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ หรือเป็นผู้เชี่ยวชาญ หรือผู้ชำนาญการ หรือผู้ที่มีประสบการณ์ทางวิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์โดยตรงหรือสัมพันธ์กับวิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์

๑๒.๕ สัดส่วนอาจารย์ประจำต่อนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า เป็นไปตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา คือ ๑ ต่อ ๕ คน ในกรณีที่เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาโทและเอก และ ๑ ต่อ ๑๐ คน ในหลักสูตรที่อาจารย์มีศักยภาพพร้อม ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของสถาบันอุดมศึกษานั้น หากเป็นการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาระดับปริญญาโท ให้สัดส่วนของอาจารย์ต่อนักศึกษาเต็มเวลาเป็นไปตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษาของคณะกรรมการการอุดมศึกษา คือ ๑ ต่อ ๑๕ คน และหากเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทั้งวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ให้คิดสัดส่วนจำนวนนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ ๑ คน เทียบได้กับจำนวนนักศึกษาที่ค้นคว้าอิสระ ๓ คน ทั้งนี้ให้นับรวมนักศึกษาที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาทั้งหมดในเวลาเดียวกัน

๑๒.๖ คณาจารย์ที่สำเร็จการศึกษาในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องต้องเป็นสาขาวิชาที่อยู่ในแขนงใดแขนงหนึ่งตามที่ระบุไว้ในฐานข้อมูล ฐานข้อมูล International Standard Classification of Education (ISCED) ๒๐๑๑ ในข้อ ๓ คือ Social Science, Business and Law ได้แก่ข้อ ๓๑ ข้อ ๓๔ และ ๓๘ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์หรือในสาขาวิชาที่สะท้อนอัตลักษณ์และรายวิชาในหลักสูตร

๑๒.๗ บุคลากรสนับสนุน ควรมีจำนวนและคุณวุฒิการศึกษา รวมทั้งคุณสมบัติอื่นทั้งในด้านความรู้ ความสามารถ และทักษะเฉพาะด้านที่เหมาะสมกับความต้องการและจำเป็นของการจัดการศึกษา

๑๓. ทรัพยากรการเรียนการสอนและการจัดการ

สถาบันอุดมศึกษาควรสนับสนุนและจัดทรัพยากรเพื่อให้การจัดการสอนบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา ดังนี้

(๑) ห้องเรียน โสตทัศนูปกรณ์ สื่อการสอนที่ทันสมัย มีความเพียงพอ และอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานการเรียนการสอน และการทบทวนความรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๒) มีห้องปฏิบัติการสารสนเทศทางรัฐประศาสนศาสตร์ เพื่อใช้ในการฝึกทักษะการปฏิบัติงานทางรัฐประศาสนศาสตร์ ที่เหมาะสมและสอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร

(๓) มีห้องสมุด ฐานข้อมูล แหล่งรวบรวมความรู้อื่นๆ พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับการสืบค้นความรู้ที่มีการพัฒนาปรับปรุง และติดตามให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง ตรงกับความต้องการใช้ประโยชน์ในปริมาณที่เหมาะสมเพียงพอกับจำนวนนักศึกษา

(๔) มีสถานที่ อุปกรณ์ สื่อการสอน ที่เอื้อต่อการเรียนรู้นอกเวลาเรียน

(๕) จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพภายในสถานศึกษา ให้ถูกสุขลักษณะ และมีความปลอดภัย

การเตรียมความพร้อมในการสนับสนุนการเรียนการสอนตามหลักสูตร ให้เป็นไปตาม

(๑) ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบันเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาของหลักสูตร

(๒) ประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง แนวปฏิบัติตามเกณฑ์การขอเปิดและดำเนินการหลักสูตรระดับปริญญาในระบบการศึกษาทางไกล ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

(๓) ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานการอุดมศึกษา เกี่ยวกับมาตรฐานด้านพันธกิจของการบริหารอุดมศึกษา มาตรฐานด้านการสร้างและพัฒนาสังคมฐานความรู้ และสังคมแห่งการเรียนรู้

๑๔. แนวทางการพัฒนาคณาจารย์

สถาบันอุดมศึกษาควรจัดให้มีระบบกลไกในการพัฒนาคณาจารย์ ให้สามารถบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ ในการปฏิบัติหน้าที่ตามพันธกิจ ที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์ ดังนี้

(๑) จัดให้มีการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ เพื่อให้รับทราบถึงนโยบาย ปรัชญา ปณิธานของสถาบัน หลักสูตรและวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา ระเบียบปฏิบัติ แนวทางการพัฒนาศักยภาพทางด้านวิชาการ และวิชาชีพรวมทั้งการเข้าสู่ตำแหน่งวิชาการ

(๒) จัดให้มีการอบรมเกี่ยวกับกลยุทธ์และวิธีการสอน การวัดและการประเมินผลการเรียนรู การวิจัย เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน การวิจัยองค์ความรู้ และการวิจัยสถาบัน

(๓) จัดให้มีระบบการพัฒนาอาจารย์อย่างต่อเนื่อง โดยมีแผนงานการพัฒนาอาจารย์ที่ชัดเจน มีการติดตามและประเมินผล รวมทั้งการนำผลไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาต่อไป

(๔) มีกลไกส่งเสริม สนับสนุนแรงจูงใจให้อาจารย์สามารถสร้างผลงานวิชาการ การวิจัย และงานสร้างสรรค์ ที่มีคุณภาพสามารถเผยแพร่ได้ทั้งในระดับชาติ และระดับนานาชาติ

(๕) จัดให้มีการจัดการความรู้เพื่อให้เป็นแหล่งความรู้ เผยแพร่ความรู้ และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทั้งภายในและภายนอกสถาบัน

๑๕. การประกันคุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

สถาบันอุดมศึกษาที่จัดการเรียนการสอนสาขาวิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์ต้องสามารถประกันคุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์ โดยกำหนดตัวบ่งชี้หลักและเป้าหมายผลการดำเนินงานทั่วไป ตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถาบันและหรือตัวบ่งชี้ ดังต่อไปนี้

(๑) อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร

(๒) มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.๒ ที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์

(๓) มีการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.๓ และ มคอ.๔ อย่างน้อยก่อนเปิดการสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา

(๔) มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของ
ประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.๕ และ มคอ.๖ ภายใน ๓๐ วันนับจากวันสิ้นสุดการสอบ
ปลายภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา

(๕) มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.๗ ภายใน ๖๐ วัน
หลังสิ้นสุดปีการศึกษา

(๖) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.๓
และ มคอ.๔ (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา

(๗) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผล
การเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.๗ ปีที่แล้ว

(๘) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน

(๙) อาจารย์ประจำทุกคน ได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

(๑๐) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ หรือ/
วิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ต่อปี

(๑๑) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร
เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ คะแนนเต็ม ๕.๐

(๑๒) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕
จากคะแนนเต็ม ๕.๐

สถาบันอุดมศึกษา อาจกำหนดตัวบ่งชี้เพิ่มเติมเพื่อให้สอดคล้องกับพันธกิจ และวัตถุประสงค์
ของสถาบัน หรือกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานที่สูงขึ้น เพื่อการยกระดับมาตรฐานของตนเอง โดยกำหนด
ไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร สถาบันอุดมศึกษาที่จะได้รับการรับรองมาตรฐานหลักสูตร ตามมาตรฐาน
คุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ต้องมีผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมาย
ตัวบ่งชี้ที่ ๑-๕ และมีผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายตัวบ่งชี้อย่างน้อยร้อยละ ๘๐ ของทั้งหมด
อยู่ในเกณฑ์ดีต่อเนื่อง ๒ ปีการศึกษา ก่อนการรับรอง

๑๖. การนำมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์สู่การปฏิบัติ

สถาบันอุดมศึกษาที่ประสงค์จะเปิดสอนหรือปรับปรุงหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชา
รัฐประศาสนศาสตร์ ควรดำเนินการดังนี้

(๑) พิจารณาความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการศึกษาหลักสูตรในหัวข้อต่างๆ
ที่กำหนดในมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

(๒) แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการ
อย่างน้อย ๕ คน โดยมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ คน ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญ
ในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ๓ คน ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกอย่างน้อย ๒ คน เพื่อดำเนินการพัฒนา
หลักสูตรให้สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับปริญญาโท และระดับปริญญาเอก สาขาวิชา

รัฐประศาสนศาสตร์ โดยมีหัวข้อของหลักสูตรอย่างน้อยตามที่กำหนดไว้ในแบบ มคอ.๒ รายละเอียดของหลักสูตร

(๓) การพัฒนาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ตามข้อ (๒) นั้น ในหัวข้อมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง นอกจากมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ แล้วสถาบันอุดมศึกษาอาจเพิ่มเติมมาตรฐานผลการเรียนรู้ ซึ่งสถาบันต้องการให้บัณฑิตระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ของสถาบัน มีคุณลักษณะเด่น หรือพิเศษกว่าบัณฑิตในระดับคุณวุฒิ และสาขาวิชาเดียวกันของสถาบันอื่นๆ เพื่อให้เป็นไปตามปรัชญาและปณิธานของสถาบัน และเป็นที่สนใจของบุคคลที่จะเลือกเรียนหลักสูตรของสถาบัน โดยให้แสดงแผนที่การกระจายความรับผิดชอบต่อมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) เพื่อให้เห็นว่าแต่ละรายวิชาในหลักสูตรมีความรับผิดชอบหลัก หรือความรับผิดชอบรองต่อมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านใด

(๔) จัดทำรายละเอียดของรายวิชา รายละเอียดของการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยมีหัวข้ออย่างน้อยตามแบบ มคอ.๓ (รายละเอียดของรายวิชา) และแบบ มคอ.๔ (รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม) ตามลำดับ พร้อมทั้งแสดงถึงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในรายวิชาต่างๆ อย่างชัดเจน

(๕) สถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอสภาสถาบันฯ อนุมัติรายละเอียดของหลักสูตร ซึ่งได้จัดทำอย่างถูกต้อง สมบูรณ์แล้วก่อนเปิดสอน โดยสภาสถาบันฯ ควรกำหนดระบบและกลไกของการจัดทำ และอนุมัติรายละเอียดของหลักสูตร รายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ให้ชัดเจน

(๖) สถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอรายละเอียดของหลักสูตร ซึ่งสภาสถาบันฯ อนุมัติหรือให้ความเห็นชอบให้เปิดสอนแล้วให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่สภาสถาบันอนุมัติหรือให้ความเห็นชอบ

(๗) เมื่อสภาสถาบันอนุมัติหรือให้ความเห็นชอบตามข้อ (๕) แล้ว ให้มอบหมายอาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามกลยุทธ์ การสอนและการประเมินผลที่กำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร รายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ให้บรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

(๘) เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอน การประเมินผล และการทวนสอบผลการเรียนรู้ของแต่ละรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ในแต่ละภาคการศึกษาแล้ว ให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา ซึ่งรวมถึงการประเมินผล และการทวนสอบผลการเรียนในรายวิชาที่ตนรับผิดชอบพร้อมปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ โดยมีหัวข้ออย่างน้อยตามแบบ มคอ.๕ (รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา) และแบบ มคอ.๖ (รายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม) (ถ้ามี) ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประมวล/วิเคราะห์ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินการ และจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรในภาพรวมประจำปี การศึกษาเมื่อสิ้นปีการศึกษา โดยมีหัวข้ออย่างน้อยตามแบบ มคอ.๗ (รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร) เพื่อใช้ในการพิจารณาปรับปรุง และพัฒนากลยุทธ์การสอน กลยุทธ์การประเมินผล และ แก้ไขปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น และหากจำเป็นจะต้องปรับปรุงหลักสูตรหรือการจัดการเรียนการสอน ก็สามารถกระทำได้

(๙) เมื่อครบรอบหลักสูตร ให้จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร โดยมีหัวข้อและรายละเอียดอย่างน้อยตาม มคอ.๗ (รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร) เช่นเดียวกับการรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรในแต่ละปีการศึกษา และวิเคราะห์ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการบริหารจัดการหลักสูตรในภาพรวมว่าบัณฑิตบรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามที่คาดหวังไว้หรือไม่ รวมทั้งให้นำผลการวิเคราะห์มาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรและ/หรือการดำเนินการของหลักสูตรต่อไป

๑๗. การเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ซึ่งบันทึกในฐานข้อมูลหลักสูตรเพื่อการเผยแพร่ (Thai Qualifications Register: TQR)

ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒
